

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

Nr. 3419/ 13.09.2024

Aprobat în C.A. al C.T.T. din 12.09.2024

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR

1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI, SAU DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Ciurea Elena Nica Isabela	Membru Comisie de acordare a burselor școlare Secretar	09.09.2024	
1.2.	Verificat	Nenia Petronela Luiza Stahie Maria	Contabil, membru în Comisia de acordare a burselor școlare	10.09.2024	
1.3	Aprobat	Mihăeș Daniela	Director	12.09.2024	

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR PROCEDURII OPERAȚIONALE

	Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția 1	Elaborarea inițială	Procedura completă	
2.2	Ediția 2			

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

3. LISTA CUPRIZAND PERSOANELE LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIȚIA, SAU DUPĂ CAZ, REVIZIA ÎN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE

Nr. Crt	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
1	2	3	4	5	6	7	
3.1.	Informare și aprobare	1	Management	Director	Mihăeș Daniela		
3.2.	Informare și aplicare	2	Secretariat	Secretar	Nica Isabela		
3.3.	Informare și aplicare	16	Consiliul profesoral	Președinte	Mihăeș Daniela		
3.4.	Evidență	1	CEAC	Responsabil	Stahie Maria		
3.5.	Arhivare	6	Secretariat	Secretar	Nica Isabela		

4. SCOPUL PROCEDURII

Scopul prezentei proceduri constă în stabilirea categoriilor de burse ce pot fi acordate elevilor din unitatea de învățământ, precum și condițiile necesare acordării acestora, pentru a se asigura stimularea procesului educațional și performanțele școlare ale elevilor din unitatea de învățământ.

5. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura se aplică în cadrul Colegiului Tehnic de Transporturi Piatra Neamț pentru acordarea bursei școlare elevilor. Personalul din cadrul unității de învățământ care se ocupă de acordarea drepturilor aferente bursei pentru elevi, vor aplica prezenta procedură în activitatea desfășurată.

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 6.1. Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, art.108 alin (1);
- 6.2. Ordinul nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului- cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- 6.3. OSGG nr.600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- 6.4. OME nr. 5518/ 11.07.2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a bursei

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI

7.1. DEFINIȚII:

Nr.crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Entitate publică	Autoritate publică, instituție publică, companie/societate națională, regie autonomă, societate la care statul sau o unitate administrativ-teritorială este acționar majoritar, cu personalitate juridică, care utilizează/administrează fonduri publice și/sau patrimoniu public.
2.	Controlul calității educației în unitățile de învățământ preuniversitar	Semnifică activități și tehnici cu caracter operațional, aplicate sistematic de o autoritate de inspecție desemnată pentru a verifica respectarea standardelor prestabilite
3.	Asigurarea calității educației	Este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu, prin care se formează încrederea beneficiarilor că organizația furnizoare de educație îndeplinește standardele de calitate. Asigurarea calității exprimă capacitatea unei organizații furnizoare de a oferi programe de educație în conformitate cu standardele anunțate. Aceasta este astfel promovată încât să conducă la îmbunătățirea continuă a calității educației
4.	Procedură	Prezentare, în scris, a pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicare necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor, având în vedere asumarea responsabilităților
5.	Procedură operațională (PO)	Procedură care descrie un proces sau o activitate ce se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor departamente din entitatea publică
6.	Ediție procedură	Forma actuală a procedurii; ediția unei proceduri se modifică atunci când deja au fost realizate 3 revizii ale respectivei proceduri sau atunci când modificările din structura procedurii depășesc 50% din conținutul reviziei anterioare
7.	Revizie procedură	Acțiunea de modificare, respectiv adăugare sau eliminare a unor informații, date, componente ale unei ediții a unei proceduri, modificări ce implică, de regulă, sub 50% din conținutul procedurii.
8.	Acordarea burselor	Reprezintă o formă de sprijin material, vizând atât protecția socială, cât și stimularea elevilor care obțin rezultate foarte bune la învățătură și disciplină.

7.2. ABREVIERI:

Nr.crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	EP	Entitate Publică
2.	PO	Procedură operațională

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

3.	CEAC	Comisia pentru evaluare și asigurare a calității
4.	CA	Consiliul de administrație
5.	CTT	Colegiul Tehnic de Transporturi
6.	CAB	Comisia de acordare a burselor

8. DESCRIEREA PROCEDURII

8.1. GENERALITĂȚI:

8.1.1. Elevii de la cursurile cu frecvență de zi din învățământul preuniversitar de stat obligatoriu, nivel liceal, beneficiază, după caz, de următoarele tipuri de burse: bursă de excelență olimpică I, bursă de excelență olimpică II, bursă de merit, bursă de reziliență, bursă socială și bursă tehnologică.

8.1.2. Elevii de la cursurile cu frecvență de zi din învățământul tehnologic de stat beneficiază de bursă tehnologică. Prin excepție, în anul școlar 2024—2025, bursa tehnologică se acordă doar elevilor înmatriculați în cadrul specializărilor din învățământul profesional, inclusiv dual, nivel 3 EQF/CNC.

8.1.3. Acordarea burselor menționate la 8.1.1.reprezintă atât o formă de stimulare a elevilor care obțin performanțe educaționale, artistice și sportive sau o formă de stimulare a progresului școlar, cât și o formă de sprijin al elevilor din medii dezavantajate socioeconomic, în vederea participării la educație a acestora și a prevenirii abandonului școlar, respectiv de stimulare a participării la învățământul tehnologic, în cazul bursei tehnologice.

8.1.4. Bursele de merit, reziliență și tehnologice se acordă în fiecare an școlar, pe perioada cursurilor școlare, inclusiv pe perioada pregătirii practice, în perioada primei sesiuni a examenului național de bacalaureat sau a examenului de certificare a calificării profesionale, până la comunicarea rezultatelor finale, cu condiția ca elevii bursieri să se prezinte la examene.

8.1.5. Bursele se asigură din bugetul Ministerului Educației. Cuantumul lunar al burselor pentru anul școlar 2024—2025 este:

- a) pentru bursa de merit — 450 lei/lună;
- b) pentru bursa de reziliență — 300 lei/lună;
- c) pentru bursa socială — 300 lei/lună;
- d) pentru bursa tehnologică — 300 lei/lună.

8.1.6. Valoarea burselor poate fi suplimentată de către consiliile de administrație ale unităților de învățământ în funcție de sumele alocate de autoritățile administrației publice locale și de alte venituri obținute potrivit legii.

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

8.1.7. Prin „familie” se înțelege soțul și soția cu copiii lor necăsătoriți, aflați în întreținere, cu vârsta de până la 18 ani sau de până la 26 de ani pentru cei care urmează o formă de învățământ — cursuri de zi, organizată potrivit legii, cu domiciliul ori reședința comună înscrisă în actele de identitate și care locuiesc împreună.

Se asimilează termenului „familie” bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor necăsătoriți și/sau ai fiecăruia dintre ei, având vârsta de până la 18 ani sau de până la 26 de ani dacă urmează o formă de învățământ — cursuri de zi, organizată potrivit legii, care locuiesc împreună, dacă această situație se confirmă la verificarea în teren.

Se asimilează termenului „familie” și persoana/persoanele care se ocupă de întreținerea copilului pe perioada absenței părinților sau tutorelui, conform art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și care locuiește/locuiesc împreună cu copiii aflați în întreținerea sa/lor.

8.1.8. Sintagma „familie monoparentală” desemnează familia formată din persoana singură și copilul/copiii aflat/aflați în întreținere, în vârstă de până la 18 ani sau de până la 26 de ani pentru cei care urmează o formă de învățământ — cursuri de zi, organizată potrivit legii, și care locuiesc și gospodăresc împreună.

8.1.9. Prin **persoană singură din familia monoparentală**” se înțelege persoana care se află în una dintre următoarele situații:

- a) este necăsătorită;
- b) este văduvă;
- c) este divorțată;
- d) al/a cărei soț/soție este declarat/declarată dispărut/dispărută prin hotărâre judecătorească;
- e) al/a cărei soț/soție se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 178 lit. c) sau d) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) al/a cărei soț/soție este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
- g) a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a)—e) de mai sus.

8.1.10. Directorul Colegiului Tehnic de Transporturi Piatra Neamț numește prin decizie scrisă, comisia de acordare a bursei școlare și stabilește responsabilitățile acestora;

8.1.11. În funcție de tipul bursei, profesorii diriginți informează părinții și elevii de criteriile de acordare a acestora, documentele necesare care trebuie depuse și calendarul de depunere a dosarului;

8.1.12. Profesorii diriginți înregistrează cererile, completează listele cu media generală și depun dosarele

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

la secretariatul școlii;

8.1.13. Comisia de acordare a burselor analizează dosarele depuse și realizează liste cu elevii beneficiari pe fiecare tip de bursă, conform criteriilor de acordare și le înaintează Consiliului de administrație pentru a fi aprobate;

8.1.14. Serviciul secretariat afișează lista cu elevii beneficiari;

8.1.15. Serviciul contabilitate întocmește statele de plată pentru plata burselor școlare.

8.2. ACORDAREA BURSELOR DE EXCELENȚĂ OLIMPICĂ

8.2.1. Bursa de excelență olimpică I se acordă elevilor care obțin distincții, respectiv **premiile I, II, III sau mențiune ori medalii asimilate acestor distincții, la olimpiadele școlare internaționale**, respectiv elevilor care obțin **locurile I, II și III sau mențiune la campionatele sportive școlare internaționale recunoscute de Ministerul Educației, la Jocurile Olimpice, Jocurile Paralimpice, Jocurile Olimpice de Tineret**. Bursele de excelență olimpică I se acordă lunar elevilor de liceu, pe întreaga durată a anului școlar următor obținerii distincției. De bursa de excelență olimpică I beneficiază și elevii aflați în mobilitate internațională, pe durata mobilității, dar nu mai mult de anul școlar în care a fost acordată bursa. Prin excepție, elevii din ultimul an de studii liceale primesc un premiu în quantum egal cu valoarea cumulată a bursei pentru un an școlar; acest premiu îl primesc inclusiv elevii care beneficiau deja de bursă de excelență olimpică I sau II, de bursă de merit sau de bursă de reziliență, acordată în baza rezultatelor școlare din anul anterior;

8.2.2. Bursa de excelență olimpică II se acordă elevilor de liceu care obțin distincții, respectiv **premiile I, II și III la olimpiadele școlare naționale organizate și finanțate de Ministerul Educației**. Bursele de excelență olimpică II se acordă lunar elevilor de liceu, pe întreaga durată a anului școlar următor obținerii distincției. Prin excepție, elevii din ultimul an de studii liceale primesc un premiu în quantum egal cu valoarea cumulată a bursei pentru un an școlar; acest premiu îl primesc inclusiv elevii care beneficiau deja de bursă de excelență olimpică I sau II, de bursă de merit ori de bursă de reziliență, acordată în baza rezultatelor școlare din anul anterior.

Bursele de excelență olimpică I și II care au la bază rezultatele obținute conform prevederilor 8.2.2 și 8.22., atestate prin copii de pe diplomele obținute, certificate pentru conformitate cu originalul la nivelul unității de învățământ, **se acordă elevilor pe baza unei cereri depuse de părinte/reprezentantul legal/elevul major în primele 25 de zile calendaristice de la începerea cursurilor anului școlar sau în termen de 15 zile calendaristice de la data obținerii premiului pentru elevii din anii terminali.**

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

8.3. ACORDAREA BURSELOR DE MERIT ȘI DE REZILIENȚĂ

8.3.1. Numărul bursei de merit cumulate cu numărul bursei de reziliență se acordă pentru minimum 30% din elevii din fiecare clasă de liceu, inclusiv învățământ profesional și dual, dintr-o unitate de învățământ preuniversitar.

8.3.2. Bursele de merit se acordă după cum urmează:

- a) elevilor din fiecare clasă de liceu dintr-o unitate de învățământ preuniversitar, mai puțin elevii din clasa a IX-a, **cu medii generale pe anul școlar anterior egale sau mai mari de 9,50**; în situația în care prin aplicarea procentului de 30% nu sunt cuprinși toți elevii cu medii generale anuale mai mari sau egale cu 9,50, lista va fi extinsă pentru a-i cuprinde și pe aceștia;
- b) elevilor din fiecare clasă a IX-a dintr-o unitate de învățământ preuniversitar, **cu medii de admitere în învățământul liceal sau profesional și dual egale sau mai mari de 9,50**; în situația în care prin aplicarea procentului de 30% nu sunt cuprinși toți elevii cu medii de admitere mai mari sau egale cu 9,50, lista va fi extinsă pentru a-i cuprinde și pe aceștia;
- c) elevilor de liceu, inclusiv învățământ profesional și dual, care au **obținut premiile I, II sau III la etapele județene ale olimpiadelor școlare recunoscute de Ministerul Educației, premiul I la etapele naționale ale concursurilor/competițiilor școlare și extrașcolare, recunoscute de Ministerul Educației, elevilor care au obținut medalia de aur/locul I la campionatele naționale organizate de federațiile sportive naționale olimpice/probe olimpice.**

8.3.3. Bursele de reziliență se acordă după cum urmează:

- a) elevilor de liceu, inclusiv învățământ profesional și dual, care au obținut **cel puțin media generală 7 în anul școlar anterior** celui în care se acordă bursa, în ordinea descrescătoare a mediilor generale, mai puțin elevii din clasa a IX-a;
- b) elevilor din fiecare clasă a IX-a dintr-o unitate de învățământ preuniversitar, **care au obținut cel puțin media de admitere 7 în învățământul liceal sau profesional/dual**, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere;
- c) elevilor cu afecțiuni oncologice și/sau cronice școlarizați, **pentru o perioadă mai mare de 4 săptămâni, în cadrul „Școlii din Spital” sau la domiciliu**, în anul școlar următor în unitatea de învățământ la care au fost înmatriculați anterior.

8.3.4. Numărul de elevi beneficiari ai bursei de merit acordate pe bază de medie, cumulat cu numărul de elevi beneficiari ai bursei de reziliență, acordată pe bază de medie, este de 30% din numărul de elevi ai fiecărei clase de liceu, inclusiv învățământ profesional și dual, dintr-o unitate de învățământ preuniversitar de stat.

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

8.3.5. Prin excepție, în clasele în care elevii ce îndeplinesc criteriile de acordare a bursei de merit și de reziliență nu reprezintă cumulativ 30% din efectivul clasei, aceste burse se pot acorda și unui procent mai mic de 30%.

8.3.6. În cazul în care în clasă există unul sau mai mulți elevi **cu media de admitere** — pentru elevii din **clasa a IX-a egală cu a celui de pe ultima poziție din lista beneficiarilor de burse de reziliență, lista de beneficiari va fi extinsă pentru a-i cuprinde pe toți cei cu medii egale.**

8.3.7. Calcularea numărului de elevi, corespunzător procentului de 30% din elevii din fiecare clasă de liceu dintr-o unitate de învățământ preuniversitar, se face în situația în care se obține un număr fracționar, prin rotunjirea la numărul întreg imediat superior numărului fracționar obținut prin calcul, indiferent de valoarea fracției.

8.3.8. Bursele de merit și de reziliență obținute se acordă în perioada cursurilor școlare.

8.3.9. În numărul beneficiarilor de bursă de merit și de reziliență nu vor fi cuprinși beneficiarii bursei de excelență olimpică I și II.

8.3.10. În cazul claselor cu dublu profil sau dublă specializare/calificare, calculul numărului de beneficiari ai bursei de merit și de reziliență se face pe clasă, nu pe profil/specializare/calificare.

8.3.11. Bursele de merit acordate pentru rezultate la competiții/concursuri școlare și extrașcolare pentru elevii din clasele terminale ale învățământului liceal, profesional și dual se acordă începând cu luna următoare obținerii rezultatelor, până la finalul cursurilor, inclusiv pentru cei care beneficiază deja de bursă de merit/bursă de excelență olimpică I sau II.

8.3.12. Lista campionatelor naționale organizate de federațiile sportive naționale olimpice/probe olimpice va fi aprobată prin Protocol între Ministerul Educației și Agenția Națională pentru Sport, anual, până la data de 31 august a fiecărui an.

8.3.13. **Bursele de merit și de reziliență care au la bază media se acordă la propunerea profesorului diriginte, nefiind condiționate de depunerea unei cereri în acest sens. Profesorul diriginte va înainta la secretariatul unității de învățământ lista cu elevii propuși pentru bursa de merit și de reziliență pe baza mediei, în primele 25 de zile calendaristice de la începerea cursurilor anului școlar, pentru elevii din clasele IX-XII. Bursele de merit care au la bază rezultatele obținute la competiții/concursuri școlare și extrașcolare, atestate prin documente școlare, respectiv prin copii de pe diplomele obținute la competiții, certificate pentru conformitate cu originalul la nivelul unității de învățământ, se acordă elevilor pe baza unei cereri depuse de părinte/reprezentantul legal/elevul major în primele 25 de zile calendaristice de la începerea cursurilor anului școlar sau în termen de 15 zile calendaristice de la data obținerii premiului pentru elevii din anii terminali. Rezultatele la campionatele naționale organizate de federațiile sportive naționale olimpice/probe olimpice care vor**

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

sta la baza acordării burselor de merit vor fi atestate prin: copie diplomă loc I și adeverință de la federația sportivă națională pe ramura de sport respectivă, la care se atașează extras din calendarul competițional.

8.3.14. Profesorul diriginte sprijină elevii majori, părinții /reprezentanții legali ai elevilor minori și coordonează procesul de depunere a documentelor necesare pentru acordarea burselor.

8.3.15.În situația în care prin aplicarea procentului de 30% nu sunt cuprinși elevii cărora trebuie să li se acorde bursă de merit pe baza criteriilor definite la 8.3.2. lit. c), lista va fi extinsă pentru a-i cuprinde și pe aceștia.

8.3.16.În situația în care elevii cărora trebuie să li se acorde bursă de merit pe baza criteriilor definite la art.8.3.2. lit. c) se află și în primii 30% din elevii clasei, lista se extinde cu un număr egal cu cel al elevilor care obțin bursă pe baza rezultatelor la concursuri/competiții.

8.3.17. Etapele stabilirii listei cu elevii care vor beneficia de burse de merit și de reziliență sunt:

- a) stabilirea numărului de bursieri prin calcularea procentului de 30% (cu rotunjire în sus) din efectivul clasei;
- b) întocmirea listei beneficiarilor de burse de excelență olimpică I și II (dacă există);
- c) întocmirea listei beneficiarilor burselor de merit acordate pe baza rezultatelor la competiții (dacă există);
- d) întocmirea listei beneficiarilor de burse de merit pe baza mediei generale — toți elevii cu medii generale egale sau peste 9,50, fără cei de la lit. b) și c);
- e) se stabilește numărul de elevi beneficiari de burse de reziliență, scăzând numărul de elevi de pe lista de la lit. d) din numărul obținut la lit. a);
- f) în cazul în care numărul de la lit. e) este mai mare ca 0 se completează lista de la lit. d) cu elevii cu medii generale egale sau mai mari cu 7, în ordine descrescătoare, până se atinge numărul de la lit. a).

8.4. ACORDAREA BURSELOR SOCIALE

8.4.1. Bursa socială reprezintă o formă de sprijin a elevilor din medii dezavantajate socioeconomic sau din grupuri vulnerabile sau cu situații medicale speciale, în vederea susținerii participării la activitățile didactice și a prevenirii abandonului școlar.

8.4.2. Bursa socială se acordă la cerere, în funcție de situația materială/socială/medicală a elevului, a familiei sau a susținătorilor legali.

8.4.3. Elevii care beneficiază de bursă socială au dreptul la păstrarea confidențialității asupra identității, datelor cu caracter personal și informațiilor referitoare la situația de dificultate în care se află.

8.4.4. Bursa socială se acordă elevilor din învățământul preuniversitar de stat, înscriși la cursurile cu

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

frecvență, inclusiv celor școlarizați la domiciliu sau care urmează cursurile în școala de spital, **care se încadrează în cel puțin una dintre următoarele situații:**

- a) elevi proveniți din familii care realizează un **venit mediu net lunar pe membru de familie**, supus impozitării, **pe ultimele 12 luni anterioare cererii, mai mic de 50% din salariul minim net pe economie**; se va lua în calcul salariul minim net pe economie în vigoare la data depunerii cererii;
- b) **elevi cu unul sau ambii părinți decedați** și elevi asupra cărora a **fost instituită o măsură de protecție specială**, respectiv plasamentul/plasamentul de urgență, **fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie**;
- c) **elevi care provin din familii monoparentale**, care realizează un **venit mediu net lunar pe membru de familie, supus impozitării, pe ultimele 12 luni** anterioare cererii, **mai mic de un salariu minim net pe economie**; se va lua în calcul salariul minim net pe economie în vigoare la data depunerii cererii;
- d) **elevi care au deficiențe/afectări funcționale produse de boli, tulburări sau afecțiuni ale structurilor și funcțiilor organismului**, încadrate conform criteriilor din anexa nr. 1 la Ordinul ministrului sănătății și al ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 1.306/1.883/2016 pentru aprobarea criteriilor biopsihosociale de încadrare a copiilor cu dizabilități în grad de handicap și a modalităților de aplicare a acestora, cu modificările și completările ulterioare, și structurate tipologic conform aceluiași act normativ, **fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie** astfel:
- I. boli și tulburări ale sistemului nervos și ale funcțiilor mentale globale;
 - II. boli ale structurilor și funcțiilor senzoriale;
 - III. boli ale structurii laringelui și funcțiilor sale;
 - IV. boli ale structurii sistemului cardiovascular și ale funcțiilor sale;
 - V. boli ale structurii aparatului respirator și ale funcțiilor sale;
 - VI. boli ale structurii sistemului imunitar și ale funcțiilor sale;
 - VII. boli ale structurii și funcțiilor sistemelor digestiv, metabolic și endocrin;
 - VIII. boli ale structurii funcțiilor aparatului urinar cu sau fără insuficiență renală cronică (IRC), indiferent de cauză;
 - IX. boli ale structurii și funcțiilor aparatului locomotor și corespunzătoare mișcării;
 - X. boli ale structurii pielii, anexelor și funcțiilor tegumentului;
 - XI. boala canceroasă (indiferent de localizare, inclusiv recidivele și metastazele);
 - XII. boli genetice;
 - XIII. transplantul de organe, țesuturi și celule, stările posttransplant;

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

XIV. orice altă boală, tulburare sau afecțiune, de exemplu, cronică/genetică/care necesită tratament îndelungat pentru cel puțin 6 luni sau servicii de abilitare și reabilitare pentru cel puțin 6 luni sau îngrijiri paliative și care se înscrie în vreuna dintre categoriile enumerate la pct. I-XIII este luată în considerare;

e) elevi cu afecțiuni oncologice și/sau cronice școlarizați, pentru o perioadă mai mare de 4 săptămâni, în cadrul „Școlii din Spital” sau la domiciliu, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie;

f) elevi care revin după școlarizarea din cadrul „Școlii din Spital” în unitatea de învățământ la care au fost înmatriculați anterior, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie;

g) elevi proveniți din familii care beneficiază de venit minim de incluziune conform Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, în baza deciziei de stabilire a dreptului la ajutor de incluziune a familiei elevului.

8.4.5. Pentru obținerea bursei sociale, elevii majori sau părinții/tutorii legal instituți/reprezentanții legali ai elevilor minori depun la comisia de management al bursei din unitatea de învățământ o cerere însoțită de acte care dovedesc dreptul de acordare a bursei sociale, în primele 25 de zile calendaristice de la începerea cursurilor anului școlar.

8.4.6. Documentele care vor fi depuse, în termen de 25 de zile calendaristice de la începerea cursurilor anului școlar, de părinți/reprezentanții legali/elevii majori pentru acordarea bursei sociale prevăzute la

8.4.4. lit. a) și c) sunt:

a) cererea părintelui/reprezentantului legal/elevului major;

b) declarație pe propria răspundere privind veniturile nete, cu caracter permanent, obținute pe ultimele 12 luni anterioare cererii, realizate de membrii familiei, supuse impozitării, și acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;

Categorii de venituri supuse impozitului pe venit :

- venituri din activități independente;
- venituri din salarii și asimilate salariilor;
- venituri din cedarea folosinței bunurilor;
- venituri din investiții;
- venituri din pensii, definite conform;
- venituri din activități agricole, silvicultură și piscicultură;
- venituri din premii și din jocuri de noroc;
- venituri din transferul proprietăților imobiliare.

c) documente doveditoare ale componenței familiei, așa cum este definită la 8.1.7.:

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

- certificatele de naștere ale copiilor sub 14 ani,
- actele de identitate ale persoanelor care au peste 14 ani,
- acte referitoare la starea civilă de la momentul depunerii cererii :
 - certificatul de divorț și convenția notarială încheiată în cadrul procesului de divorț cu copii minori,
 - sentință judecătorească din care să rezulte stabilirea domiciliului copilului/copiilor la unul dintre părinți,
 - certificat de deces,
 - decizia instanței de menținere a stării de arest,
 - raport de anchetă socială în cazul părinților dispăruți, după caz.

8.4.5. Documentele care vor fi depuse, în termen de 25 de zile calendaristice de la începerea cursurilor anului școlar, de părinți/reprezentanții legali/elevii majori pentru acordarea burselor sociale prevăzute la 8.4.4. lit. b. (*elevi cu unul sau ambii părinți decedați și elevi asupra cărora a fost instituită o măsură de protecție specială, respectiv plasamentul/plasamentul de urgență, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie*) sunt aceleași ca cele prevăzute la 8.4.6., *cu excepția declarației pe propria răspundere privind veniturile nete.*

8.4.6. Acordarea burselor sociale pentru motive medicale se face pe baza certificatului de încadrare în grad de handicap sau a certificatului eliberat de medicul specialist (tip A5), cu luarea în evidență de către medicul de la cabinetul școlar/medicul de familie — acolo unde nu există medic școlar.

8.4.7. Acordarea burselor sociale pentru elevii proveniți din familii care beneficiază de venit minim de incluziune se face în urma comunicării la inspectoratele școlare, de către agențiile pentru plăți și inspecție socială județene, respectiv a municipiului București, **a listei elevilor** care frecventează învățământul cu frecvență, **proveniți din familii beneficiare de ajutor de incluziune, în luna anterioară celei de raportare a listei.**

8.4.8. *Lista elevilor care beneficiază de burse sociale poate fi revizuită lunar,* la cererea beneficiarilor, după cum urmează: se adaugă listei beneficiarilor de burse sociale acei elevi care fac dovada încadrării în condițiile prevăzute.

8.4.9. La stabilirea venitului mediu net lunar pe membru de familie se iau în calcul toate veniturile nete realizate de membrii familiei, supuse impozitării. Prin venituri nete se înțelege totalitatea sumelor primite/realizate de persoana singură, respectiv de fiecare membru al familiei, conform Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

8.4.10. Conform art. 69 alin. (4) din Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, *verificarea veniturilor declarate de părinții/tutorii legal instituți/reprezentanții*

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

legali ai elevilor minori se face de către una sau mai multe persoane desemnate de conducerea unității de învățământ, cu ajutorul platformei PatrimVen sau prin solicitarea organului central fiscal, în a cărui rază teritorială se află situat beneficiarul, a unui document care să ateste situația veniturilor declarate de către părinte/reprezentantul legal/elevul major.

8.4.11. În situația în care personalul unității de învățământ are suspiciuni privind îndeplinirea condițiilor de acordare a bursei sociale, directorul sesizează situația autorităților administrației publice locale și solicită efectuarea unei anchete sociale de către autoritățile competente.

8.4.12. În cazul familiilor monoparentale a căror componență nu se poate dovedi prin documentele enumerate în prezenta metodologie-cadru, unitatea de învățământ poate solicita un raport de anchetă socială la autoritățile competente.

8.4.13. Personalul unităților de învățământ nu efectuează anchete sociale în vederea acordării bursei sociale.

8.4.14. După caz, bursa socială poate fi acordată sau retrasă, ca urmare a unei solicitări în acest sens din partea serviciilor publice de asistență socială și pe baza unui raport de anchetă socială.

8.4.15. Bursele sociale se acordă și în perioada vacanțelor școlare.

8.4.16. Prin excepție , nu primesc bursa socială în perioada vacanței de vară:

- a) elevii care nu au promovat anul școlar;
- b) elevii care la sfârșitul anului școlar sunt corigenți la mai mult de o disciplină și au acumulat mai mult de 20 de absențe nemotivate/an; aceste două condiții sunt strict cumulative, bursa pe perioada vacanțelor nefiind suspendată dacă este îndeplinită doar una dintre ele;
- c) elevii care repetă anul școlar din alte motive decât cele medicale.

8.4.17. Pentru elevii din anii terminali, bursele sociale se acordă și în perioada primei sesiuni a examenului național de bacalaureat sau a examenului de certificare a calificării profesionale, până la comunicarea rezultatelor finale, cu condiția ca elevii bursieri să se prezinte la examene. Modalitatea de calcul al bursei sociale este $(CmB/NZL) \times NZL_{CRF}$, unde:

CmB = cuantumul minim al bursei, stabilit prin lege/ordin de ministru;

NZL = număr de zile lucrătoare din luna respectivă;

NZL_{CRF} = număr de zile lucrătoare din luna respectivă, până la data comunicării rezultatelor finale.

8.4.18. Decizia de retragere a bursei sociale în situațiile prevăzute la 8.4.16. se aplică de către director, la propunerea comisiei de management al bursei.

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

8.5. ACORDAREA BURSELOR TEHNOLOGICE

8.5.1. Bursa tehnologică reprezintă o formă de stimulare a elevilor care urmează învățământul tehnologic în condițiile prezentei metodologii-cadru, în conformitate cu prioritățile Ministerului Educației, și constă într-un sprijin financiar lunar stabilit conform Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare.

8.5.2. În anul școlar 2024—2025, bursa tehnologică se acordă doar elevilor înmatriculați în cadrul specializărilor din învățământul profesional, inclusiv dual, nivel 3 EQF/CNC.

8.5.3. Elevii declarați repetenți la finalul unui an școlar nu beneficiază de bursa tehnologică pentru anul de studiu pe care îl repetă. Se exceptează cazurile de repetare a anului școlar din motive medicale.

8.5.3. În anul școlar 2024—2025, **elevii declarați repetenți în învățământul liceal, care optează pentru continuarea studiilor în învățământul profesional, inclusiv dual, beneficiază de bursă tehnologică.**

8.5.4. Bursa tehnologică nu se acordă în primele 3 luni calendaristice din anul școlar următor, în cazul în care elevul a comis abateri disciplinare grave, care conduc la scăderea mediei generale la purtare sub nota 7 în anul școlar precedent. Abaterile nu se referă la scăderea mediei la purtare din cauza absențelor nemotivate.

8.5.5. Decizia de suspendare a bursei tehnologice în situațiile prevăzute la 8.5.4. se aplică de către director, la propunerea comisiei de management al burselor.

8.5.6. Bursa tehnologică se acordă elevilor la propunerea dirigintelui, nefiind condiționată de depunerea unei cereri în acest sens. *Profesorul diriginte va înainta la secretariatul unității de învățământ lista cu elevii propuși pentru bursa tehnologică, în primele 25 de zile calendaristice de la începerea cursurilor anului școlar.*

8.6. ACORDAREA BURSELOR PENTRU MAMELE MINORE

8.6.1. Bursa pentru mamele minore reprezintă o formă de sprijin al mamelor minore în vederea susținerii participării la educație, a prevenirii abandonului și a nereușitei școlare.

8.6.2. Cuantumul minim al bursei pentru mamele minore este 700 lei/lună.

8.6.3. Bursa se acordă elevelor din învățământul preuniversitar de stat, reîntegrate într-o unitate de învățământ, care frecventează cursurile de zi și au copil/copii propriu/proprie în întreținere.

8.6.4. În sensul prezentei metodologii-cadru, termenul „reintegrare” se referă la reluarea cursurilor de către elevă după naștere, cu condiția menținerii statutului de minor.

8.6.5. În vederea acordării bursei pentru mamele minore părinții/reprezentanții legali depun la unitatea de învățământ următoarele documente:

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

- a) cerere a părintelui/reprezentantului legal;
- b) certificat de naștere pentru copil/copii aflat/aflați în întreținerea mamei minore.

8.6.6. Bursa pentru mame minore se acordă în perioada cursurilor școlare, inclusiv în timpul pregătirii și susținerii examenului național de bacalaureat în prima sesiune, a examenului de certificare a calificării profesionale și în perioada pregătirii practice.

8.6.7. Bursierele care acumulează 60 sau mai multe absențe nemotivate într-o lună nu primesc bursa pentru luna respectivă.

8.6.8. Decizia de suspendare a bursei pentru mamele minore în situațiile prevăzute la 8.5.7. se aplică de către director, la propunerea comisiei de management al burselor.

9. DISPOZIȚII FINALE

9.1. *Un elev poate beneficia de o singură bursă de excelență olimpică pe an, indiferent de rezultatele obținute în anul școlar anterior.*

9.2. *Un elev poate beneficia de o singură bursă de merit pe an, indiferent de rezultatele obținute în anul școlar anterior, ca medie generală sau rezultate la competiții.*

9.3. *Bursa de excelență olimpică I sau II nu se cumulează cu bursa de merit.*

9.4. *Bursa socială se poate cumula cu bursa de excelență olimpică I sau II/bursa de merit/bursa de reziliență și cu bursa tehnologică.*

9.5. *Bursa tehnologică se poate cumula cu bursa de excelență olimpică I sau II/bursa de merit/bursa de reziliență și cu bursa socială.*

9.6. *Un elev poate beneficia de o singură bursă socială, din bugetul Ministerului Educației, chiar dacă îndeplinește mai multe criterii prevăzute la 8.4.4.*

9.7. *Bursa pentru mamele minore se poate cumula cu toate tipurile de burse, în condițiile prezentei metodologii-cadru.*

9.8. *Bursa pentru mamele minore se acordă până la finalul cursurilor învățământului obligatoriu, chiar dacă beneficiarele împlinesc 18 ani între timp.*

9.9. *Elevii cu cerințe educaționale speciale pot beneficia de bursă de excelență olimpică I sau II/merit/reziliență/tehnologică/ socială, indiferent dacă beneficiază și de una dintre măsurile de protecție specială, așa cum sunt definite la art. 59 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*

9.10. *Elevii pot beneficia și de alte tipuri de burse, pe bază de contract încheiat cu operatori economici ori cu alte persoane juridice sau fizice sau acordate de autoritățile administrației publice locale. Acestea pot fi cumulate cu bursele provenite de la bugetul de stat.*

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

9.11. Bursa de excelență, bursa de merit, bursa de reziliență sau bursa tehnologică sunt acordate și sub condiția ca elevul beneficiar să fie promovat la toate disciplinele și să fi obținut media 10 la purtare sau calificativul „foarte bine” la purtare la finalul anului școlar anterior.

9.12. În situația în care *elevii acumulează 10 sau mai multe absențe nemotivate într-o lună, nu primesc bursa de excelență, bursa de reziliență, bursa de merit, bursa socială, respectiv bursa tehnologică, după caz, pentru luna respectivă.* În cazul în care atingerea sau depășirea pragului de 10 absențe este în legătură cu motive medicale, elevul sau părintele/reprezentantul legal al acestuia va prezenta actele pe baza cărora se face motivarea absențelor, în termen de 7 zile de la reluarea activității elevului, în scopul restabilirii dreptului la bursă. În situația în care, în funcție de momentul efectuării plății bursei, nu a fost posibilă acordarea bursei în urma motivării absențelor din luna respectivă, plata acesteia se poate efectua odată cu plata burselor pentru luna următoare.

9.13. Decizia de suspendare a bursei sociale în situațiile prevăzute 9.12. se aplică de către director, la propunerea comisiei de management al burselor.

9.14. În cazul declarațiilor pe propria răspundere, precum și al restului de documente doveditoare pe care elevii majori sau părinții/tutorii legali instituți/reprezenții legali ai elevilor minori le depun la comisia de management al burselor în vederea acordării diferitelor categorii de burse, *nu există obligația certificării/autentificării notariale.*

9.15. Prevederile prezentei metodologii-cadru se aplică și persoanelor minore private de libertate care participă la cursuri în unități de învățământ din interiorul penitenciarelor/centrelor de detenție sau afiliate acestora.

9.16. *Rezultatele la olimpiade/competiții/concursuri/campionate* în baza cărora se acordă burse de excelență olimpică I și II și burse de merit *sunt cele obținute de elevi în anul școlar anterior, excepție făcând elevii din ani terminali, care beneficiază de burse și pentru rezultate obținute la olimpiade/competiții/concursuri/campionate derulate în anul școlar în curs.*

9.17. Elevii români pot beneficia de burse într-un an școlar doar dacă frecventează cursurile unei unități de învățământ preuniversitar din România. Bursele se suspendă pe perioada studiilor în străinătate, chiar dacă elevul rămâne înscris la unitatea de învățământ de pe teritoriul României; prin excepție, de bursa de excelență olimpică I sau II beneficiază și elevii aflați în mobilitate internațională, pe durata mobilității, dar nu mai mult de anul școlar în care a fost acordată bursa.

9.18. Elevii străini înscriși în învățământul preuniversitar din România pot beneficia de burse în conformitate cu prevederile legale în vigoare și ale prezentei metodologii-cadru.

9.19. Acordarea bursei încetează la pierderea calității de elev, conform prevederilor legislative în vigoare.

9.20. *Sumele alocate pentru bursele elevilor sunt neimpozabile și nu sunt luate în considerare la*

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

calculul venitului mediu net lunar pe membru de familie, necesar pentru obținerea venitului minim garantat, precum și pentru alte beneficii sociale.

9.21. Pentru lunile din anul școlar în care sunt vacanțe, modalitatea de calcul al bursei de merit, de reziliență și tehnologice este $(CmB/NZL) \times (NZL - NZV)$, unde:

CmB = cuantumul minim al bursei, stabilit prin lege/ordin de ministru;

NZL = număr de zile lucrătoare din luna respectivă;

NZV = număr de zile de vacanță din luna respectivă.

9.22. În calculul prevăzut mai sus, sărbătorile legale și zilele declarate libere prin lege sunt considerate zile lucrătoare.

9.23. În acordarea bursei sunt interzise discriminările pe criteriile menționate în Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția măsurilor afirmative dispuse de lege.

9.24. Elevii care beneficiază de burse, transferați de la o unitate de învățământ la alta în timpul cursurilor dintr-un an școlar, vor fi eliminați de pe lista beneficiarilor de burse din unitatea de învățământ de proveniență și vor fi adăugați pe lista beneficiarilor de burse din unitatea de învățământ unde s-au transferat, în maximum o lună de la transfer, dacă îndeplinesc condițiile de acordare a bursei în noua unitate de învățământ, cu excepția elevilor beneficiari de bursă de merit sau de reziliență care se transferă de la o unitate de învățământ de stat la una de învățământ particular.

9.25. Elevii transferați de la o clasă la alta în cadrul aceleiași unități de învățământ vor primi bursa până la finalul cursurilor/anului școlar.

9.26. Elevii care se transferă din învățământ liceal în învățământ profesional, inclusiv dual, vor fi adăugați pe lista beneficiarilor de burse tehnologice din unitatea de învățământ unde s-au transferat, în maximum o lună de la transfer.

9.27. Elevii care se transferă în timpul cursurilor dintr-un an școlar și nu au beneficiat de bursă de merit sau de reziliență pe bază de medie generală la unitatea de la care se transferă vor fi adăugați pe lista de beneficiari de bursă de merit/reziliență în acel an școlar la unitatea la care se transferă, dacă îndeplinesc criteriile de acordare a bursei de merit/reziliență pe bază de medie generală.

9.28. Lista în ordine descrescătoare a mediilor elevilor unei clase, care va sta la baza acordării bursei de merit și de reziliență, va conține toți elevii din efectivul clasei la începutul cursurilor, inclusiv elevii transferați în anul școlar respectiv. Astfel, un elev transferat înainte de începerea cursurilor va avea dreptul la bursă doar dacă îndeplinește condițiile prezentei metodologii-cadru la unitatea de învățământ la care este înscris în noul an școlar.

9.29. Profesorul diriginte informează toți părinții cu privire la criteriile, condițiile și metodologia de

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

acordare a burselor, în termen de 2 săptămâni de la începerea cursurilor.

9.30. Pe lângă profesori, în unitățile de învățământ în care își desfășoară activitatea mediatori școlari, aceștia sunt implicați în informarea și susținerea familiilor pentru accesarea burselor și a altor forme de sprijin financiar de care pot beneficia elevii prin unitățile de învățământ.

9.31. Calendarul și condițiile de alocare a burselor vor fi publicate la avizier și pe pagina web a unității de învățământ.

9.32. Documentele necesare pentru acordarea burselor se pot depune online sau fizic la secretariatul unității de învățământ preuniversitar.

9.33. *După expirarea termenului de depunere, părinții/ reprezentanții legali pot completa sau corecta dosarele incomplete sau incorecte, la solicitarea comisiei de management al burselor, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la solicitare.*

9.34. Plata burselor se face de regulă prin transfer bancar, dar unitățile de învățământ nu impun deschiderea la o anumită bancă a conturilor pentru virarea sumelor aferente burselor.

9.35. La nivelul unității de învățământ preuniversitar se constituie *Comisia de management al burselor, care verifică și analizează documentele depuse și stabilește lista elevilor beneficiari.*

9.36. *Componența comisiei de management al burselor este următoarea:*

- a) președinte — director;
- b) membri — 3—9 profesori dirigenți;
- c) secretar — secretar-șef/secretar/informatician.

9.37. *Lista elevilor beneficiari se actualizează ori de câte ori este nevoie, se aprobă în consiliul de administrație al unității de învățământ, se semnează de către director și se transmite la inspectoratul școlar județean (ISJ Neamț). Lista se modifică doar în cazuri bine justificate, cum ar fi transferul elevilor, decesul unui părinte, divorțul părinților, apariția unei situații medicale din cele prevăzute în prezenta metodologie-cadru, o greșeală materială a personalului unității de învățământ, premii obținute de elevii din ultimul an de studii. Nu se adaugă pe listă beneficiarii ai căror părinți nu au depus în termenul-limită dosarele pentru obținerea burselor sociale sau de merit.*

9.38. În fiecare unitate de învățământ se elaborează o procedură internă de management al burselor școlare, în baza prezentei metodologii-cadru, aprobată de consiliul de administrație al unității de învățământ.

9.39. *Prima listă de beneficiari din anul școlar în curs, pe tipuri de burse, este transmisă de unitatea de învățământ la ISJ Neamț până la data de 20 octombrie a anului școlar în curs.*

9.40. Unitatea de învățământ preuniversitar transmite lunar, până la data de 20 a lunii, la ISJ/ISMB sumele estimate pentru plata burselor aferente lunii respective, precum și numărul de beneficiari pe categorii de

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

burse.

9.41. Bursele se plătesc lunar, de către unitățile de învățământ, la data de 20 a fiecărei luni, pentru luna precedentă; dacă data de 20 cade într-o zi de repaus săptămânal, zi de sărbătoare legală sau zi liberă, plata bursei se efectuează în ziua lucrătoare anterioară acesteia.

9.42. Ordonatorii de credite ai unităților de învățământ răspund de plata la termen a bursei, în conformitate cu prevederile prezentei metodologii-cadru.

9.43. Unitățile de învățământ preuniversitar particular și confesional transmit anual, până la data de 20 octombrie, la ISJ Neamț sumele estimate pentru plata bursei, precum și numărul de beneficiari pe categorii de burse.

9.44. În funcție de nivelul de învățământ, bursele elevilor din învățământul preuniversitar de stat se acordă în anul școlar 2024—2025, după cum urmează:

- a) bursele sociale elevilor de la toate nivelurile de învățământ: liceal, inclusiv profesional și dual;
- b) bursele de excelență olimpică I și II elevilor de gimnaziu și liceu, inclusiv învățământ profesional și dual;
- c) bursele de merit și de reziliență elevilor de liceu, inclusiv învățământ profesional și dual;
- d) bursele tehnologice elevilor din învățământul profesional, inclusiv dual, nivel 3 EQF/CNC.

10. RESPONSABILITĂȚI

10.1. Directorul Colegiului Tehnic de Transporturi:

- numește membrii Comisiei de management al bursei, prin decizie scrisă;
- monitorizează activitatea de acordare a bursei.

10.2. Consiliul de Administrație:

- stabilește criteriile specifice de acordare a bursei de excelență olimpică, a bursei de merit, a bursei de reziliență, a bursei sociale, tehnologice și pentru mamele minore.
- aprobă lista elevilor beneficiari.

10.3. Comisia de management al bursei:

- analizează dosarele cu documentele depuse de către elevi și întocmește listele cu elevii eligibili pentru a beneficia de burse;
- înaintează CA listele cu elevii eligibili.

10.4. Profesorii diriginți:

- informează părinții și elevii de criteriile de acordare a acestora, documentele necesare care trebuie depuse și calendarul de depunere a dosarului;

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

- înaintează la secretariatul unității de învățământ lista cu elevii propuși pentru bursele de merit, a burselor de reziliență și a burselor tehnologice, în **primele 25 de zile calendaristice** de la începerea cursurilor anului școlar;

- sprijină elevii majori, părinții/reprezentanții legali ai elevilor minori și coordonează procesul de depunere a documentelor necesare pentru acordarea burselor;

- înregistrează cererile și depun dosarele la secretariatul școlii;

- monitorizează situația școlară și absențele nemotivate.

10.5. Compartimentul Contabilitate:

- întocmește statele de bursă în vederea plății acestora.

10.6. Compartimentul Secretariat:

- înregistrează cererile părinților de acordare a burselor;

- afișează listele cu elevii beneficiari ai burselor.

11. ÎNREGISTRĂRI

11.1. Lista elevilor beneficiari pe fiecare tip de bursă

12. ANEXE

ANEXA 1- CERERE DE ACORDARE A BURSEI DE EXCELENȚĂ OLIMPICĂ

ANEXA 2 - LISTA CU ELEVII PROPUȘI PENTRU BURSA DE MERIT ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

ANEXA 3 - LISTA CU ELEVII PROPUȘI PENTRU BURSA DE REZILIENȚĂ ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

ANEXA 4 – TABEL CU ELEVII CLASEI CU MEDIA GENERALĂ ȘI MEDIA LA PURTARE ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024

ANEXA 5 - CERERE DE ACORDARE A BURSEI DE MERIT

ANEXA 6 – CERERE DE ACORDARE A BURSEI SOCIALE (de venit)

ANEXA 7 – DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

ANEXA 8 – CERERE DE ACORDARE A BURSEI SOCIALE (elevi cu unul sau ambii părinți decedați / elevi asupra cărora a fost instituită o măsură de protecție specială)

ANEXA 9 - CERERE DE ACORDARE A BURSEI SOCIALE (elevi care provin din familii monoparentale)

ANEXA 10 - CERERE DE ACORDARE A BURSEI SOCIALE (medicală 1)

ANEXA 11 - CERERE DE ACORDARE A BURSEI SOCIALE (medicală 2)

ANEXA 12 - LISTA CU ELEVII PROPUȘI PENTRU BURSA TEHNOLOGICĂ

ANEXA 13 - CERERE DE ACORDARE A BURSEI PENTRU MAMELE MINORE

ANEXA 1

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

Nr. _____ / _____

APROBAT,
Responsabil comisie de burse

CERERE DE ACORDARE A BURSEI DE EXCELENȚĂ OLIMPICĂ

Subsemnatul (a) _____, părinte/tutore legal al elevului/eleveii _____, din clasa _____, an școlar 2024-2025 prin prezenta solicit acordarea bursei de excelență olimpică I / II în anul școlar 2024-2025, conform art. 6, alin.1, lit. A) / b) și alin.2 din OME nr.5518/ 11.07.2024.

Data,

Semnătura,

Anexez următoarele documente doveditoare:

- copie carte identitate elev;
- copie carte identitate solicitant;
- copii diplome obținute, certificate pentru conformitate cu originalul la nivelul unității de învățământ

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

ANEXA 2

Nr. _____ / _____

APROBAT,
Responsabil comisie de burse

**LISTA CU ELEVII PROPUȘI PENTRU BURSA DE MERIT
ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

Clasa a

Nr. Crt.	Numele și prenumele elevului	Media generală anuală/media de admitere în anul școlar 2023-2024	Nota la purtare în anul școlar 2023-2024
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			

Diriginte,

Prof.

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

ANEXA 3

Nr. _____ / _____

APROBAT,
Responsabil comisie de burse

**LISTA CU ELEVII PROPUȘI PENTRU BURSA DE REZILIENȚĂ
ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

Clasa a

Nr. Crt.	Numele și prenumele elevului	Media generală anuală/media de admitere în anul școlar 2023-2024	Nota la purtare în anul școlar 2023-2024
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			

Diriginte,

Prof.

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

ANEXA 4

Tabel cu elevii clasei a

Nr. Crt	Numele și prenumele elevului	Media generală/media de admitere în anul școlar 2023-2024	Notă purtare în anul școlar 2023-2024
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			

Diriginte,

Prof.

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

ANEXA 5

Nr. _____ / _____

APROBAT,
Responsabil comisie de burse

CERERE DE ACORDARE A BURSEI DE MERIT

Subsemnatul (a) _____, părinte/tutore legal al
elevului/eleveii _____, din clasa _____, an școlar
2024-2025 prin prezenta solicit acordarea bursei de merit în anul școlar 2024-2025, conform art. 7,
alin.2, lit. D) din OME nr.5518/ 11.07.2024.

Data,

Semnătura,

Anexez următoarele documente doveditoare:

- copie carte identitate elev;
- copie carte identitate solicitant;
- copii diplome obținute, certificate pentru conformitate cu originalul la nivelul unității de învățământ.

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

ANEXA 6

Nr. _____ / _____

Aprobat,
Responsabil comisie de burse

CERERE DE ACORDARE A BURSEI SOCIALE

(de venit)

Subsemnatul (a) _____, părinte/tutore legal al elevului/eleveii _____, din clasa _____, an școlar 2024-2025, prin prezenta solicit acordarea bursei sociale în anul școlar 2024-2025, conform art. 10, alin.1, lit. A) din OME nr.5518/11.07.224: venit mediu net lunar, pe ultimele 12 luni, pe membru de familie, mai mic de 50% din salariul minim net pe economie.

Data,

Semnătura,

Anexez următoarele documente:

- 2) **declarație pe propria răspundere** privind veniturile nete, cu caracter permanent, obținute pe ultimele 12 luni anterioare cererii, realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit, și acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;
- 2) **documente doveditoare ale componenței familiei:**
 - certificatele de naștere ale copiilor sub 14 ani,
 - actele de identitate ale persoanelor care au peste 14 ani,
 - acte de stare civilă,
 - sentință judecătorească din care să rezulte stabilirea domiciliului copilului/copiilor la unul dintre părinți,
 - decizia instanței de menținere a stării de arest,
 - raport de anchetă socială în cazul părinților dispăruți, după caz.

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

ANEXA 7

Nr. _____ / _____

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul (a) _____, părinte/tutore legal al
elevului/eleveii _____, din clasa _____, an școlar
2024-2025, **declar pe propria răspundere** că veniturile nete, cu caracter permanent, obținute pe
ultimele 12 luni anterioare cererii, realizate de membrii familiei, **supuse impozitului pe venit sunt
reale**, astfel:

Luna	Venitul mamei	Venitul tatălui	Venitul altui membru al familiei
Septembrie 2023			
Octombrie 2023			
Noiembrie 2023			
Decembrie 2023			
Ianuarie 2024			
Februarie 2024			
Martie 2024			
Aprilie 2024			
Mai 2024			
Iunie 2024			
Iulie 2024			
August 2024			
Total			
TOTAL venit familie:			
Nr. Membri familie:			
Venit mediu net/membru familie:			

Îmi dau acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării
criteriilor de acordare a bursei.

Data,

Semnătura,

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

ANEXA 8

Nr. _____ / _____

**Aprobat,
Responsabil comisie de burse**

CERERE DE ACORDARE A BURSEI SOCIALE

(elevi cu unul sau ambii părinți decedați / elevi asupra cărora a fost instituită o măsură de protecție specială)

Subsemnatul (a) _____, părinte/tutore legal al elevului/elevei _____, din clasa _____, an școlar 2024-2025, prin prezenta solicit acordarea bursei sociale în anul școlar 2024-2025, conform art. 10, alin.1, lit. c) din OME nr. 5518/11.07.2024: elevi cu unul sau ambii părinți decedați / elevi asupra cărora a fost instituită o măsură de protecție specială, respectiv plasamentul/plasamentul de urgență / elevi care provin din familii monoparentale.

Data,

Semnătura,

Anexez următoarele documente doveditoare:

- copie carte identitate elev;
- copie carte identitate solicitant;
- certificatele de naștere ale copiilor sub 14 ani,
- actele de identitate ale persoanelor care au peste 14 ani,
- acte de stare civilă,
- sentință judecătorească din care să rezulte stabilirea domiciliului copilului/copiilor la unul dintre părinți,
- certificat de deces,
- decizia instanței de menținere a stării de arest,
- raport de anchetă socială în cazul părinților dispăruți, după caz.

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

ANEXA 9

Nr. _____ / _____

Aprobat,
Responsabil comisie de burse

CERERE DE ACORDARE A BURSEI SOCIALE

(elevi care provin din familii monoparentale)

Subsemnatul (a) _____, părinte/tutore legal al elevului/eleveii _____, din clasa _____, an școlar 2024-2025, prin prezenta solicit acordarea bursei sociale în anul școlar 2024-2025, conform art. 10, alin.1, lit. d) din OME nr. 5518/11.07.2024: elevi care provin din familii monoparentale, care realizează un venit mediu net lunar pe membru de familie, supus impozitării, pe ultimele 12 luni anterioare cererii, mai mic de un salariu minim net pe economie; se va lua în calcul salariul minim net pe economie în vigoare la data depunerii cererii;

Data,

Semnătura,

Anexez următoarele documente doveditoare:

- copie carte identitate elev;
- copie carte identitate solicitant;
- certificatele de naștere ale copiilor sub 14 ani,
- actele de identitate ale persoanelor care au peste 14 ani,
- acte de stare civilă,
- sentință judecătorească din care să rezulte stabilirea domiciliului copilului/copiilor la unul dintre părinți,
- decizia instanței de menținere a stării de arest,
- raport de anchetă socială în cazul părinților dispăruți, după caz.

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

ANEXA 10

Nr. _____ / _____

Aprobat,
Responsabil comisie de burse

CERERE DE ACORDARE A BURSEI SOCIALE

(medicală 1)

Subsemnatul (a) _____, părinte/tutore legal al elevului/eleveii _____, din clasa _____, an școlar 2024-2025, prin prezenta solicit acordarea bursei sociale în anul școlar 2024-2025, conform art. 10, alin.1, lit. e) din OME nr. 5518/11.07.2024: elevi care au deficiențe/afectări funcționale produse de boli, tulburări sau afecțiuni ale structurilor și funcțiilor organismului, încadrate conform criteriilor din anexa nr. 1 la Ordinul ministrului sănătății și al ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 1.306/1.883/2016 pentru aprobarea criteriilor biopsihosociale de încadrare a copiilor cu dizabilități în grad de handicap și a modalităților de aplicare a acestora, cu modificările și completările ulterioare, și structurate tipologic conform aceluiași act normativ, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie;

Data,

Semnătura,

Anexez următoarele documente doveditoare:

- certificatul de naștere al beneficiarului;
- actul de identitate al beneficiarului, după caz;
- actul de identitate al părintelui sau, după caz, al reprezentantului legal;
- certificatul de încadrare în grad de handicap sau a certificatului eliberat de medicul specialist (tip A5),
- certificatul de orientare școlară și profesională eliberat de CJRAE/CMBRAE;
- declarație pe propria răspundere a beneficiarului major sau reprezentantului legal al copilului cu CES conform căreia acesta nu beneficiază de aceleași drepturi acordate ca urmare a stabilirii unei măsuri de protecție specială.

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

ANEXA 11

Nr. _____ / _____

Aprobat,
Responsabil comisie de burse

CERERE DE ACORDARE A BURSEI SOCIALE

(medicală 2)

Subsemnatul (a) _____, părinte/tutore legal al elevului/eleveii _____, din clasa _____, an școlar 2024-2025, prin prezenta solicit acordarea bursei sociale în anul școlar 2024-2025, conform art. 10, alin.1, lit. f) din OME nr. 5518/11.07.2024: elevi cu afecțiuni oncologice și/sau cronice școlarizați, pentru o perioadă mai mare de 4 săptămâni, în cadrul „Școlii din Spital” sau la domiciliu, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie;

Data,

Semnătura,

Anexez următoarele documente doveditoare:

- certificatul de naștere al beneficiarului;
- actul de identitate al beneficiarului, după caz;
- actul de identitate al părintelui sau, după caz, al reprezentantului legal;
- documente medicale

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

ANEXA 12

Nr. _____ / _____

APROBAT,
Responsabil comisie de burse

LISTA CU ELEVII PROPUȘI PENTRU BURSA TEHNOLOGICĂ

Clasa a

Nr. crt.	NUMELE ȘI PRENUMELE ELEVULUI	MEDIA LA PURTARE ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		

Notă: Toți elevii propuși nu sunt repenți în anul școlar 2023-2024.

Diriginte,

Prof.

Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR Cod: P.O. 118	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Nr.de ex.: 20
		Nr.de pagini: 33

ANEXA 13

Nr. _____ / _____

**Aprobat,
Responsabil comisie de burse**

CERERE DE ACORDARE A BURSEI PENTRU MAMELE MINORE

Subsemnatul (a) _____, părinte/tutore legal al
elevului/eleveii _____, din clasa _____, an școlar
2024-2025, prin prezenta solicit acordarea pentru fiica mea a bursei pentru mame minore, conform
OME nr. 5518/11.07.2024 în anul școlar 2023-2024.

Data,

Semnătura,

Anexez următoarele documente doveditoare:

- copie carte identitate elev;
- copie carte identitate solicitant;
- certificat de naștere pentru copilul/copiii aflat/aflați în întreținerea mamei minore.