



COLEGIUL TEHNIC DE TRANSPORTURI PIATRA-NEAMȚ

Str. Soarelui nr.1, Cod.610053, Piatra-Neamț, jud. Neamț

Telefon: 0233 / 216163, fax: 0233 / 219058, E-mail: colegiultrasporturi@gmail.com

<http://www.ctransporturineamt.ro>

Nr. 5355/18.10.2021

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 22.10.2021



**Raport privind starea și calitatea învățământului
din
Colegiul Tehnic de Transporturi Piatra Neamț
pentru anul școlar 2020-2021**

A. ARGUMENT

Prezentul raport de activitate a fost întocmit pe baza rapoartelor responsabililor de comisiile metodice, comisiilor de lucru și compartimentelor funcționale și se referă la perioada 01.09.2020- 31.08.2021.

Planificarea, organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea activității Colegiului Tehnic de Transporturi s-au realizat în conformitate cu politicile educaționale promovate de Ministerul Educației.

Misiunea Colegiului Tehnic de Transporturi, Piatra-Neamț este de a răspunde cerințelor educative și de formare profesională a elevilor din județ și nu numai, în domeniile „Mecanică”, „Electric” și „Transporturi”.

Viziunea managerială este formarea profesională și educativă de calitate a elevilor, astfel încât aceștia să se integreze socio-profesional și să se poată adapta la schimbările economice.

În viziunea noastră școala este a elevului și trebuie să răspundă nevoilor de dezvoltare personală și profesională ale acestuia.

Credem că școala trebuie să se implice în viața comunității și comunitatea trebuie să se implice în viața școlii.

Ne propunem să răsplătim încrederea beneficiarilor noștri, oferindu-le servicii de calitate pentru că o educație temeinică și continuă este o investiție în viitorul nostru, al tuturor.

Realizarea unei analize adecvate a nevoilor constituie premisa reușitei oricărei proiectări manageriale. Deși anumite nevoi pot apărea pe parcursul procesului, este important ca pregătirea planificată să abordeze nevoile deja identificate.

Activitatea s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial întocmit pe domenii funcționale pentru atingerea următoarelor obiective:

I. CURRICULUM

• **OBIECTIVE GENERALE:**

- Cunoașterea și respectarea legislației școlare în vigoare și a reglementărilor elaborate de M.E. în domeniul asigurării calității educației;
- Adecvarea ofertei educaționale la cerințele de dezvoltare locală și regională;
- Implementarea corectă a Curriculum-ului național și a sistemului național de evaluare, asigurând respectarea acestora;
- Creșterea calității în educație pentru pregătirea în vederea integrării socio-profesionale a absolvenților;
- Asigurarea unui învățământ incluziv, a consilierii de specialitate pentru elevii cu CES;
- Valorificarea rezultatelor evaluării interne și externe în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare;
- Analiza și diagnoza activității manageriale și educaționale la nivelul școlii;
- Utilizarea unor tehnici și metode moderne de predare – învățare - evaluare.

• **OBIECTIVE SPECIFICE:**

- Implementarea curriculum-ului național la nivelul fiecărei catedre, al fiecărui cadru didactic și asigurarea corelației dintre acesta și curriculum-ul local;
- Personalizarea ofertei educaționale la nivel instituțional;
- Monitorizarea și evaluarea programelor destinate participării la educație, pe baza unor indicatori specifici (rată de participare, grad de cuprindere, rată de abandon);
- Monitorizarea grupelor cu elevi capabili de performanță;
- Analiza criteriilor folosite la stabilirea curriculum-ului și relația dintre curriculum-ul național și cel local;
- Analiza strategiilor de evaluare și a concordanței între evaluările elevilor și cerințele curriculum-ului unității școlare;
- Îmbunătățirea calității predării-învățării-evaluării astfel încât să se asigure șanse egale tuturor elevilor, atingerea standardelor curriculare de performanță, pregătirea elevilor pentru o societate în schimbare;
- Îmbunătățirea tehnicilor de evaluare și a metodelor de examinare a performanțelor școlare;
- Evaluarea ofertei educaționale și a performanței educaționale pe baza criteriilor de monitorizare și evaluare și/sau a indicatorilor de performanță stabiliți prin proiectul de curriculum sau prin proiecte de dezvoltare;
- Dobândirea de noi competențe profesionale și dezvoltarea competențelor metodice și sociale.

II. RESURSE UMANE, MATERIALE ȘI FINANCIARE

• OBIECTIVE GENERALE:

- Stimularea și motivarea participării la programele de formare/perfecționare continuă a cadrelor didactice pentru dezvoltarea profesională;
- Formarea competențelor didactice în conformitate cu standardele de formare continuă a cadrelor didactice;
- Pregătirea personalului didactic și didactic auxiliar pentru utilizarea noilor tehnologii de informare și comunicare;
- Stimularea elevilor capabili de performanță pentru dezvoltarea competențelor intelectuale și practice;
- Reorganizare pe criterii de eficiență a compartimentelor și comisiilor din școală;
- Stimularea și motivarea materială și morală a cadrelor didactice și a elevilor;
- Creșterea gradului de implicare în activitățile școlare și extrașcolare, pentru obținerea performanțelor în procesul instructiv-educativ;
- Reconsiderarea managementului școlar din perspectiva descentralizării și a creșterii autonomiei unităților școlare și implementarea noului sistem de finanțare a învățământului preuniversitar;
- Utilizarea tehnicilor informatizate computerizate și a soft-urilor educaționale în predarea disciplinelor;
- Îmbunătățirea, actualizarea și modernizarea bazei materiale, pentru a oferi un mediu educațional competitiv, la nivelul cerințelor de instruire, prin implicarea partenerilor sociali locali;
- Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;
- Organizarea și realizarea execuției bugetare;
- Valorificarea, actualizarea și exploatarea bazelor de date existente în școală;
- Cunoașterea tendințelor și orientărilor privind restructurarea învățământului preuniversitar;
- Identificarea surselor extrabugetare de finanțare prin promovarea programelor specifice.

• OBIECTIVE SPECIFICE:

- Creșterea veniturilor extrabugetare realizate prin închirieri, furnizări de servicii educaționale, sponsorizări, proiecte și contracte.
- Asigurarea încadrării unității școlare cu personal didactic calificat;
- Valorificarea și dezvoltarea resurselor existente;
- Identificarea ofertanților de formare și direcționarea personalului didactic către acești ofertanți;
- Centrarea demersului educațional pe elev și menținerea rezultatelor școlare curente la un nivel ridicat;
- Reabilitarea școlii și dotarea cu utilități prin alocații de la bugetul de stat și cu contribuția autorităților administrației publice locale;
- Păstrarea și întreținerea patrimoniului; aplicarea tuturor măsurilor legale privind activitățile de inventariere și casare;

- Modernizarea infrastructurii școlare inclusiv prin creșterea gradului de informatizare a procesului de învățământ (dotarea cu calculatoare, echipamente multimedia, soft-uri educaționale, reabilitarea mobilierului școlar);
- Consilierea cadrelor didactice în vederea accesului acestora la proiecte cu finanțare externă, care pot asigura și formarea profesională a cadrelor didactice.

III. RELAȚII COMUNITARE

• OBIECTIVE GENERALE:

- Extinderea și eficientizarea parteneriatului educational și social;
- Colaborarea cu instituții guvernamentale abilitate în derularea de proiecte și programe comune;
- Realizarea documentelor de planificarea activității manageriale la toate nivelurile;
- Dezvoltarea spiritului de echipă în realizarea unor proiecte de parteneriat școală-comunitate;
- Organizarea punctelor de informare și documentare pentru uzul publicului larg;
- Dezvoltarea parteneriatului cu autoritățile locale, cu familiile elevilor, ONG-urile, agenții economici, asociațiile și instituțiile de cultură și artă;
- Eficientizarea comunicării cu mass-media și promovării activității la toate nivelurile.

• OBIECTIVE SPECIFICE:

- Dezvoltarea parteneriatului dintre școală și administrația publică locală în domeniul conducerii și finanțării învățământului;
- Promovarea imaginii publice a Colegiului Tehnic de Transporturi;
- Prezentarea unor exemple de bună practică cu sprijinul participanților la proiecte încheiate cu succes;
- Implicarea cadrelor didactice în vederea realizării de proiecte de cooperare europeană;
- Derularea proiectelor educaționale în colaborare cu partenerii existenți la nivel județean și nu numai;
- Implicarea părinților în activitățile Colegiului Tehnic de Transporturi.

IV. MANAGEMENT

• OBIECTIVE GENERALE:

- Asigurarea cadrului de desfășurare a activității instructiv-educative (din punct de vedere organizatoric, funcțional și legal);
- Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate a cadrelor didactice;
- Elaborarea proiectului planului de școlarizare;
- Monitorizarea utilizării resurselor în vederea atingerii scopurilor educaționale propuse;
- Evaluarea continuă a desfășurării procesului didactic și a activităților conexe.

• **OBIECTIVE SPECIFICE:**

- Coerența managerială prin diagnoză, proiectare, implementare, evaluare cu sens de dezvoltare instituțională;
- Crearea condițiilor optime de siguranță și securitate instituțională;
- Promovarea unui sistem de management al calității;
- Aplicarea normelor privind descentralizarea financiară și administrativă a învățământului preuniversitar .

A. ANALIZA ACTIVITĂȚII DE MANAGEMENT

1. Creșterea eficienței exercitării funcțiilor manageriale și orientarea acestora spre obținerea unor rezultate deosebite.

PUNCTE TARI:

- În activitatea de proiectare managerială, am ținut cont cu prioritate de resursele umane (cadrele didactice și elevii) de care dispunem (realizarea încadrărilor, constituirea claselor și repartizarea diriginților);
- Planul managerial a fost conceput în acord cu Planul de Acțiune al Școlii, pentru perioada 2019-2024;
- CA și-a stabilit un plan tematic prin care s-a urmărit atât aplicarea la timp a exigențelor prevăzute în legislația specifică, cât și informarea cadrelor didactice și a elevilor cu privire la cele mai importante aspecte ale procesului instructiv-educativ (proiectarea și realizarea activității didactice, frecvență și disciplină, utilizarea resurselor financiare și materiale, siguranța și securitatea elevilor în școală etc.);
- Membrii CA și-au îndeplinit cu profesionalism și responsabilitate sarcinile ce le revin, prin adoptarea celor mai bune hotărâri privind buna desfășurare a activității din școală, în interesul elevilor;
- S-au realizat planurile de activitate în cadrul fiecărui colectiv de comisie metodică;
- Programele și proiectele educative au fost realizate în concordanță atât cu obiectivele cuprinse în planul managerial, cât și cu cerințele educaționale actuale privind realizarea unui învățământ centrat pe interesele elevului;
- S-a realizat o bună comunicare și circulație a informației atât la nivelul personalului didactic, elevilor și părinților acestora, cât și la nivelul comunității locale;
- S-a practicat un management motivant al resurselor umane, ce a dat rezultate, deoarece foarte multe cadre didactice au parcurs programe de formare continuă sau de perfecționare;
- Orarul a fost conceput astfel încât să respecte, cât mai mult posibil, cerințele psihopedagogice și interesele elevilor;
- Au fost proiectate și administrate testele inițiale; analiza rezultatelor a permis o proiectare a demersului didactic adaptat nivelului de pregătire inițială a elevului; se impune însă ca rezultatele înregistrate la astfel de teste să constituie un reper pentru evidențierea progresului școlar;
- Echipa managerială a coordonat în permanență compartimentul secretariat, astfel încât a fost posibilă desfășurarea activităților specifice în mod corespunzător; acest

lucru a permis ca acest compartiment să contribuie substanțial la realizarea și eficientizarea funcțiilor manageriale;

- Coordonarea compartimentului contabilitate, precum și competența contabilului șef au făcut posibilă o execuție bugetară foarte bună;
- Coordonarea compartimentului administrativ s-a realizat în condiții bune; s-a încercat o repartizare justă și convenabilă a sarcinilor de serviciu.
- În timpul pandemiei, al stării de urgență și de alertă, cauzate de virusul Sars Cov 2, cadrele didactice au desfășurat activități didactice on line pe platforma Teams, la toate clasele din încadrare, păstrând legătura cu elevii și părinții acestora, adaptându-și demersul și discursul didactic mediului online.

PUNCTE SLABE:

- Există o reticență pe care o manifestă cadrele didactice în privința interasistențelor, de aceea au fost destul de puține, excepție făcând interasistențele la disciplinele de bacalaureat;
- Au fost utilizate prea puțin modalitățile și metodele alternative în raport cu demersul didactic clasic;
- Directorul și directorul adjunct au participat la o parte a activităților cu elevii desfășurate în școală, atât fizic, cât și online.

2. Promovarea unui sistem de management al calității

Realizări:

- Constituirea și funcționarea Comisiei de evaluare și asigurare a calității în acord cu prevederile legislative din domeniu;
- Au fost realizate și completate documente standardizate (fișe de lucru, de evaluare și de progres pentru elevi și profesori, modele de documente etc.);
- Evaluarea și controlul calității prin chestionare de satisfacție asupra calității educației oferite de școală, prin asistențe la activitățile școlare și extrașcolare;
- Implicarea echipei manageriale în activități ale părinților, ale elevilor (Asociația Părinților, Consiliul Școlar al Elevilor), ale ISJ și ale administrației publice locale;
- Accesul tuturor elevilor la baza materială a școlii s-a realizat prin planificarea echilibrată a accesului elevilor în laboratoare și ateliere; criteriile asemănătoare au fost impuse și pentru orele de educație fizică, astfel încât să nu fie mai mult de două clase simultan pe terenul de sport sau în sala de sport.

Nerealizări:

- Beneficiarilor indirecti (părinți, agenți economici) nu le-au fost aplicate suficiente instrumente specifice de evaluare privind calitatea actului educativ;
- Managementul clasei nu a fost eficace în ceea ce privește reducerea numărului de absențe, număr care a fost, ca și în anii anteriori, la fel de mare.

3. Continuarea procesului de dezvoltare a unui management bazat pe delegarea de competențe, concomitent cu construcția unei motivații de rang înalt pentru întregul personal

PUNCTE TARI:

- Implicarea membrilor CA în monitorizarea activităților școlare (frecvență, disciplină, purtare, întreținerea spațiilor etc.);
- Asigurarea continuității, eficienței și eficacității derulării activităților pe compartimente, prin elaborarea corectă a fișei postului pentru întregul personal și printr-o planificare justă și echitabilă a concediilor de odihnă;
- Dezvoltarea unui sistem relațional, între toți partenerii educaționali, bazat pe colaborare constructivă, încredere și respect.

PUNCTE SLABE:

- Managementul resurselor umane, bazat pe recunoașterea valorii, nu și-a atins scopul pentru absolut întregul personal angajat, persistând încă participarea formală și superficială a unor cadre didactice la viața școlii;
- Numărul redus de asistențe la ore continuă să fie o problemă.
- Lipsa unui gard împrejmuit face dificilă asigurarea protecției și securității elevilor și personalului angajat.

B. ANALIZA PROGRAMULUI DE FORMARE CONTINUĂ ȘI PERFECTIONARE LA NIVELUL COLEGIULUI TEHNIC DE TRANSPORTURI

Dezvoltarea profesională a personalului didactic s-a fundamentat pe standardele profesionale pentru profesia didactică, standardele de calitate și competențele profesionale, având următoarele finalități generale:

a) actualizarea și dezvoltarea competențelor în domeniul de specializare corespunzător funcției didactice ocupate, precum și în domeniul psihopedagogic și metodic;

b) dezvoltarea competențelor pentru evoluția în cariera didactică, prin sistemul de pregătire și obținere a gradelor didactice (unde a fost cazul);

c) dobândirea de noi competențe, prin programe de conversie pentru noi specializări (în derulare și în anul școlar 2021-2022);

d) dobândirea unor competențe complementare prin care se extinde categoria de activități ce pot fi prestate în activitatea curentă, cum ar fi predarea asistată de calculator, etc.;

Comisia de Formare Continuă și Dezvoltare Profesională, compusă, în anul școlar 2020-2021, din directorii: prof. dr. Ana-Maria Hogeș și prof. Mihăeș Daniela, și responsabilii Comisiilor Metodice: prof. Aura Cristina Mitrea, prof. Ghirvu Eugen, prof. Avădanei Magda, ing. Maria Stahie, ing. Costin Greta au urmărit și realizat obiectivele:

1. Identificarea nevoilor de formare la nivelul școlii;
2. Planificarea acțiunilor de formare;
3. Formarea abilităților de realizare a unui proiect;

4. Evaluarea activităților de formare (care se regăsește în principal la profesorii care predau discipline tehnice);
5. Combaterea opiniilor preconcepute (privind elevii slabi care nu ar deține performanțe) deoarece performanță înseamnă orice progres realizat de elevi;
6. Implicarea cadrelor didactice pentru obținerea performanțelor;
7. Parteneriate pentru formare profesională;
8. Eficientizarea resurselor materiale și didactice.

La nivelul Colegiului Tehnic de Transporturi, Piatra-Neamț, în anul școlar 2020-2021, activitatea de formare continuă a fost parcursă astfel:

a) au fost diseminate periodic noutățile din domeniu, transmise prin e-mail tuturor cadrelor didactice;

b) a fost completat registrul electronic (baza de date) privind situația evoluției în carieră prin grade didactice și a formării la intervale consecutive de 5 ani, de la data promovării examenului de definitivat.

Formarea continuă a cadrelor didactice din cadrul Colegiului Tehnic de Transporturi, Piatra-Neamț cuprinde dezvoltarea profesională și evoluția în carieră.

Graficul inspecțiilor susținute în 2020-2021 a fost:

- 18.11.2020 - prof. Diaconu C. Marinela (căs. Mirea), profesor de istorie - Inspecția curentă nr.1 pentru acordarea gradului didactic I, seria 2021-2023 cu lecții demonstrative la clasele din încadrare.

c) în anul școlar 2020-2021, cadrele didactice și personalul auxiliar au participat la programe de formare al căror impact se regăsește în activitatea educativă și activitatea personalului didactic-auxiliar. Lista programelor de formare se regăsește în Registrul Electronic pentru Parcurgerea unor Cursuri de Formare, dar și în analiza la nivelul fiecărei Comisii Metodice.

d) s-a realizat participarea la ateliere, lecții ori activități demonstrative pe teme profesionale sau consiliere în cadrul comisiilor metodice și cercurilor pedagogice (Matematică, Limba și Literatura Română și Limbi moderne, Socio-Umane, Discipline Tehnice, Consiliere și Orientare – prof. Ciurea Elena);

e) s-au inițiat acțiuni de analiză și estimare a nevoilor de formare a personalului didactic și didactic auxiliar prin chestionarele aplicate, reieșind nevoia de cursuri de specialitate și reconversie, care să se organizeze prin C.C.D. Neamț;

f) s-a asigurat accesul la informație pentru tot personalul unității de învățământ;

g) s-a realizat îndrumarea cadrelor didactice (mai ales a celor noi veniți) și colaborarea cu echipa managerială a unității în domeniul formării continue;

h) s-a facilitat comunicarea intercolegială și sprijinit relaționarea unității cu alte instituții, în scopul asigurării unei bune diseminări a exemplurilor de bună practică în domeniul perfecționării;

i) împreună cu echipa managerială s-a monitorizat parcursul individual și s-a propus înscrierea obligatorie la programe de formare continuă în cazurile recomandate, conform legislației;

j) s-au aplicat și centralizat instrumente de investigare a nevoilor de formare continuă și propunerile cadrelor didactice pentru anul școlar următor (prin aplicarea de teste);

k) s-a realizat formarea continuă prin activitățile din cadrul Comisiilor Metodice: lecții demonstrative, prezentarea de referate metodice și științifice (materialele se regăsesc în cadrul mapelor Comisiilor Metodice).

În anul școlar 2020-2021, s-au derulat în școala noastră, următoarele cercuri pedagogice:

- cercul profesorilor de Limba și literatura română din jud. Neamț, sem. I;
- cercul profesorilor de Mecanica din jud Neamt, sem. I;
- cercul profesorilor de Electrotehnică, din jud. Neamt, sem. al II-lea.

În anul școlar 2020-2021, metodiștii I.S.J. Neamț din cadrul Colegiului Tehnic de Transporturi au fost: prof.dr. Hogeana Ana-Maria (Chimie), prof. Albu-Iacob Cristina (Discipline Tehnice), prof. Mihăeș Daniela (Discipline Tehnice).

În linii mari, au fost parcurse acțiuni de formare la nivelul catedrelor, cadrele didactice reușind să atingă indicii de performanță propuși. Formarea s-a realizat continuu la nivelul Comisiilor Metodice, conform graficelor existente la fiecare comisie în parte. S-a realizat prin interasistențe, lecții demonstrative și referate prezentate în ședințele comisiilor, cu o tematică ancorată la cerințele actuale ale învățământului românesc.

La nivelul Colegiului, cadrele didactice au absolvit următoarele programe de formare:

1.Țăranu Elena-Larisa

- participare la programul de mobilități ERASMUS +;
- Participare la proiectul Pedagogie experiențială.

2.Lupei Loredana

- Calitatea- dimensiune a performanței în învățământ - (24 ore)-organizat de CCD Neamț, în perioada 14.12.2020-19.12.2020;
- Reziliența emoțională a copiilor cu CES - CCD Neamt .

3.Mitreă Aura-Cristina :

- ” **Calitatea- dimensiune a performanței în învățământ**” (24 ore)-organizat de CCD Neamț, în perioada 14.12.2020-19.12.2020;
- ” **Instruirea combinativă (blended learning) – inovare în educație**” (24 ore) organizat de CCD Neamț, în perioada 11.01.2021-22.01.2021.
- **Susținerea referatului cu tema Literație digitală în cadrul Cercului pedagogic al profesorilor de limba și literatura română nr. 18 de la Colegiul Tehnic de Transporturi;**
- **Susținerea activității demonstrative, în data de 25.11.2020, la Cercul pedagogic al profesorilor de limba și literatura română nr 18 de la Colegiul Tehnic de Transporturi;**
- **Absolvirea anului I în cadrul programului de conversie profesională Informatică managerială din cadrul Univ. ”Dunărea de Jos” Galați;**
- Participare la proiectul Pedagogie experiențială.

4. Mahu Diana :

- **Planning of online teaching-learning-evaluation-activities** – British Council – 26 noiembrie 2020;
- **The SHINE English Teaching Conference** - Twinkle Star – 8 ianuarie 2021;
- **CAMBRIDGE DAYS ROMANIA 2021** – Day 1, 2, 3 - 1-10 februarie 2021;

- **CELTA DAY** - Cambridge Assessment English & Shakespeare School – 5 februarie 2021;
- **Simple Effective Ways To Enhance Student Wellbeing For Online And In-Person Teaching** – Collins – 23 februarie 2021;
- **From Reading To Performing: Shakespeare’s Plays In The Language Class** – HELBLING ENGLISH – 24 februarie 2021;
- **What’s New In Welcome To Our World, Second Edition** - National Geographic Learning – 1-2 martie 2021;
- **Exemple de bună practică în organizarea examenelor în contextul pandemiei de Covid** - Cambridge Assessment English – 2 martie 2021;
- **ELTOC 2021: Connect. Learn. Share** – Oxford University Press - 3 martie 2021;
- **Helping Young Learner Teachers Talk To Parents: Pre A1 Starters, A1 Movers And A2 Flyers** - Cambridge Assessment English – 11 martie 2021;
- **Securizarea viitorului copiilor prin examenele Cambridge** – Twinkle Star – 18 martie 2021;
- **Teacher Development Seminar** – Cambridge University Press & Cambridge Assessment English – 19 martie 2021;
- **Engaging Very Young And Young Learners In Real Communication** – National Geographic Learning – 29-30 martie 2021;
- **Mock Test Toolkit - our new guide to advise how, why and when to run mock tests** - Cambridge Assessment English – 13 aprilie 2021;
- **EP SUMMIT 2021 - ELT Training Rooms** – Express Publishing – 16-18 aprilie 2021;
- **Our fun new game in Minecraft: helping your young learners build their language skills** - Cambridge Assessment English – 27 aprilie 2021;
- **It works Online** – British Council – 18 mai 2021;
- **Cambridge Professional Development for Teachers Day 2021** – Cambridge University Press & Cambridge Assessment English – 18 iunie 2021;

5. Tănase Dana

- Participare la proiectul Pedagogie experiențială

6. Ripschi Camelia :

- *Managementul comunicării în mediul didactic* (25 cred);
- *Management de proiect* (24 ore);
- *Master- Practici de comunicare în limba franceza* (120 cred+ 10cred=130cred)

7. Irina Corneanu

- a participat la programul de formare pentru constituirea CPEECN ;
- urmează cursurile programului de conversie profesională – INFORMATICĂ MANAGERIALĂ de la Univ. “Dunărea de jos” din Galați;

8.Andriescu Elena

- a participat la activitățile desfășurate în cadrul proiectului „New Way” program Erasmus+, Colegiul Tehnic de Transporturi, Piatra Neamț, și la cursurile de

formare: „Coaching in Educational Contexts to reduce Early School Leaving” organizate în Spania la Cervantes Training, în perioada 8-14 mai 2021.

- a participat la webinarul: Schimbări Climatice, 14.05.2021, ora 16:00, pentru clasele IX-XII – desfășurat de „Harta Reciclării”
- a participat la Workshopul dedicat experților educaționali, din cadrul proiectului "Pedagogie Experiențială", ce a avut loc la Piatra Neamț în data 8 iulie.

9. Roșanu Mariana:

- a participat la activitățile desfășurate în cadrul proiectului „New Way” program Erasmus+, Colegiul Tehnic de Transporturi, Piatra Neamț, și la cursurile de formare: „Coaching in Educational Contexts to reduce Early School Leaving” organizate în Spania la Cervantes Training.

10. Hogeana Ana-Maria

- a participat la programul de formare pentru constituirea CPEECN;
- a participat la programul de formare *organizat de CCD Neamț „A doua șansă”*.

11. Ciurea Elena

- a participat la programul de formare pentru constituirea CPEECN.

12. Albu Iacob Cristina,

- a participat la programul de formare pentru constituirea CPEECN;
- participare la cercul pedagogic desfășurat, în online, în luna noiembrie la Colegiul Tehnic de Transporturi, Piatra Neamț și în luna mai la Colegiul Gheorghe Cartianu Piatra Neamț.
- cursul „Adaptarea curriculumului de la învățământul profesional și tehnic la învățarea online” *organizat de CCD Neamț*;
- cursul „Predarea-învățarea-evaluarea on-line a disciplinelor din aria curriculară „TEHNOLOGII” ” *organizat de CCD Neamț*;
- a participat la mobilitatea ERASMUS+ în cadrul proiectului „New Way”.

13. Mihăeș Daniela

- a participat ca profesor însoțitor pentru un grup de 12 elevi din clasa a X-a profesională în cadrul proiectului ERASMUS+ „MOTOR START”, timp de 3 săptămâni, în Alicante, Spania;
- a participat la programul de formare pentru constituirea CPEECN;
- a participat la programul de formare *organizat de CCD Neamț „A doua șansă”*;
- a participat la cercul pedagogic desfășurat online, în luna noiembrie, la Colegiul Tehnic de Transporturi, Piatra Neamț și în luna mai la Colegiul „Gheorghe Cartianu” Piatra Neamț;
- formator C.C.D. Neamț în cadrul programului de formare continuă, cursul „Predarea-învățarea-evaluarea on-line a disciplinelor din aria curriculară „TEHNOLOGII” ” *organizat de CCD Neamț*;
- a participat la mobilitatea ERASMUS+ în cadrul proiectului „New Way”;
- a participat la proiectul „Pedagogie experiențială”.

14. Stahie Maria

- a participat ca profesor însoțitor pentru un grup de 12 elevi din clasa a XI-a profesională în cadrul proiectului ERASMUS+ „MOTOR START”, timp de 3 săptămâni, în Alicante, Spania;
- a participat la mobilitatea ERASMUS+ în cadrul proiectului „New Way”;
- a participat la cercul pedagogic desfășurat online, în luna noiembrie, la Colegiul Tehnic de Transporturi, Piatra Neamț și în luna mai la Colegiul Gheorghe Cartianu Piatra Neamț;
- a participat la programul de formare pentru constituirea CPEECN;
- a participat la proiectul „Pedagogie experiențială”.

15. Costin Florin

- cursul „Adaptarea curriculumului de la învățământul profesional și tehnic la învățarea online” *organizat de CCD Neamț*;
- cursul „Predarea-învățarea-evaluarea on-line a disciplinelor din aria curriculară „TEHNOLOGII” ” *organizat de CCD Neamț*

16. Manolică Nicusor

- Curs de Formator, CCD Neamt, ianuarie-februarie 2021;
- Curs de formare Pedagogie emotionala, CTT P. Neamt.

17. Burduja Ștefan

- a participat la mobilitatea ERASMUS+ în cadrul proiectului „New Way”;
- cursul „Adaptarea curriculumului de la învățământul profesional și tehnic la învățarea online” *organizat de CCD Neamț*;
- curs de Formator, CCD Neamt, ianuarie-februarie 2021
- cursul „Predarea-învățarea-evaluarea on-line a disciplinelor din aria curriculară „TEHNOLOGII” ” *organizat de CCD Neamț*
- Participare la cercul pedagogic desfășurat, în online, în luna noiembrie la Colegiul Tehnic de Transporturi, Piatra Neamț și în luna mai la Colegiul Gheorghe Cartianu Piatra Neamț;
- a participat la cercul pedagogic desfășurat online, în luna noiembrie, la Colegiul Tehnic de Transporturi, Piatra Neamț și în luna mai la Colegiul Gheorghe Cartianu Piatra Neamț.

18. Dascălu Anișoara,

- a participat la mobilitatea ERASMUS+ în cadrul proiectului „New Way”;
- cursul „Adaptarea curriculumului de la învățământul profesional și tehnic la învățarea online” *organizat de CCD Neamț*;
- cursul „Predarea-învățarea-evaluarea on-line a disciplinelor din aria curriculară „TEHNOLOGII” ” *organizat de CCD Neamț*;
- Participare la cercul pedagogic desfășurat, în online, în luna noiembrie la Colegiul Tehnic de Transporturi, Piatra Neamț și în luna mai la Colegiul Gheorghe Cartianu Piatra Neamț.

19. Cerchez Adrian

- cursul „Adaptarea curriculumului de la învățământul profesional și tehnic la învățarea online” *organizat de CCD Neamț*;
- cursul „Predarea-învățarea-evaluarea on-line a disciplinelor din aria curriculară „TEHNOLOGII” ” *organizat de CCD Neamț*;
- a participat la cercul pedagogic desfășurat online, în luna noiembrie, la Colegiul Tehnic de Transporturi, Piatra Neamț și în luna mai la Colegiul Gheorghe Cartianu Piatra Neamț;

20. Timofte Liviu

- cursul „Adaptarea curriculumului de la învățământul profesional și tehnic la învățarea online” *organizat de CCD Neamț*;
- cursul „Predarea-învățarea-evaluarea on-line a disciplinelor din aria curriculară „TEHNOLOGII” ” *organizat de CCD Neamț*;
- a participat la cercul pedagogic desfășurat online, în luna noiembrie, la Colegiul Tehnic de Transporturi, Piatra Neamț și în luna mai la Colegiul Gheorghe Cartianu Piatra Neamț;

21. Postolache Marcel

- cursul „Adaptarea curriculumului de la învățământul profesional și tehnic la învățarea online” *organizat de CCD Neamț*;
- cursul „Predarea-învățarea-evaluarea on-line a disciplinelor din aria curriculară „TEHNOLOGII” ” *organizat de CCD Neamț*;
- a participat la cercul pedagogic desfășurat online, în luna noiembrie, la Colegiul Tehnic de Transporturi, Piatra Neamț și în luna mai la Colegiul Gheorghe Cartianu Piatra Neamț;

22. Băbaș Cristina

- a participat la mobilitatea ERASMUS+ în cadrul proiectului „New Way”;
- Participare la cercul pedagogic desfășurat, în online, în luna noiembrie la Colegiul Tehnic de Transporturi, Piatra Neamț și în luna mai la Colegiul Gheorghe Cartianu Piatra Neamț.

23. Ciobanu Daniela

- a participat la mobilitatea ERASMUS+ în cadrul proiectului „New Way”;
- a participat la programul de formare *organizat de CCD Neamț „A doua șansă”*;
- Participare la cercul pedagogic desfășurat, în online, în luna noiembrie la Colegiul Tehnic de Transporturi, Piatra Neamț și în luna mai la Colegiul Gheorghe Cartianu Piatra Neamț.

De menționat faptul că sunt profesori care au acumulat 90 de credite în intervalul de cinci ani calculat de la obținerea examenului de definitivat.

În septembrie 2020, au fost depuse două dosare pentru echivalarea cu 90 de credite transferabile pentru profesorii Costin Greta (97 credite) și Cerchez Adrian (60 credite).

Se impune, pentru anul școlar 2021-2022, continuarea acțiunilor de formare începute pe plan individual, participarea cadrelor didactice la stagiile de formare organizate de I.S.J. Neamț și C.C.D. Neamț, precum și proiectarea, la nivelul Comisiilor Metodice, a unor activități utile și eficiente care să vizeze obiectivele propuse.

D. RESURSE UMANE

1. ELEVII

PUNCTE TARI:

- Cei mai mulți elevi dovedesc implicare în activitatea instructiv-educativă, școlară și extrașcolară și, prin urmare, obțin progres școlar;
- Elevii sunt interesați în special de pregătirea practică, o parte dintre ei angajându-se în vacanțe la unitățile în care au efectuat practică; acest lucru este dovedit și de rezultatele foarte bune pe care le-au obținut la competențele profesionale de nivel 3, 4 și 5;
- Participarea unui grup de 24 elevi de clasa a X-a profesională și a XI-a profesională la stagiul de mobilitate din cadrul proiectului „Motor Start” 2019-1-RO01-KA102-061963, în Alicante, Spania, timp de 3 săptămâni;
- Implicarea elevilor din grupul țintă al Subproiectului „Schimbă viteza și ia bacul!”, Proiect ROSE la toate activitățile prevăzute;
- Implicarea unui număr mare de elevi în unele activități extracurriculare (activități sportive, acțiuni de educație civică etc.);
- Participarea și obținerea de rezultate bune și foarte bune la simpozioane și concursuri școlare, în localitate sau în județ, cu participare online.

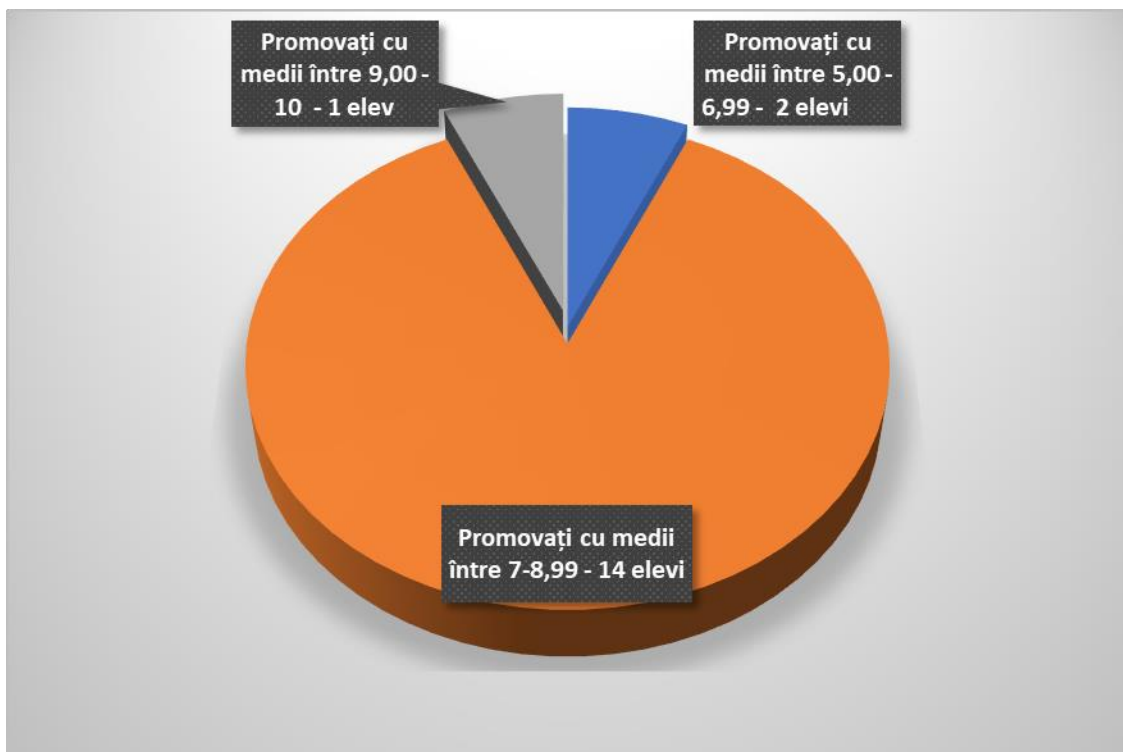
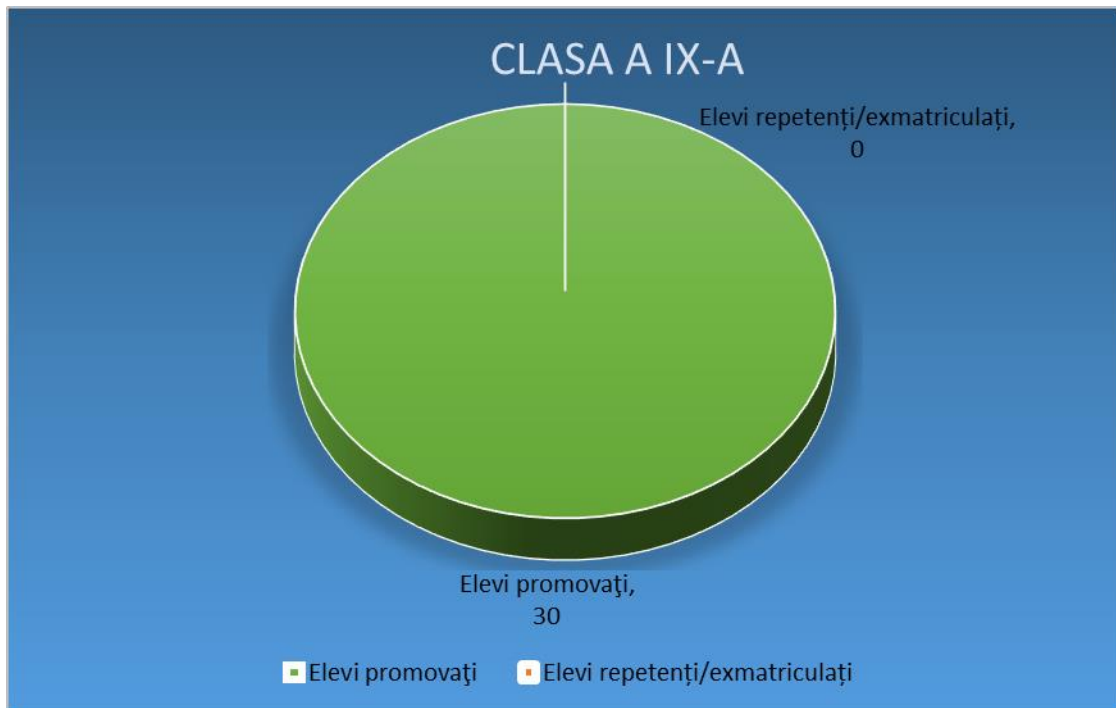
PUNCTE SLABE :

- Nivel redus de pregătirea elevilor care încep studiile în clasa a IX-a liceu;
- Număr mare de absențe, mai ales în învățământul obligatoriu, la prima și la ultima oră, din cauza navetei, dar și o prezență online mai mică față de cea fizică a elevilor din învățământul profesional;
- Un număr semnificativ de repetenți, din cauza absenteismului;
- Interesul elevilor pentru examenul de bacalaureat este redus, procentul de promovabilitate la examenul de bacalaureat este în continuare scăzut;

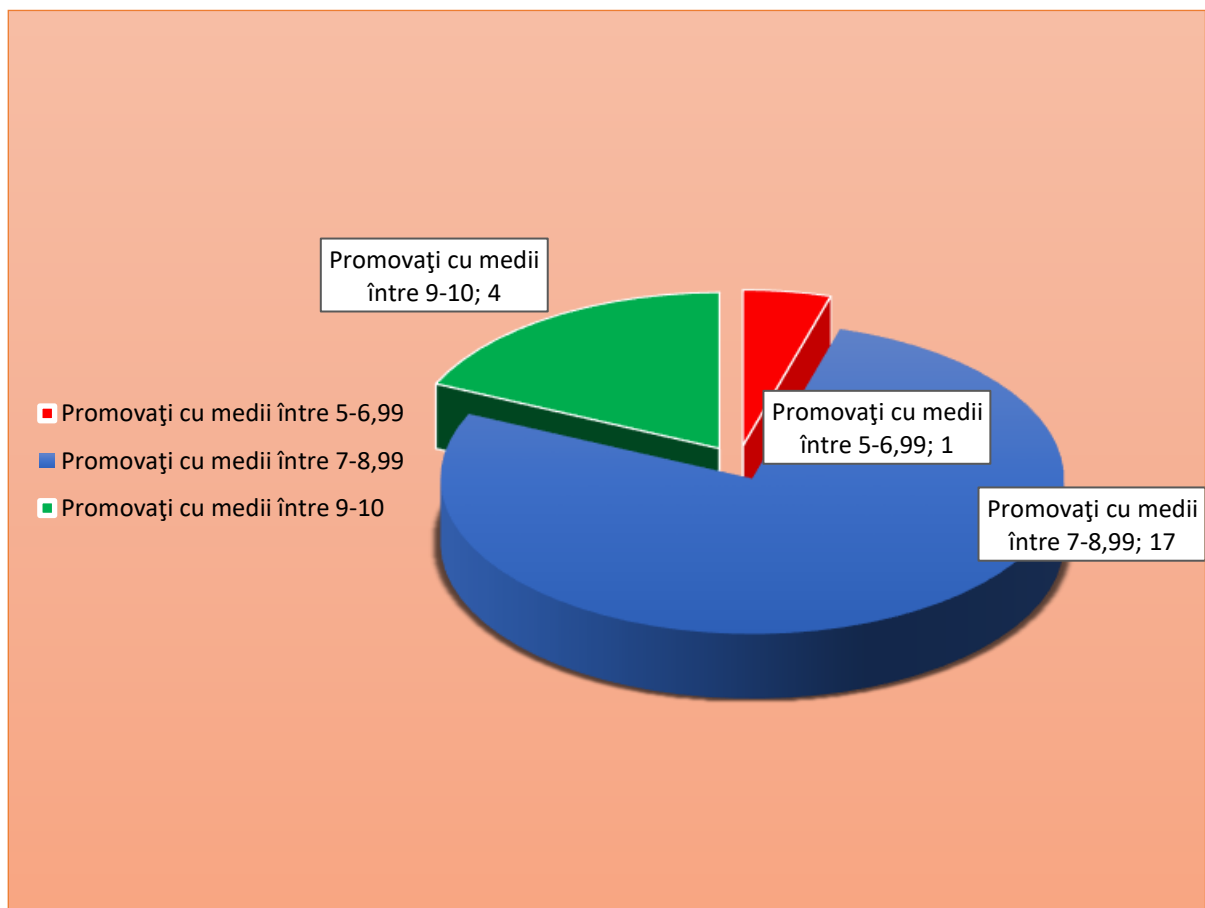
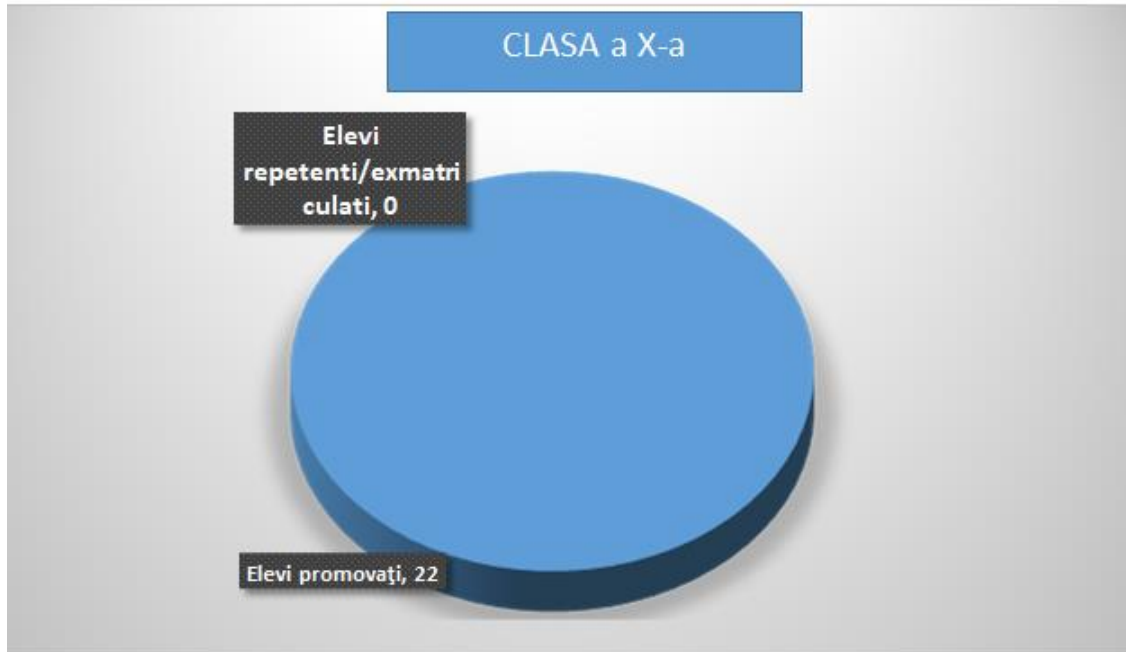
Rezultatele elevilor
Situația privind promovabilitatea în anul școlar 2020-2021

Clasa	Elevi înscriși la început de an	Elevi rămași la sfârșitul semestrului	Număr elevi promovați	Din care: Promovați pe medii:			Repetenți / Exmatriculați
				5.00-6.99	7.00-8.99	9.00-10	
	Total	Total	Total				Total
Liceal ZI cls IX-XII/XIII	149	146	143	25	105	13	0
Liceal ZI ciclu inferior cls IX-X	51	52	52	3	43	6	0
Liceal ZI ciclu inferior cls IX	29	30	30	2	26	2	0
Liceal ZI ciclu inferior cls X	22	22	22	1	17	4	0
Liceal ZI ciclu superior cls XI-XII/XIII	98	98	94	23	64	7	5
Liceal ZI ciclu superior cls XI	55	55	53	15	35	3	2
Liceal ZI ciclu superior cls XII	43	43	41	8	29	4	2
Liceal SERAL cls IX-XIV	119	119	110	59	48	3	9
Liceal SERAL cls XIII	34	34	32	15	17		2
Profesional TOTAL	296	293	260	108	146	6	33
Profesional cls IX	117	114	99	54	41	4	15
Profesional cls X	107	107	95	29	65	1	12
Profesional cls XI	72	72	66	25	40	1	6
Postliceal școli de maiștri	83	83	81		20	61	2
Postliceal școli de maiștri an I	20	18	18		11	7	2
Postliceal școli de maiștri an II	63	63	63		9	54	0

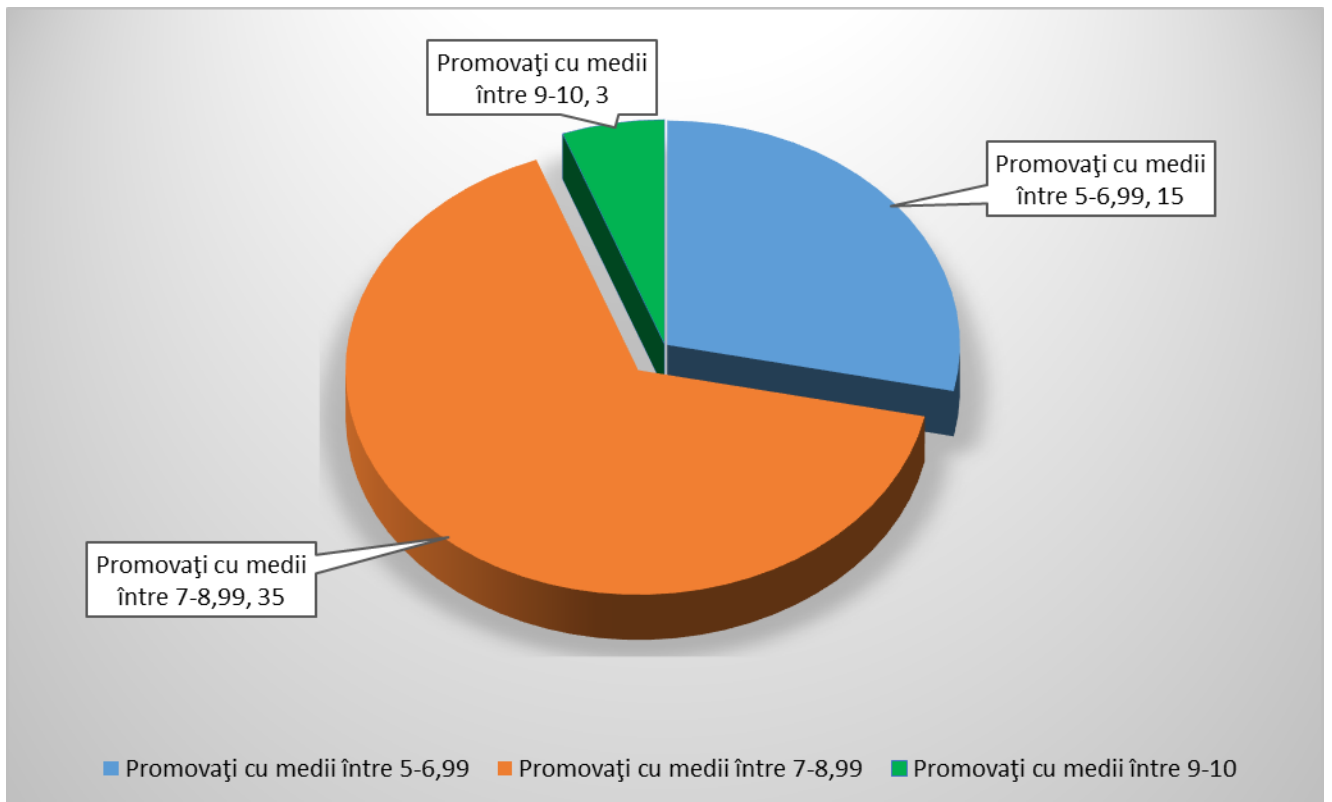
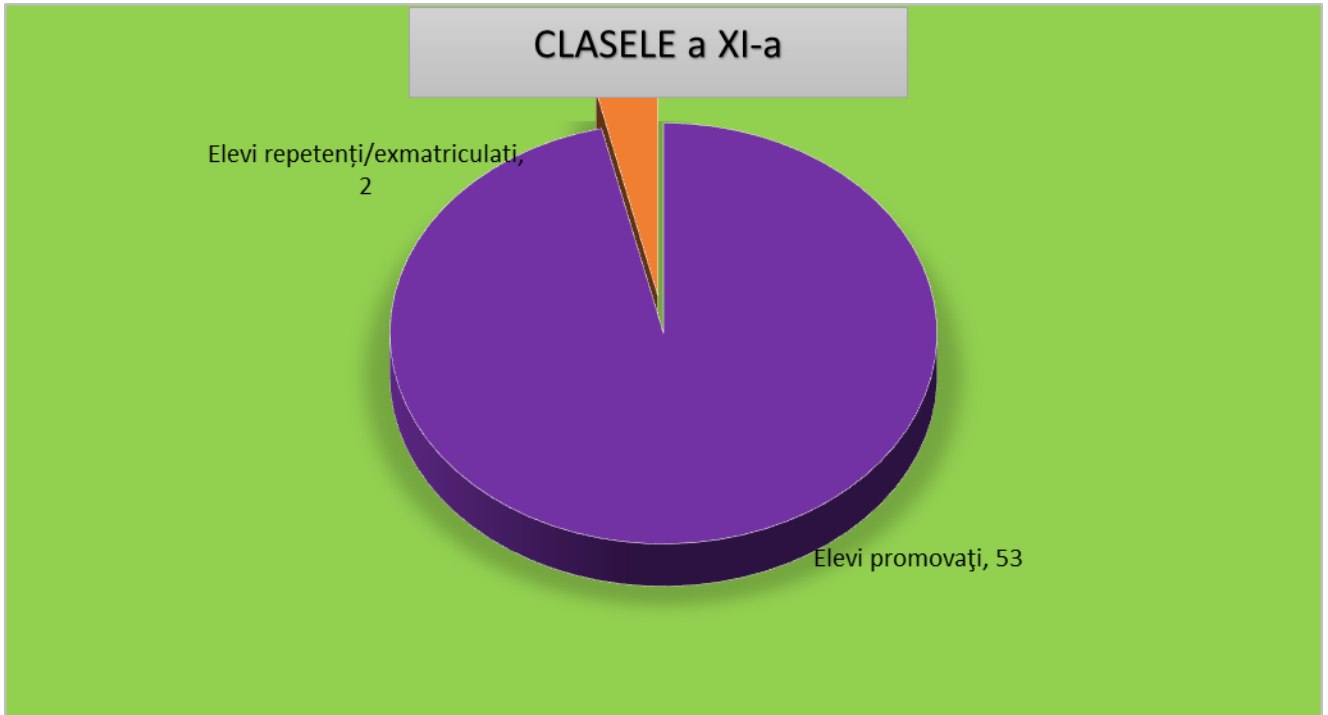
Clasa a IX-a Liceu



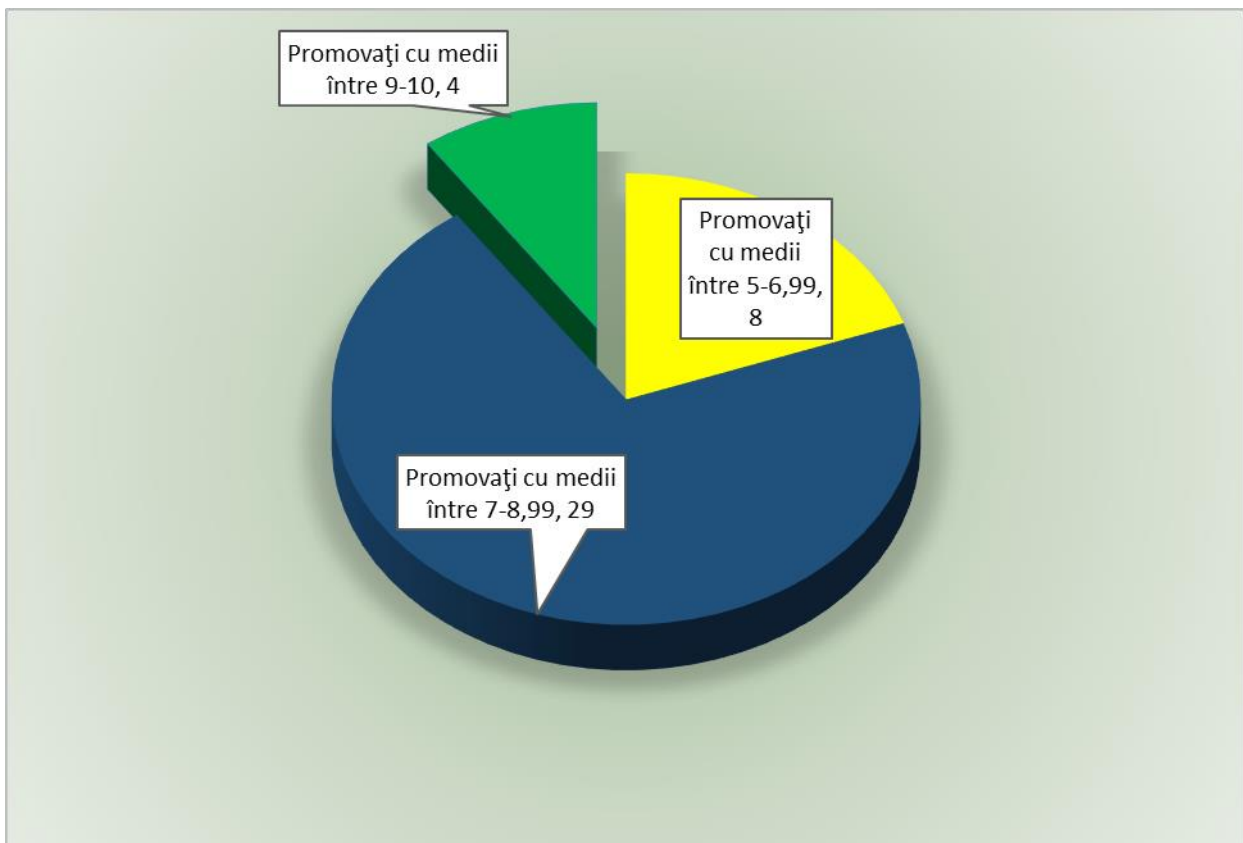
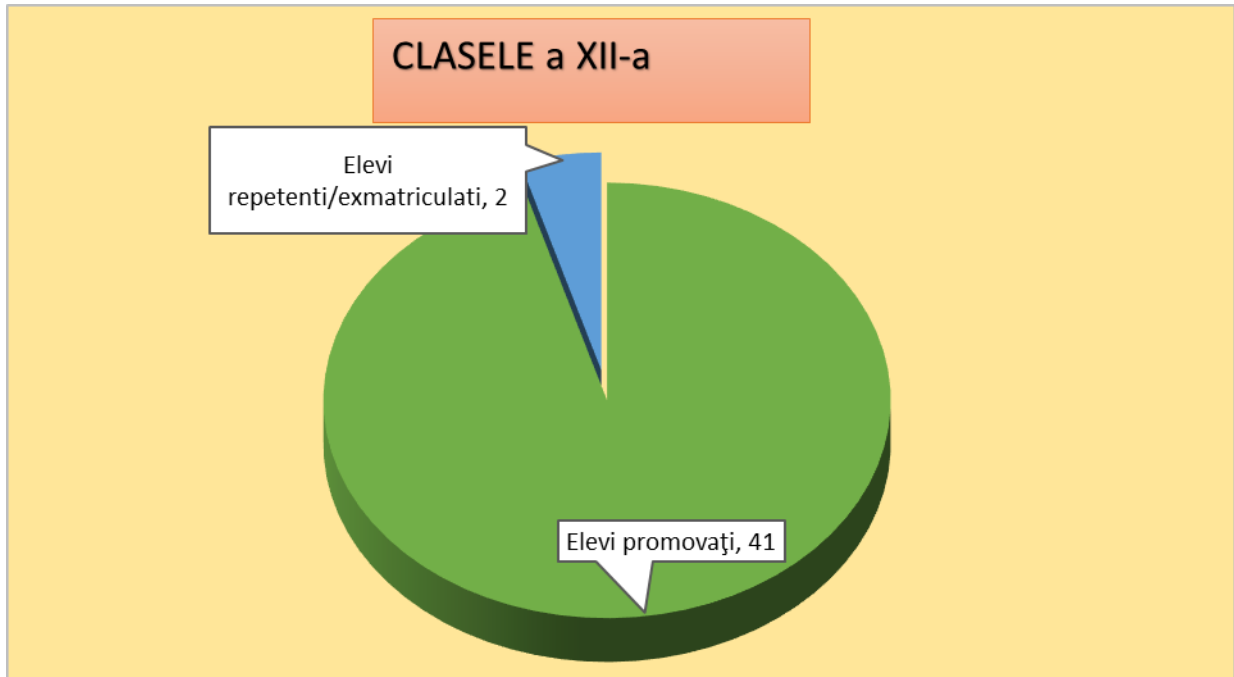
Clasa a X-a liceu



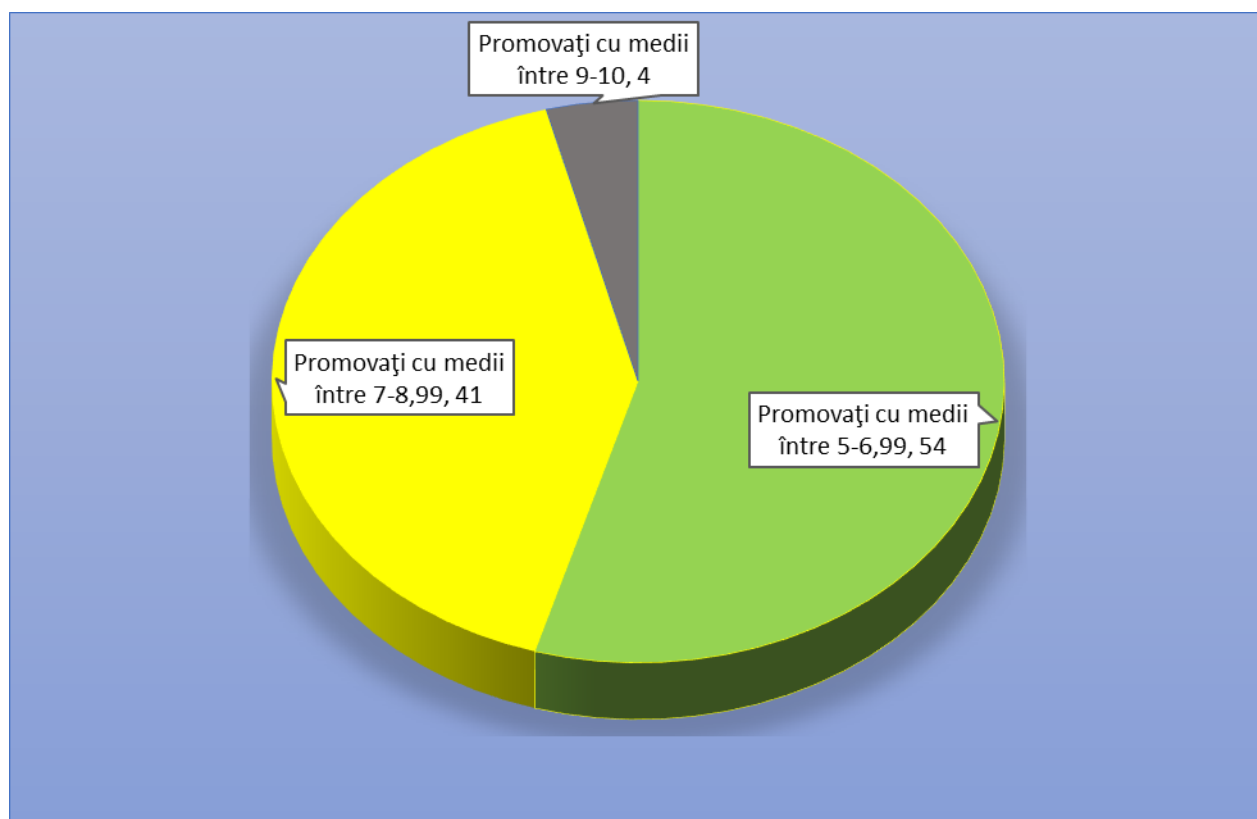
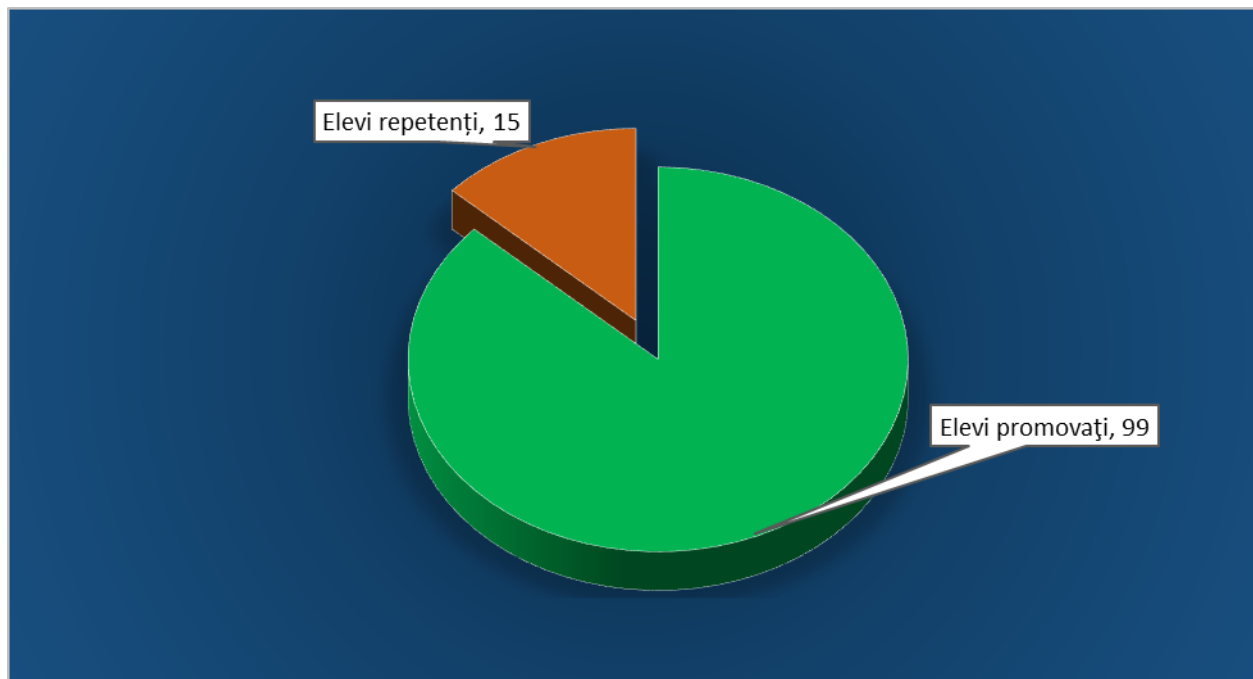
Clasele a XI-a liceu



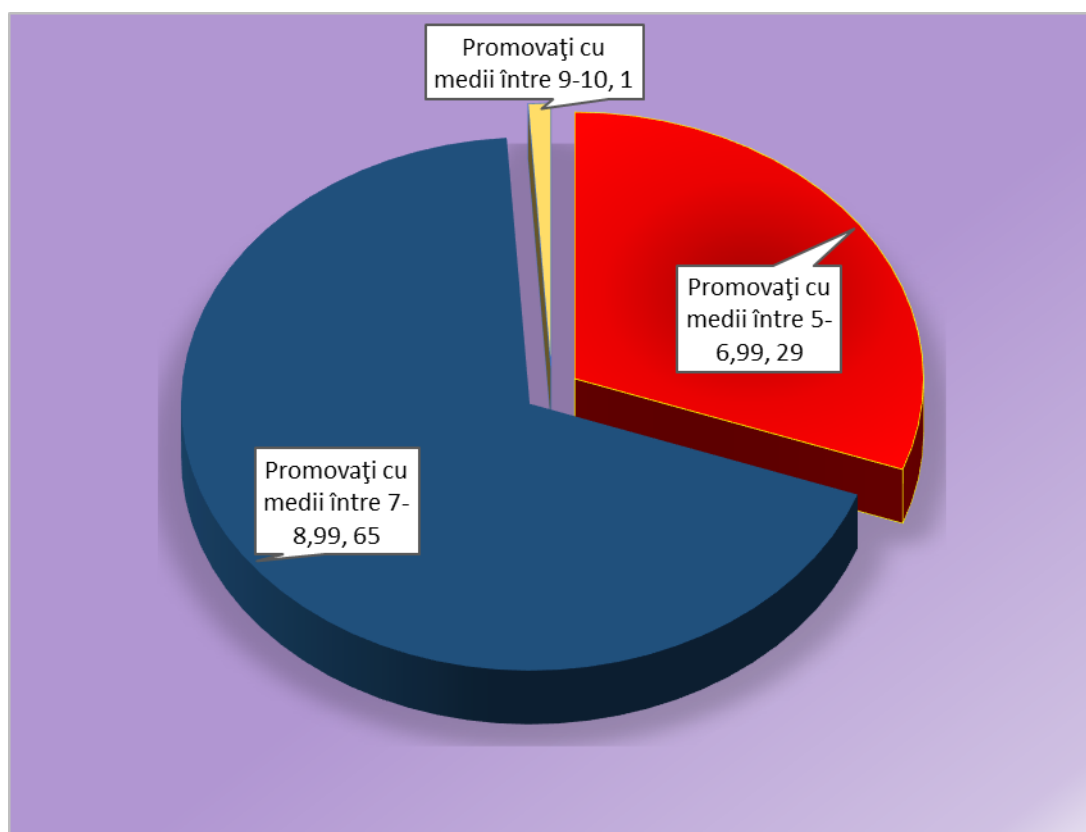
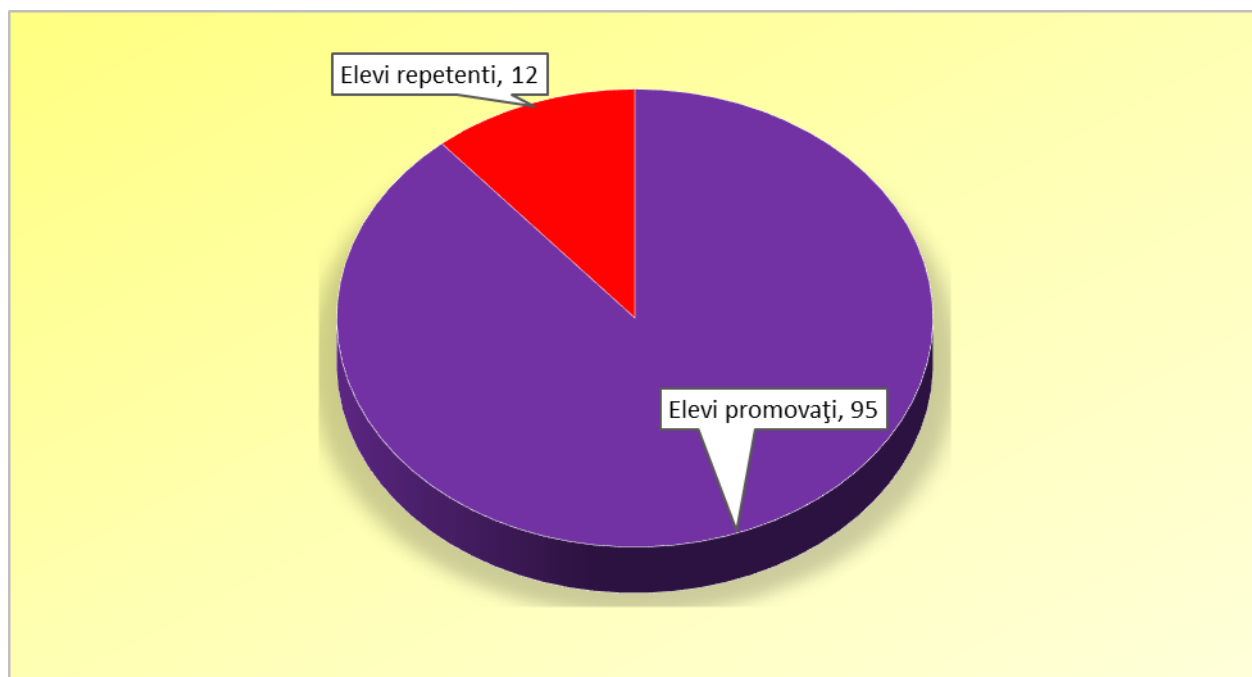
Clasele a XII-a liceu



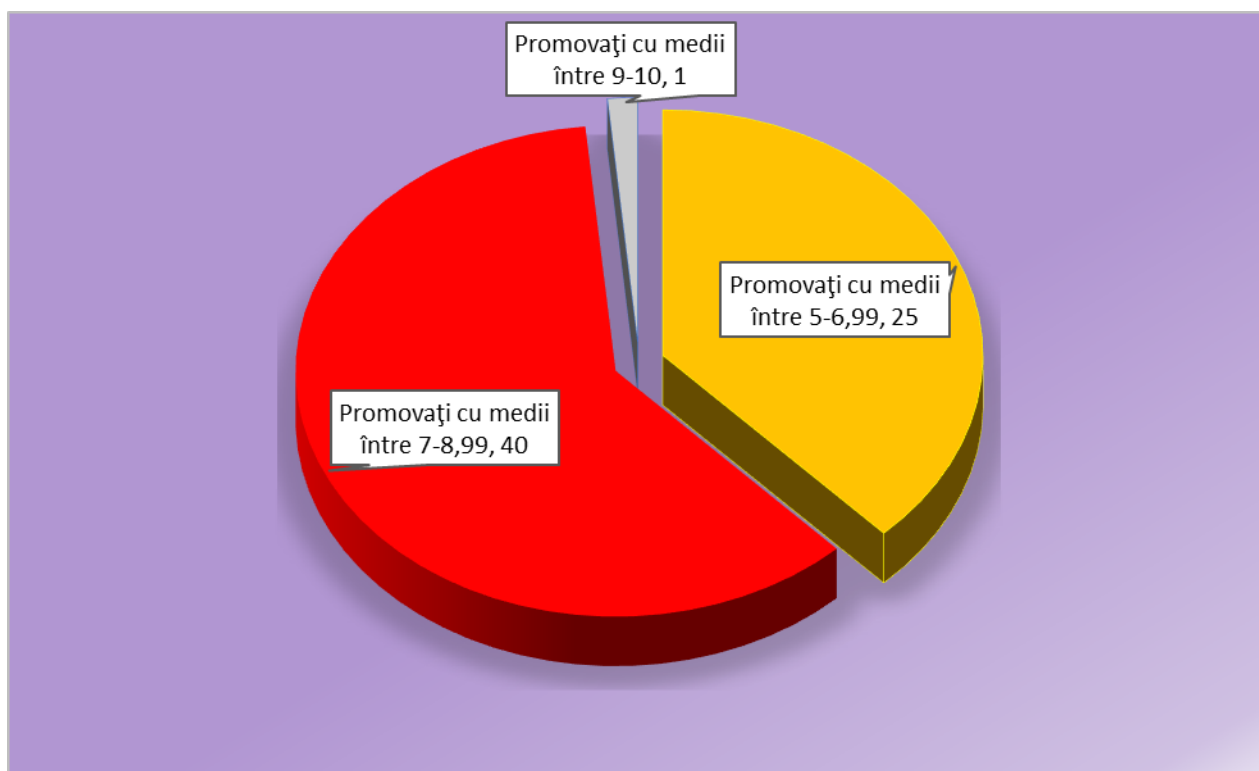
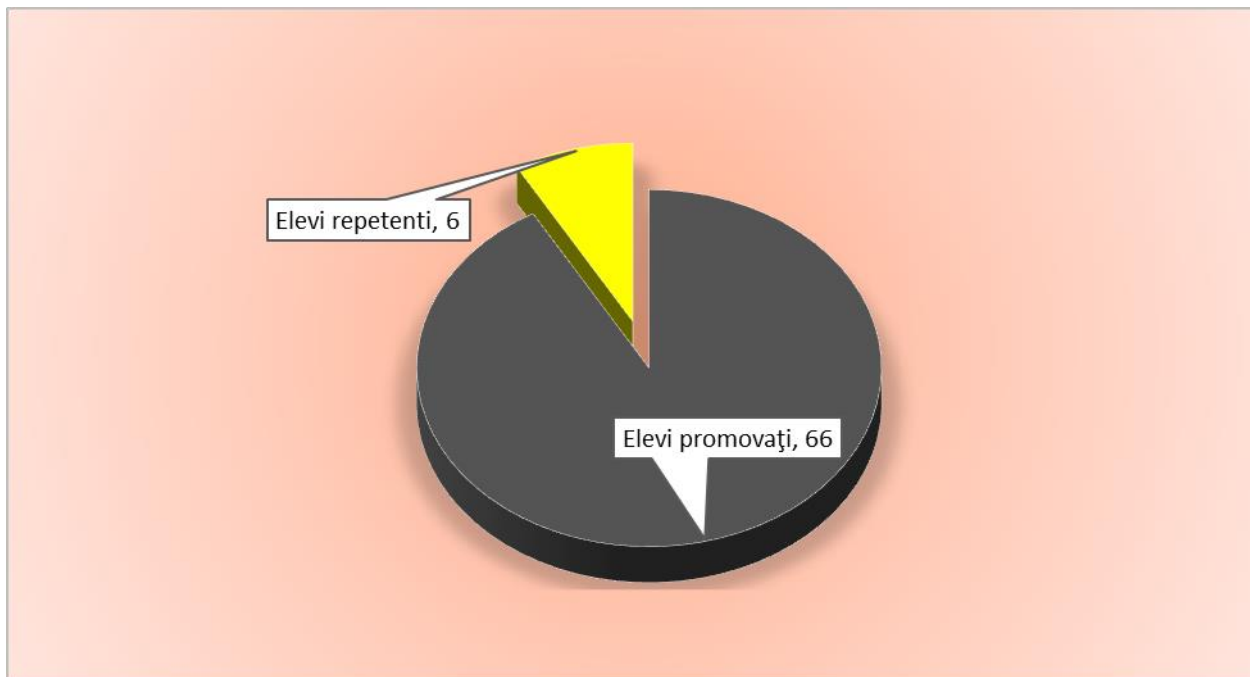
Clasele a IX-a Profesională



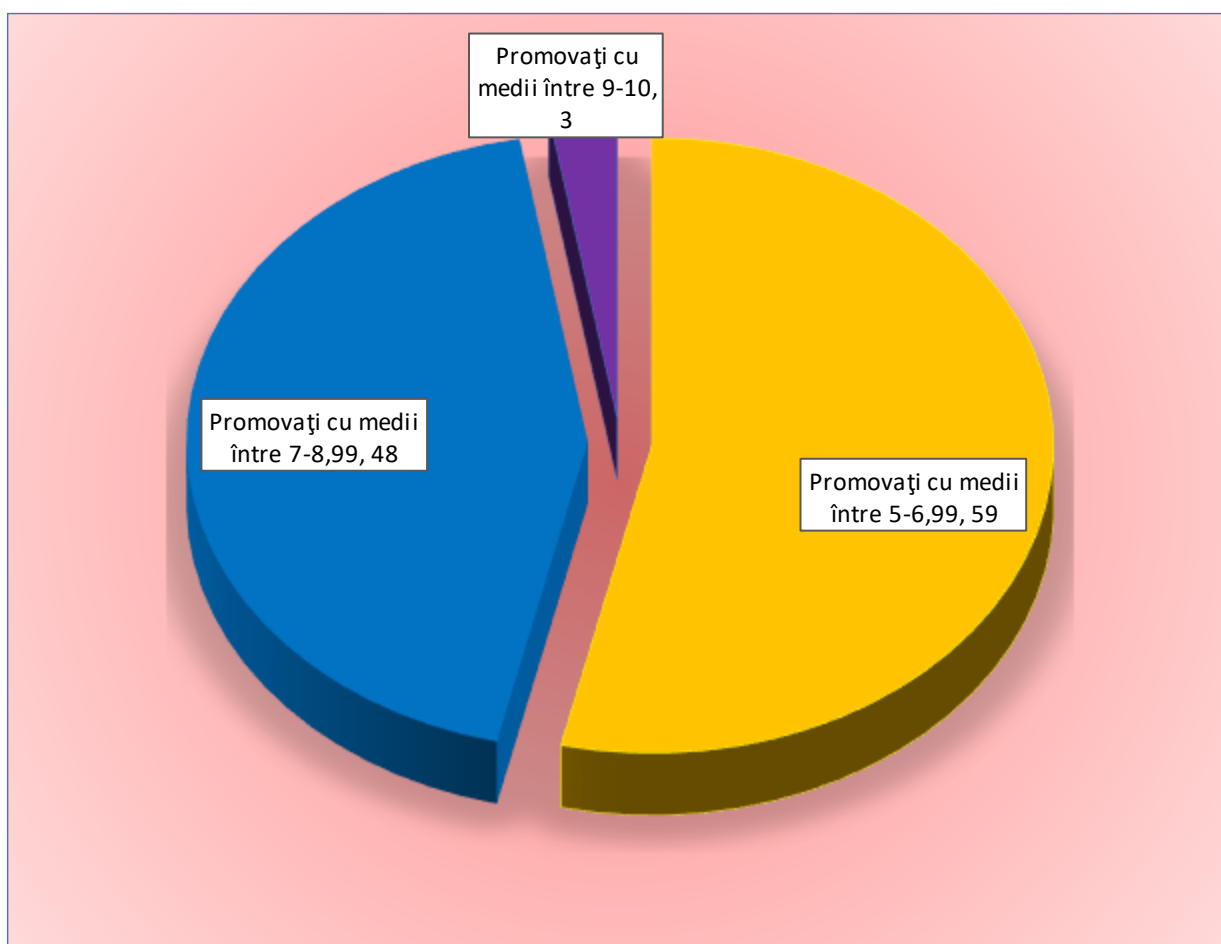
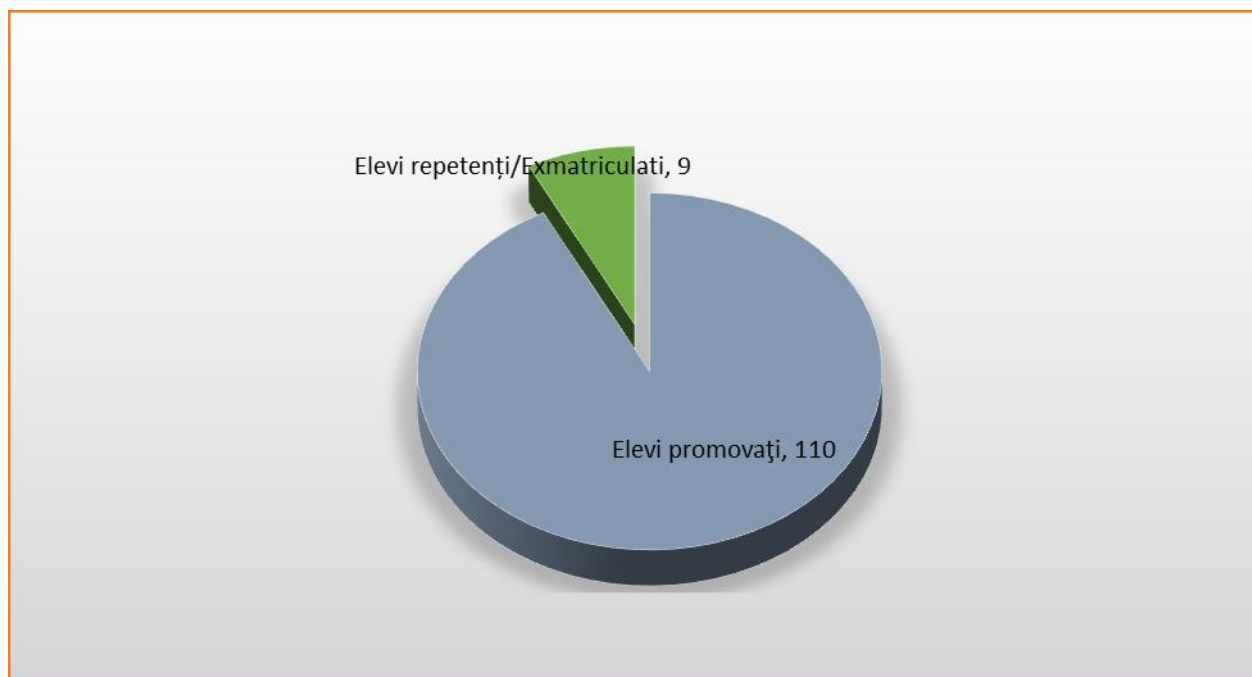
Clasele a X-a Profesională



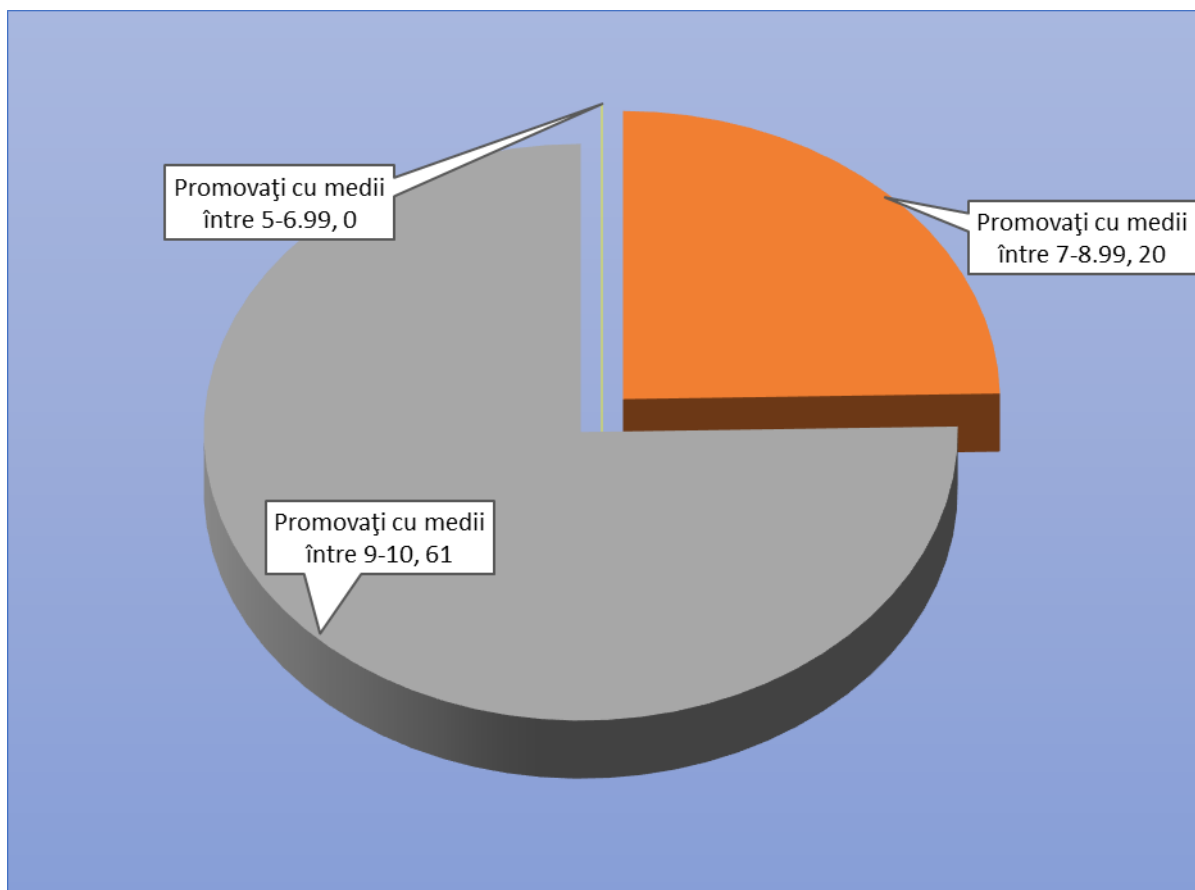
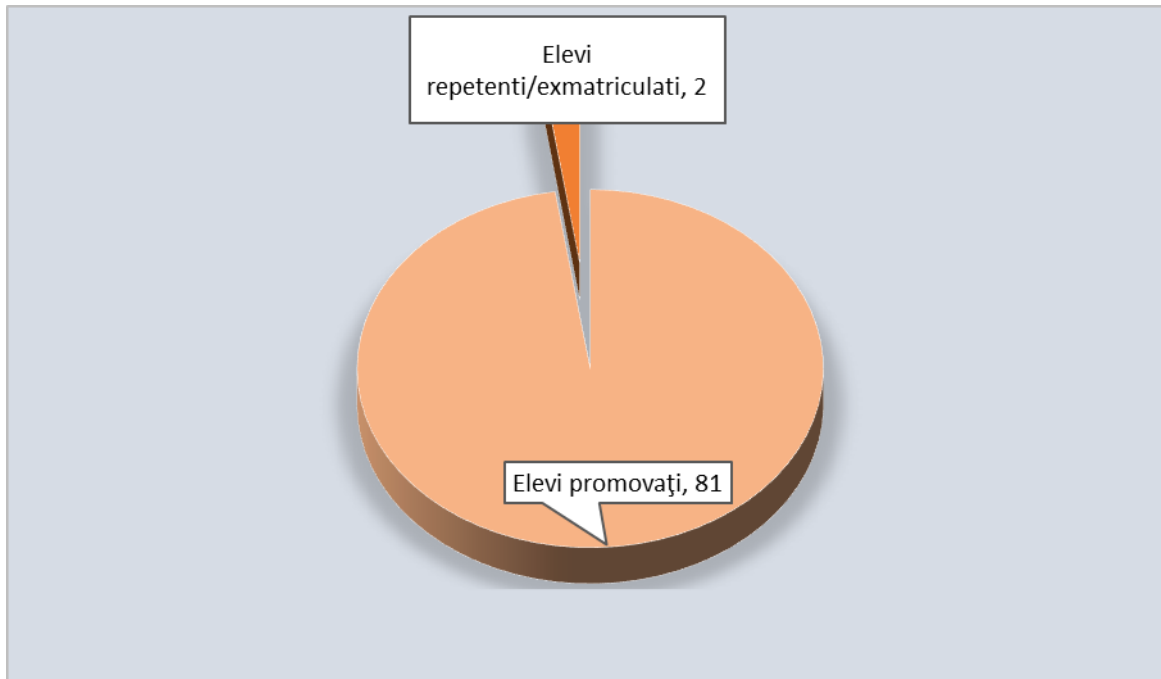
Clasele a XI-a Profesională



Învățământ liceal seral



Școala de Maștri



Situația privind promovabilitatea la examenele de sfârșit de ciclu

- La examenul de bacalaureat 2021 procentul de promovabilitate al tuturor elevilor înscriși și prezenți, din seria curentă și din seriile anterioare a fost de **39,02%**; procentul de promovabilitate al elevilor înscriși și prezenți din seria curentă a fost de **42,85%**; Rata de participare la examen este încă scăzută, de numai **38,35%**.
- La examenele de certificare a competențelor profesionale de nivel 3, 4 și 5 procentul de promovabilitate a fost de **100%**, cu rezultate foarte bune ale elevilor.

Rezultatele obținute la olimpiade și concursuri școlare

DISCIPLINE TEHNICE

- Mențiune, clasa a XII-a elev Rogin Antonio- Sesiunea de Comunicari Științifice „Emil Ceanga,, Galati, prof. îndrumători: Costin Greta și Costin Florin;
- Premiul I, clasa a IX-a elev Boariu Cezar- Concurs INFOTEHNICA secțiunea a IV-a Electric prof. îndrumători: Costin Greta și Costin Florin;
- Premiul I, clasa a IX-a elev Pepeneata Nedelcu Constantin - Concurs INFOTEHNICA secțiunea a IV-a Electric. prof. îndrumători: Costin Greta și Costin Florin.

Colective de elevi în anul școlar 2020-2021

Nr.crt	Forma de învățământ	Numărclase	Numărelevi
1.	Învățământliceal, cursuri de zi	6 clase	149
2.	Învățământliceal, ciclul superior seral	6 clase	113
3.	Învățământprofesional, cursuri de zi	11 clase	296
4.	Învățământpostliceal-Școală de maiștri, cursuri de zi	3 clase	83
Total		26 clase	641

Resurse umane în anul școlar 2020-2021

Personal didactic (cu baza în unitate):

Cadre didactice	Total	Din care						
		Gr.I	Gr.II	Def.	Deb.	Suplinitori calificați	Suplinitori Necalificați	Titulari
Profesori Cultură generală	18	16	1	0	1	3	0	15
Profesori cultură de specialitate	9	8	1	0	0	1	0	8
Maiștri	9	6	1	1	1	4	0	5
TOTAL	36	30	3	1	2	8	0	28

Număr personal didactic auxiliar: 7

Număr personal nedidactic: 10.

2.CADRELE DIDACTICE

PUNCTE TARI :

- 100% cadre didactice calificate;
- Stabilitatea crescută a personalului didactic;
- Procent mare de profesori titulari;
- Procent mare de profesori cu gradul I;
- Un număr mare de profesori membri ai CNEME ;
- Un număr mare de profesori metodiști ai I.S.J. Neamț;
- Adaptarea întregii activități didactice la specificul fiecărei clase; menționăm aici proiectarea, administrarea testelor inițiale, urmată de analiza rezultatelor;
- Realizarea corectă a planificărilor calendaristice și a planificărilor activităților catedrelor;
- Creșterea calității activității de predare-învățare ilustrată prin seriozitatea și responsabilitatea proiectării didactice și a realizării efective la clasă;
- Diverse activități de formare și perfecționare realizate de majoritatea cadrelor didactice, inclusive prin inspecțiile pentru obținerea unor grade didactice;
- Pregătirea suplimentară, în afara programului școlar, pentru examenul de bacalaureat s-a realizat după un program stabilit încă de la începutul anului școlar la nivelul comisiilor metodice de Limbă și literatură română, Matematică-Informatică și Fizică-Chimie-Biologie;
- Implicarea profesorilor în proiectarea și realizarea activităților extracurriculare.
- Până în luna martie a anului școlar a fost monitorizată parcurgerea materiei conform programei școlare și a planificărilor fiecărui profesor în parte unde nu s-au costatat diferențe majore între planificarea materiei și orele de la clasă. Din luna martie 2020 orele s-au desfășurat online. La începutul perioadei toate cadrele didactice au ținut legătura cu elevii e Whatsapp, email, etc. Elevii au primit diverse fișe de documentare, fișe de lucru, link-uri cu filmulețe de specialitate. Elevii au rezolvat cerințele pe caiete și au trimis pozele cu cerințele rezolvate.
- Începând cu data de 26 octombrie 2020 cursurile-au susținut online, pe platforma Microsoft Teams. S-a constatat o creștere a prezenței elevilor pe platformă la lecții tip conferință. S-au folosit fișe de documentare, fișe de lucru, teme de lucru, elevii își încarcă temele rezolvate în dosarele lor la fiecare disciplină în parte și primesc feedback. S-a constatat o creștere a schimbului de informații pe grupurile claselor, elevii lucrând în colaborare și ajutându-se unii pe alții în rezolvarea temelor propuse.
- Din luna februarie clasele terminale, a XII-a și a XI-a profesională s-au întors fizic la școală, existând posibilitatea efectuării școlii de șoferi în vederea obținerii permisului de conducere de către aceștia.

PUNCTE SLABE:

- Numărul relativ mic al cadrelor didactice au finalizat cursuri de formare continuă sau cursuri postuniversitare, de masterat, de conversie profesională etc. având credite profesionale transferabile, parțial și din cauza costurilor ridicate pe care le implică;

- În efectuarea serviciului pe școală, există unele cadre didactice care nu au manifestat suficientă implicare în această activitate;
- Slabă implicare a câtorva cadre didactice în proiectarea și derularea altor activități în afară de orele didactice;
- Efectul activității de consiliere nu se vede îndeajuns în păstrarea bunurilor, promovarea unor relații bazate pe respect și toleranță, respectarea întocmai a R.I., respectarea programului școlar etc.;
- Există situații în cadrele didactice fie întârzie predarea unor documente către serviciul secretariat sau către conducerea unității, fie le întocmesc superficial.

3. RESURSE MATERIALE

Unitatea dispune de două corpuri de clădire, A și B, sală de sport (cu teren de sport) și corp de ateliere. În corpurile de clădire au funcționat 18 de săli de clasă, 8 laboratoare și cabinete, 7 ateliere școală.

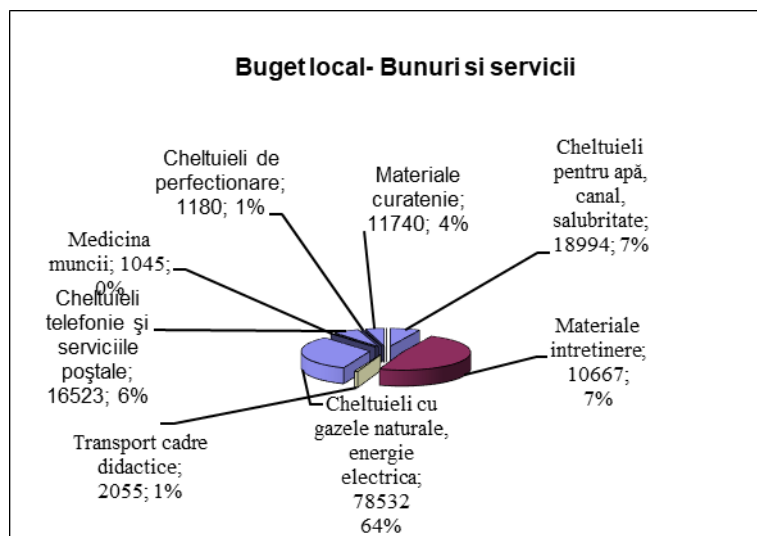
Baza materială este completată de parcul auto având în dotare un camion Iveco și o remorcă Iveco, trei autoturisme Dacia Logan, un poligon auto, cabinet medical și cabinet psihologic școlar.

Pentru îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a procesului de învățământ, au fost realizate reparații curente, care au constat în parchetare și montare de uși pentru săli de clasă, înlocuire mobilier școlar, lucrări de modernizare în Corpul A.

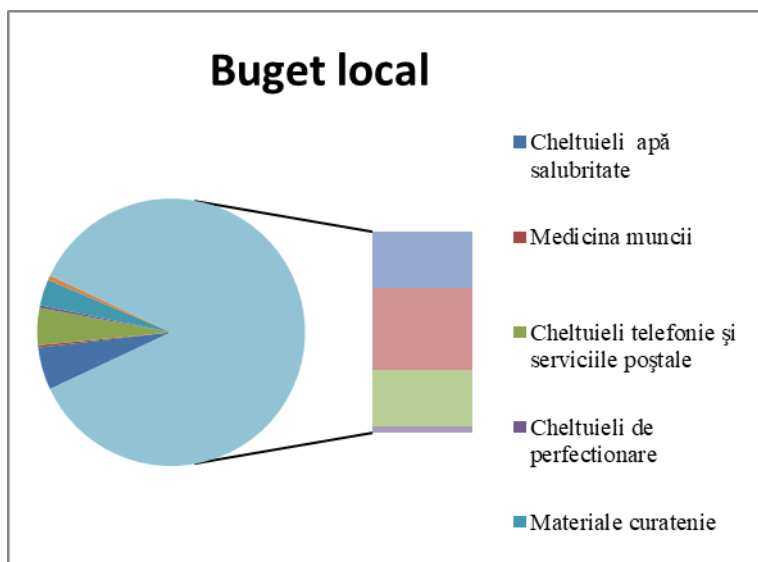
4. RESURSE FINANCIARE

În anul școlar 2020-2021, din finanțarea de la Bugetul local, au fost efectuate plăți în sumă de 368.709 lei, astfel:

Cheltuieli cu bunuri si servicii-BL	270089
Cheltuieli pentru apă, canal, salubritate	18994
Materiale intretinere, furnit.birou	130656
Transport cadre didactice	2055
Cheltuieli cu gazele naturale, energie electrică	87896
Medicina muncii	1045
Cheltuieli telefonie și serviciile poștale	16523
Cheltuieli de perfectionare	1180
Materiale curatenie	11740

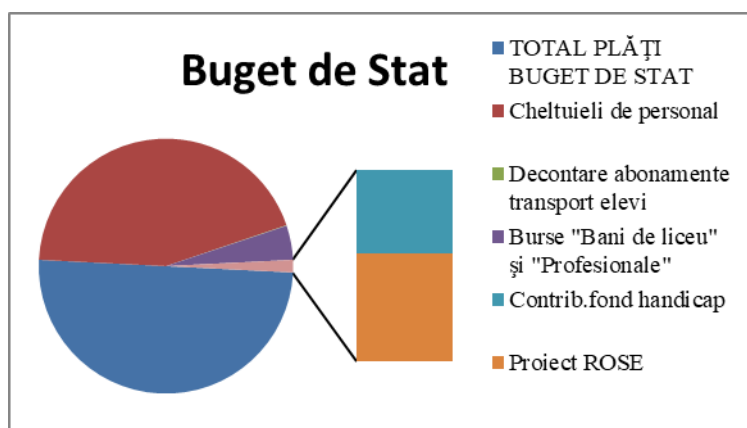


Total Plăți Buget local - an școlar 2020-2021	
TOTAL GENERAL,	368709
Cheltuieli apă salubritate	18994
Medicina muncii	1045
Cheltuieli telefonie și serviciile poștale	16523
Cheltuieli de perfectionare	1180
Materiale curatenie	11740
Transport cadre didactice	2055
Cheltuieli cu gazele naturale, energie electrica	87896
Materiale întreținere, furnituri birou	130656
Burse sociale	89443
Copii cu CES	9177



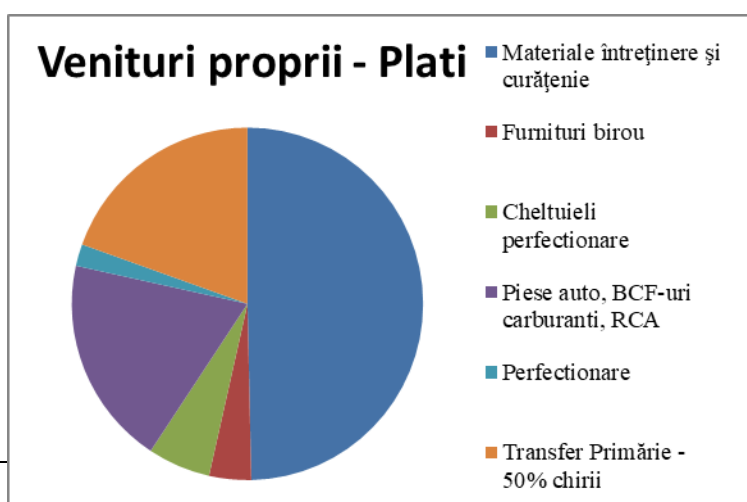
În anul școlar 2020-2021, din finanțarea de la Bugetul de Stat, au fost efectuate plăți în sumă de **5.386.562 lei**, astfel:

TOTAL PLĂȚI BUGET DE STAT	5386562
Cheltuieli de personal	4741733
Decontare abonamente transport elevi	6357
Burse "Bani de liceu" și "Profesionale"	468797
Contrib.fond handicap	74125
Proiect ROSE	95550

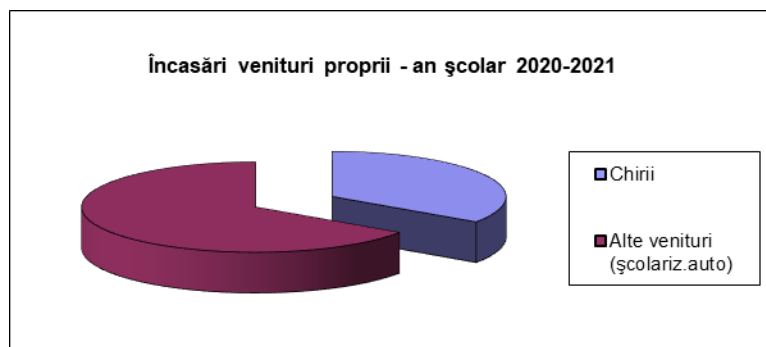


În anul școlar 2020-2021, au fost realizate venituri proprii și efectuate plăți, astfel:

Venituri proprii	
Cheltuieli	18144
Materiale întreținere și curățenie	9010
Furnituri birou	701
Cheltuieli perfectionare	1047
Piese auto, BCF-uri carburanti, RCA	3480
Perfectionare	362
Transfer Primărie -50% chirii	3544



Incasări venituri proprii	20537
Chirii	7089
Alte venituri (școlariz.auto)	13448



5. *SERVICIUL SECRETARIAT*

Detalierea activității desfășurate în anul școlar precedent va fi făcută pe capitole.

I. PROIECTAREA ACTIVITĂȚILOR

- ✓ Citirea și respectarea planurile manageriale ale școlii elaborate de către conducerea unității de învățământ;
- ✓ Implicarea în proiectarea activității școlii la nivelul școlii, la nivelul compartimentului secretariat;
- ✓ Realizarea planificării calendaristice a activității semestriale; aceasta cuprinde un plan de muncă anual și semestrial și a fost aprobată de către conducerea școlii;
- ✓ Informarea continuă și studierea legilor, metodologiilor și ordine în vigoare și aplicarea lor ori de câte ori a fost nevoie; accesarea zilnică a siteurile Inspectoratului Școlar Neamț, al Ministerului Educației Naționale, pagina de email a școlii și alte siteuri cu informații specifice;
- ✓ Folosirea tehnicii de calcul (PC-ul) la aproape toate activitățile desfășurate. S-a lucrat cu toate categoriile de software necesare: Microsoft Office (Microsoft Word și Microsoft Excel), Google Docs., Nero, Winrar, Adobe Reader Pro, Adobe Indesign, Editarea Diplome, Siteuri web și baze de date cu certificate SSL.

II. REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR

- ✓ Organizarea documentelor oficiale conform legislației în vigoare;
- ✓ S-au ordonat și arhivat documentele conform nomenclatorului arhivistic și a Legii 16/1996, Legea Arhivelor Naționale cu modificările și completările ulterioare. Pentru toate documentele există liste de inventariere cu termene de păstrare.
- ✓ Realizarea evidenței mișcării elevilor, întocmirea documentelor necesare transferului acestora, solicitarea sau acceptarea în SIIR a transferului acestora.
- ✓ Întocmirea bazei de date cu elevii din clasele terminale (clasele a XII-a liceu și clasele a XI-a profesională) în vederea pregătirii examenelor naționale.
- ✓ Înscrierea elevilor la învățământul liceal și profesional;
- ✓ Completarea și actualizarea bazei de date națională SIIR;

- ✓ Completarea datelor statistice de început și sfârșit de an pentru Institutul Național de Statistică;
- ✓ Actualizarea datelor în programul Revisal;
- ✓ Completarea situațiilor școlare ale elevilor în registrele matricole;
- ✓ Atribuții în diverse comisii: Comisia de acordare burse sociale, profesionale, comisia de înscriere în învățământul liceal și profesional, comisia Euro 200;
- ✓ Gestionarea dosarelor personale ale elevilor.
- ✓ Întocmirea și realizarea documentele de studii ale elevilor diplome, foi matricole, adeverințe de absolvire, diplome duplicat.
- ✓ Alcătuirea de proceduri specifice postului de secretar. Dintre acestea aș enumera *Completarea registrului matricol, Procedură EURO 200, Procedura privind întocmirea și realizarea fișelor postului etc.*

III.COMUNICARE ȘI RELAȚIONARE

- ✓ Asigurarea fluxului informațional prin afișarea și comunicare către toți angajații a ordinelor, metodologiilor, adreselor primite pe care îi viza în mod direct;
- ✓ Raportarea periodică către conducerii instituției activitatea desfășurată. S-au efectuat conform planului de management mai multe controale periodice de către conducerea școlii a compartimentului secretariat;
- ✓ Asigurarea transparenței deciziilor din compartiment. Fiecare decizie luată fiind comunicată conducerii școlii și apoi dacă era cazul decizia a fost comunicată și colegilor;
- ✓ Asigurarea interferenței privind comunicarea cu beneficiarii direcți (profesori, elevi) și indirecti (părinți, agenți economici, instituții publice).

IV. MANAGEMENTUL CARIEREI ȘI AL DEZVOLTĂRII PERSONALE

- ✓ Identificarea propriilor nevoi de formare și dezvoltare prin completarea de chestionare primite de la CCD Neamț, ISJ Neamț și alte instituții care vizau nevoile de formare ale personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat;
- ✓ Am participat la toate instruirile organizate de ISJ Neamț (Completare diplome, Admitere la liceu, Cercuri pedagogice).

V. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA ȘCOLII

- ✓ Planificarea activității compartimentului prin prisma dezvoltării instituționale și a promovării imaginii școlii.
- ✓ Suținerea conducerea școlii în derularea de activități în bune condiții;
- ✓ Respectarea Regulamentului de Ordine Interioară al Colegiului Tehnic de Transporturi, normele procedurale de sănătate și securitate a muncii prin efectuarea de controale medicale în fiecare an și prin completarea și fișei de protecția a muncii. Respectarea tuturor normele PSI și ISU pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul unității de învățământ.

6.COMISIA DE EVALUARE ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII

În anul școlar 2020-2021 activitatea Comisiei de evaluare și asigurare a calității CEAC a respectat prevederile Manualui de evaluare internă a calității educației și toate documentele legislative din domeniul asigurării calității și a respectat cerințele impuse de aplicația online de completare a Raportului anual de evaluare internă (RAEI), inclusiv a bazei de date și de graficul de realizare a acestui raport.

CEAC a realizat atât activități de îmbunătățire a calității educației, monitorizând desfășurarea proceselor importante din viața școlii, cât și activități de evaluare a calității educației, prin administrarea de chestionare (în colaborare cu profesorul psiholog) către factorii interesați.

Dintre activitățile realizate de CEAC pe parcursul anului școlar 2020-2021 o parte sunt activități care se repetă anual, cum ar fi actualizarea componenței CEAC și stabilirea atribuțiilor membrilor, realizarea planului de activitate, realizarea trimestrială a rapoartelor de monitorizare internă și realizarea RAEI pentru anul școlar anterior.

Activități de îmbunătățire a calității educației oferite de școală:

- Monitorizarea admiterii în învățământul profesional, liceal și postliceal;
- Monitorizarea evaluării elevilor;
- Monitorizarea instruirii practice;
- Monitorizarea proiectării CDL;
- Realizarea, respectiv revizuirea procedurilor interne de asigurare a calității

Activități de evaluare internă:

- Evaluarea așteptărilor privind cariera în cazul elevilor din clasa a XI-a învățământ profesional;
- Evaluarea comunicării școală-elevi-părinți;
- Evaluarea interesului elevilor pentru înscrierea la examenul de bacalaureat;
- Evaluarea nevoilor instructiv-educative ale elevilor;
- Identificarea nevoilor de dotare cu mijloace de învățământ.

CEAC a evaluat nivelul de realizare a indicatorilor de performanță, conform standardelor de acreditare și evaluare periodică stabilite prin H.G. nr. 21/18.01.2007 și a standardelor de referință. Toți indicatorii au fost evaluați cu „Bine” și „Foarte bine”, nivelurile de realizare posibile fiind „Nesatisfăcător”, „Satisfăcător”, „Bine”, „Foarte bine” și „Excelent”.

7. COMISIA PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATEREA VIOLENȚEI ÎN MEDIUL ȘCOLAR

Pentru reducerea fenomenului violenței în cadrul colegiului membrii comisiei au desfășurat următoarele **activități**:

• Au elaborat Planul de acțiune privind reducerea fenomenului de violență în mediul școlar, axat pe următoarele **obiective** :

- Identificarea și evaluarea dimensiunii fenomenului de violență în școală și în mediul proximal acesteia;
- Sensibilizarea tuturor actorilor școlii cu privire la sursele, cauzele și efectele fenomenelor de violență în școală;
- Atragerea și implicarea reprezentanților comunității în acțiuni de prevenție și combatere a violenței în școală;
- Elaborarea unei strategii la nivel instituțional privind ameliorarea fenomenelor de violență la nivelul școlii ;
- Elaborarea și testarea unor instrumente de identificare, monitorizare și evaluare a fenomenelor de violență în școală;
- Implicarea actorilor de la nivelul școlii și de la nivelul comunității în derularea activităților dezvoltate în cadrul strategiei.
- Realizarea de întâlniri, dezbateri, ateliere de lucru cu elevii în scopul cunoașterii normelor legislative privind siguranța elevilor în școli;
- Întâlniri, dezbateri, în cadrul consiliilor elevilor, profesionale și în comisiile metodice ale diriginților privind securitatea și siguranța elevilor și a personalului din școală;
- Dezbateri și activități de informare a părinților privind securitatea elevilor în unitățile de învățământ și necesitatea implicării părinților ca parteneri ai școlii în activitatea de prevenire a violenței în școală;
- Informarea cu operativitate a ISJ și a organelor de ordine privind apariția unor situații de risc;
- Raportarea lunară a cazurilor de violență identificate în cadrul unității de învățământ I.S.J Neamț; Formele predominante de manifestare a violenței au fost cele de violență verbală, toate acestea au fost manageriate de prof. diriginți, astfel încât la sfârșitul lunii nu au raportat aceste forme de violență pentru a fi transmise;
- Comunicare Cabinete de Asistență Psihopedagogică din cadrul unităților școlare – ISJ – IJP în vederea implicării consilierilor în prevenirea / consilierea unor situații la nivelul unităților școlare;
- Realizarea unor echipe mixte: director- profesor psiholog- diriginte- părinte- în scopul prevenirii, identificării și eliminării cazurilor de violență ;
- Desfășurarea în cadrul orelor de dirigenție și consiliere a unor activități privind violența în școală: prezentarea strategiei școlii, facilitarea procesului de identificare și planificarea unor activități concrete la nivelul clasei/ școlii de prevenire și combatere a violenței, pe baza ropunerilor elevilor, dezbateri unor teme/cazuri privind violența;
- Desfășurarea unor activități de informare-prevenire și combatere a formelor de violență din mediul școlar și cel adiacent școlii, prin adresele/informările/materialele transmise de reprezentanții IPJ Neamț, compartimentul Prevenire și combatere a delincvenței juvenile și a polițistului de proximitate arondat școlii.

8. COMISIA DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A ABSENTEISMULUI ȘCOLAR ȘI ABANDONULUI ȘCOLAR

Pentru prevenirea și combaterea absenteismului și abandonului școlar în cadrul colegiului, membrii comisiei au desfășurat următoarele activități:

- Au elaborat următoarele documente:
 1. Planul de acțiune privind reducerea fenomenului de absenteism în mediul școlar;
 2. Planul operațional privind prevenirea și diminuarea absenteismului și abandonului școlar;
 3. Program de măsuri privind prevenirea și diminuarea absenteismului și abandonului școlar.
- Obiectivele urmărite prin realizarea acestor planuri au fost:
 - Identificarea și evaluarea dimensiunii fenomenului de ABSENTEISM în școală și în mediul proximal acesteia;
 - Sensibilizarea tuturor actorilor școlii cu privire la sursele, cauzele și efectele fenomenelor de ABSENTEISM în școală;
 - Atragerea și implicarea reprezentanților comunității în acțiuni de prevenție și combatere a ABSENTEISMULUI în școală;
 - Elaborarea unei strategii la nivel instituțional privind ameliorarea fenomenelor de ABSENTEISM la nivelul școlii;
 - Elaborarea și testarea unor instrumente de identificare, monitorizare și evaluare a fenomenelor de ABSENTEISM în școală;
 - Implicarea actorilor de la nivelul școlii și de la nivelul comunității în derularea activităților dezvoltate în cadrul strategiei;
- Cunoașterea fenomenului, a cauzelor și aspectelor sale la nivelul unității școlare;
- Alcătuirea și actualizarea bazei de date privind frecvența abandonului școlar și identificarea cauzelor acestuia;
- Perfecționarea și diversificarea ofertei educaționale a unității de învățământ, a calității procesului instructiv – educativ;
- Prevenirea/combateră abandonului școlar prin abordarea unor teme educative specifice în cadrul activităților de formare a cadrelor didactice;
- Prevenirea abandonului prin calitatea și diversificarea activităților extracurriculare;
- Implicarea responsabilă a familiei în prevenirea abandonului școlar;
- Intensificarea legăturii școlii cu instituțiile implicate în prevenirea și combaterea faptelor antisociale;
- Monitorizarea situației școlare și a absențelor elevilor; Raportarea lunară a numărului de absențe înregistrate în cadrul unității de învățământ la I.S.J Neamț;
- Activități de asistență, consiliere și control cu privire la procesul instructiv – educativ;
- Activități educative și de consiliere pentru cunoașterea psihopedagogică a elevilor;
- Adecvarea tematicii orelor de dirigenție în vederea unei optime integrări școlare și sociale (educația bunului cetățean, educația pentru timp liber, pentru cultură, civilizație, pentru viața de familie etc.);
- Stabilirea de consilii profesionale cu temă în care să se analizeze cauzele absenteismului și abandonului școlar și găsirea unor soluții pentru înlăturarea acestora;

- Stimularea și motivarea elevilor pentru învățatură prin activități diversificate și cu implicarea permanentă a acestora în acțiune;
- Inițierea unor activități cu impact asupra elevilor: dezbaterile unor cazuri – problemă, a unor situații problematice prezentate de mass media, a unor studii de caz;
- Organizarea și desfășurarea unor acțiuni de parteneriat cu Poliția în scopul susținerii și reintegrării școlare și sociale a elevilor ce au săvârșit acte infracționale, abateri disciplinare grave, abandon școlar, absenteism ridicat etc. ;
- Susținerea de lectorate și ședințe cu părinții pe teme ce abordează problemele comportamentului de risc, Implicarea părinților în stabilirea programului de recuperare al elevului în situație de absenteism / abandon/reintegrare școlară;
- Sprijinirea elevilor aflați în situație de risc / cu abateri comportamentale în vederea reintegrării lor în colectivul de elevi;
- Colaborarea cu asistenții sociali care răspund de elevii din centrele de plasament („I. Creangă”, „Elena Doamna”);
- Participarea la proiecte și parteneriate în cadrul comunității (Primărie, biblioteca județeană, alte școli);
- Statistic, situația absenteismului școlar, este următoarea:

CLASA	TOTAL ABSENTE	TOTAL ABSENTE MOTIVATE	TOTAL ABSENTE NEMOTIVATE
a IX-a liceu	701	493	208
a X-a liceu	759	410	349
a XI-a liceu	3300	2492	808
a XII-a liceu	2055	1504	551
TOTAL LICEU	6815	4899	1916
a IX-a prof.	12087	5225	6862
a X-a prof.	6802	3601	3201
a XI-a prof.	5682	1911	3771
TOTAL PROF.	24571	10737	13834
a XI-a seral	119	46	73
a XII-a seral	1557	670	887
a XIII-a seral	920	161	759
TOTAL SERAL	2596	877	1719
TOTAL ȘCOALĂ	33982	16513	17469

- Elevi neprezențați la școală : 2
 - Elevi exmatriculați : 14
 - Elevi repetenți: 34
 - Alte măsuri: muștrări scrise, avertismente, retragerea burselor școlare.
- **CAUZE :**
- Observăm o creștere a absenteismului la începutul programului (problema apare în principal în cazul elevilor navetiști – 60% la începutul programului, 33% la sfârșitul programului; problema apare în principal în cazul elevilor navetiști care nu au mijloace de transport, deasemeni lipsa banilor pentru abonamente și nedecontarea acestora în sem.II a condus la neprezențarea elevilor zilnic și la acumularea de absente:

- 67 elevi au părinți plecați în străinătate:
- 5 elevi provin din repetenție din cauza absențelor acumulate
- Puțini părinți ai elevilor care absentează participă la întâlnirile/ședințele cu părinții (atat fizic cat si online) sau vin la școală când sunt chemați (unii nu au telefon, iar atenționările trimise acasă sunt preluate de elevi și nu de părinți).

9.COMISIA DE ÎNDRUMARE ȘI CONTROL A INSTRUIRII PRACTICE ȘI CONDUCERE

Activitatea de instruire practică

Elevii și-au desfășurat activitatea de instruire practică atât în atelierele școlii, cât și la agenți economici de profil.

Instruirea practică cuprinde și conducerea automobilului, la care elevii sunt planificați individual, unitatea noastră fiind autorizată ca școală de șoferi.

S-au încheiat protocoale de contracte-cadru și contracte individuale de practică cu agenții economici parteneri.

Parteneriatul cu agenții economici

În contextual unei societăți care dorește să evolueze pe coordonatele economiei de piață, echilibrul dintre cererea de educație și oferta educațională constituie un principiu fundamental al dezvoltării iar colaborarea școlii cu agentul economic, în cadrul unui parteneriat educațional, ar trebui sa reprezinte o prioritate socială.

Parteneriatul social informarea profesională din unitate se materializează în:

- Implicarea agenților economici în elaborarea curriculum-ului de dezvoltare locală;
- Cooptarea agenților economici ca membri ai comisiilor de examinare în cadrul examenelor de absolvire de nivel 3 (IP3), 4 (liceu) și 5 (școală de maiștri); consultarea agenților economici în procesul de fundamentare a planului de școlarizare, în activitatea de evaluare și asigurare a calității educației și în monitorizarea/actualizarea PAS;
- Implicarea agenților economici în procesul de elaborare a instrumentelor de planificare, monitorizare și evaluare a activității instructiv-educative.

Puncte tari

- 100% personal didactic calificat, majoritatea cu gradul I, majoritatea titulari;
- CDL este interesant, atractiv și flexibil;
- Cadre didactice foarte bine pregătire pentru pregătirea teoretică și practică în vederea obținerii permisului de conducere categoria B;
- Parteneriat strâns cu agenți economici, cu AJOFM;
- Pentru orele de instruire practică în condiții reale de muncă, agenții economici parteneri în instruirea practică asigură materialele și mijloacele de învățământ și tutorii de practică;
- În ciuda situației sanitare la nivel mondial datorată coronavirusului SARS Cov2 orele de practică de conducere în vederea obținerii permisului categoria B au continuat, elevii obținând permis de conducere categoria B;
- Adaptarea permanentă a ofertei educaționale a școlii la cerințele pieței muncii.

Puncte slabe

- Monitorizarea dificilă a activității de instruire practică desfășurată la agenții economici parteneri;
- Insuficienta colaborare a profesorilor de instruire practică și maiștrilor instructori cu profesorii diriginți, în cazul elevilor care înregistrează absențe.

Concluzie:

În întreaga activitate de instruire practică, din monitorizarea realizată, s-a constatat că, în anul școlar 2020-2021, atât profesorii de instruire practică/maiștrii instructori, cât și cei mai mulți dintre elevi s-au aflat la locurile de instruire stabilite și nu au fost înregistrate incidente.

Prin orele de instruire practică efectuate la agenții economici, în atelierele școlii sau cu autovehiculele „Școală”, elevii Colegiului Tehnic de Transporturi Piatra Neamț s-au integrat pe piața muncii fiind pregătiți în meserii solicitate: mecanic auto, tehnician transporturi, tehnician electrician electronist auto, tinichigiu-vopsitor auto, electrician constructor, maestru electromecanic auto.

E . ANALIZA PROCESULUI DE PREDARE-ÎNVĂȚARE-EVALUARE A ACTIVITĂȚII INSTRUCTIV-EDUCATIVE

ARIA CURRICULARĂ LIMBĂ ȘI COMUNICARE

Considerăm că o analiză eficientă a activității diverse a profesorilor de limba și literatura română și a profesorilor de limbi moderne, pe anul școlar 2020-2021, constituie premisa îmbunătățirii activității noastre, pe anul școlar 2021-2022.

Toți profesorii ariei curriculare au o pregătire de specialitate și pedagogică serioasă și, totodată, mare disponibilitate de a comunica eficient cu elevii.

Aria curriculară Limba și comunicare, din cadrul CTT Piatra Neamț are în componență, în anul școlar 2020-2021, următorii profesori: Mitrea Aura, profesor titular, Tăranu Larisa, profesor titular, Mahu Diana, profesor titular, Lupei Loredana, profesor titular, Tănase Dana, profesor titular, Ripschi Camelia, profesor titular.

Conform planului de activitate membrii ariei curriculare au atins obiectivele propuse, cu unele observații:

1. Îmbunătățirea randamentului școlar al elevilor în ceea ce privește desfășurarea orelor în clasă, aplicarea testelor inițiale și interpretarea lor, discutarea baremelor pentru Examenul de bacalaureat.
2. Perfecționarea pregătirii metodico-științifice a profesorilor prin: participarea la activitățile catedrei, la cercurile pedagogice, diversificarea metodelor și surselor alternative de învățare.

Aceste obiective au fost proiectate pentru a fi atinse prin programarea ritmică a activității de învățare, evaluarea performanțelor psiho-pedagogice, evaluarea diferențiată a performanțelor elevilor, realizându-se constant prin lucrul în echipă.

- În cadrul ariei curriculare există un climat bazat pe înțelegere și armonie;
- Activitatea ariei curriculare a avut la bază planificarea riguroasă a materiei, la fiecare clasă, prin valorificarea programei de specialitate;

- Se cunosc în profunzime programele de limba și literatura română și cele de limbi moderne;
- S-a realizat o judicioasă prezentare a manualelor opționale, avându-se în vedere câteva criterii pe care membrii catedrei le-au respectat în fiecare an: buna relație între prevederile programei și conținutul manualelor, prezența în manual a unor texte fundamentale, continuitate, modernitate, eficiență.
- S-au valorificat în texte informații din mai multe manuale alternative;
- Alegerea manualelor s-a realizat în cadrul sesiunii ariei curriculare de la începutul anului școlar, respectându-se opiniile membrilor ;

Observațiile care se impun sunt: nu s-a înregistrat un număr foarte mare de corigenți sau situații neîncheiate. Astfel, la sfârșitul anului școlar 2020- 2021, aria curriculară Limbă și comunicare a avut un procent bun de promovabilitate.

S-a efectuat testarea inițială, prilej cu care s-au constatat multe deficiențe în exprimarea scrisă a elevilor.

TESTAREA INIȚIALĂ

Analiza rezultatelor obținute la testarea inițială de către elevii claselor a IX-a permite descrierea problemelor și a dificultăților cu care se confruntă elevii ciclului liceal, dar și reliefația succintă a punctelor tari și slabe ale acestora, după cum reiese din lucrările supuse analizei.

S-au constatat următoarele probleme:

- Greșeli numeroase de ortografie și de punctuație (nu sesizează rolul semnelor de ortografie și de punctuație într-un text și utilizarea corectă / adecvată a acestora);
- Absența unui vocabular bogat;
- Exprimarea incoerentă, greoaie, inadecvată a ideilor;
- Utilizarea sintagmelor colocviale, specifice limbajului oral;
- Dificultăți în comentarea unor grupaje de versuri și a unor figuri de stil;
- Redactarea defectuoasă a textelor creative, nerespectând structura specifică.
- Înțelegerea superficială a mesajelor textului.
- Dificultăți de organizare coerentă, logică și expresivă a ideilor în scris;
- Dificultăți de comentare/ interpretare sumară a unor secvențe textuale;
- Exprimare defectuoasă a unui punct de vedere argumentat și a propriei opinii în raport cu o temă dată.

Plan de măsuri și activități.

Se impun, prin urmare, o serie de măsuri și o planificare sistematică a activităților care trebuie organizate în vederea remedierii situației actuale, pentru a se ajunge la standardele de performanță urmărite.

Activități propuse pentru remedierea deficiențelor:

- Dictare;
- Exerciții de utilizare corectă a semnelor de ortografie și punctuație;
- Exerciții de construcție a unor enunțuri în care să utilizeze ortograme;
- Exerciții de comentare a expresivității mijloacelor artistice;
- Redactarea unor texte argumentative , pornind de la citate literare sau nonliterare;

- Lectura unor texte diverse, cu scopul de a înțelege semnificațiile acestora și de a putea comenta sensul lor global;
- Comentarea unor secvențe din textele studiate sau a titlului unor texte;
- Exerciții de exprimare a propriei opinii și de motivare a acesteia în raport cu o situație reală sau cu o secvență textuală dată / text studiat și de integrare corectă a argumentelor și a conectorilor adecvați la nivelul propoziției și al frazei. De asemenea, membrii comisiei își propun remedierea deficiențelor și prin realizarea unui portofoliu individual, cu exerciții și eseuri focalizate pe problemele constatate, în care să se poată observa evoluția elevului.

TESTAREA SUMATIVĂ

La sfârșitul semestrului al II-lea din anul școlar 2020-2021 a avut loc evaluarea sumativă a elevilor. În urma testării sumative s-a constatat o îmbunătățire a rezultatelor școlare ale elevilor. Aceasta nu este însă și suficientă. De aceea, se recomandă în continuare folosirea metodelor moderne, activ-participative, centrate pe elev, pentru îmbunătățirea rezultatelor. O cauză a rezultatelor nesatisfăcătoare la învățatură o constituie absenteismul școlar. Acesta este cauzat de problemele economice, problemele de relaționare între părinți și copii, suportul social și emoțional redus, presiunea grupului, supraîncărcarea școlară, frica de examene etc., toate constituind adevărați factori de stres pentru elevi care, din păcate, uneori evită confruntarea cu „problema” prin fuga de la ore.

Din păcate, absenteismul este în creștere, iar ignorarea sau pedeapsa excesivă pot contribui la cronicizarea fenomenului. De asemenea, se constată lipsa de interes a elevilor din clasele terminale în vederea pregătirii pentru examenul de bacalaureat. În acest sens, organizarea simulării probei scrise de bacalaureat, este necesară, în speranța că elevii vor conștientiza că e nevoie de mai mult efort pentru a obține un rezultat favorabil.

În privința evaluării, având în vedere numărul de corigenți, situațiile neîncheiate și mediile mici, trebuie elaborate instrumente de evaluare pornind de la modalitățile de cunoaștere a măsurii în care elevii realizează standarde de performanță prevăzute de curriculumul programă – eficientizarea notării.

Incepând cu luna octombrie, elevii din clasele a IX-a au fost familiarizați cu activitatea bibliotecii, insistându-se pe deprinderile de a valorifica sursele de informație și pe studiul individual în bibliotecă;

La clasele a XI-a membrii catedrei au respectat programa de specialitate organizand studii de caz – modalitate modernă de receptare a fenomenului literar;

Analizând activitatea membrilor, putem aprecia ca:

• PUNCTE TARI

- participarea profesorilor la activitățile Comisiei și la cercurile pedagogice
- întocmirea, aplicarea, evaluarea și discutarea rezultatelor testelor inițiale (interpretarea rezultatelor); propuneri de măsuri de remediere.
- s-a început pregătirea pentru bacalaureat cu elevii claselor a XII-a, conform graficului întocmit.

- realizarea, pe parcursul orelor de curs, a unor activități educative cu impact pozitiv în rândul elevilor.

- **PUNCTE SLABE**

- imposibilitatea selectării elevilor pentru olimpiade, datorită nu numai dezinteresului manifestat, dar și faptului că nivelul pregătirilor nu este compatibil cu cel cerut pentru astfel de concursuri.
- interesul elevilor pentru lectură și pentru performanță este scăzut.

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN CADRUL COMISIEI

A. S-au susținut referate și s-au dezbătut cu membrii acesteia.

Doamna prof. Mitrea Aura a susținut referatele cu tema:

***Utilizarea platformelor educaționale în mediu online;
Stimularea gustului pentru lectură în mediul online.***

Doamna prof. Țăranu Larisa a susținut referatele cu tema:

***Relația dintre textul literar și metodologia predării lui în școală;
Strategii de evaluare eficientă în mediul online.***

Doamna prof. Mahu Diana a susținut referatele cu tema:

***Metode de predare-învățare eficiente în mediul online;
Comunicarea eficientă cu elevul – onsite și online.***

Doamna prof. Lupei Loredana a susținut referatele cu tema:

Online Classroom Management.

Doamna prof. Tănase Dana a susținut referatele cu tema:

***Dezvoltarea competențelor de înțelegere orală în limba franceză;
Provocări și oportunități ale învățării online.***

Doamna prof. Ripschi Camelia a susținut referatul cu tema:

***Modalități de consiliere a elevilor și părinților în contextul actual.
La description.***

B. S-au realizat interasistențe între toți membrii catedrei.

Astfel, doamna profesor Lupei Loredana a susținut lecția cu tema *Present tenses consolidation*(clasa a IX-a Ap), doamna profesor Mitrea Aura-Cristina a susținut lecția cu tema *Simbolismul românesc-aplicații* (clasa a XII-a A liceu), doamna prof Tănase Dana a susținut lecția cu tema *Le futur* (clasa a IX-a A) în timp ce doamna profesor Tăranu Elena-Larisa a susținut lecția cu tema *Modernismul românesc-aplicații* (clasa a XII-a B).

C. Realizarea unor activități educative sub genericul ” *Mihai Eminescu- poet național și universal*” la care au participat online toți membrii ariei curriculare.

Pe 5 octombrie, de Ziua Educației, s-a desfășurat activitatea *Educația-candela vie a culturii unui popor*, activitate la care au participat toți membrii.

Continuarea activităților Proiectului privind Învățământul Secundar- *ROSE*.

În decursul primului semestru, membrii catedrei de limbi moderne au participat la acțiunile organizate de I.S.J.: **consfătuiri și cercuri pedagogice** la cele două discipline.

Doamna profesor **Țăranu Elena-Larisa** a desfășurat următoarele activități:

- *Sunt mândru, că sunt român*, activitate desfășurată cu elevii clasei a IX-a A;
- *Susținerea informării bibliografice în cadrul Cercului pedagogic al profesorilor de limba și literatura română nr. 18 de la Colegiul Tehnic de Transporturi*;
- Participare la programul de mobilități ERASMUS +;
- Participare la proiectul Pedagogie experiențială.

Doamna **Lupei Loredana** a desfășurat următoarele activități:

- Calitatea- dimensiune a performanței în învățământ - CCD Neamț ;
- Reziliența emoțională a copiilor cu CES - CCD Neamț

Profesor evaluator - Evaluare Nationala clasa a 6-a și Bac.

Profesor supraveghetor titularizare.

Doamna **Mitrea Aura-Cristina** a desfășurat următoarele activități:

- *Sunt mândru, că sunt român*, activitate desfășurată cu elevii clasei a X-a A;
- ” **Calitatea- dimensiune a performanței în învățământ**” (24 ore)-organizat de CCD Neamț, în perioada 14.12.2020-19.12.2020;
- ” **Instruirea combinativă (blended learning) – inovare în educație**” (24 ore) organizat de CCD Neamț, în perioada 11.01.2021-22.01.2021.
- *Susținerea referatului cu tema **Literație digitală** în cadrul Cercului pedagogic al profesorilor de limba și literatura română nr. 18 de la Colegiul Tehnic de Transporturi*;
- *Susținerea activității demonstrative, în data de 25.11.2020, la Cercul pedagogic al profesorilor de limba și literatura română nr 18 de la Colegiul Tehnic de Transporturi*;
- *Absolvirea anului I în cadrul programului de conversie profesională **Informatică managerială** din cadrul Univ. ”Dunărea de Jos” Galați*;
- Participare la proiectul Pedagogie experiențială.

Doamna **Mahu Diana** a desfășurat următoarele activități:

- *Planning of online teaching-learning-evaluation-activities* – British Council – 26 noiembrie 2020;
- *The SHINE English Teaching Conference* - Twinkle Star – 8 ianuarie 2021;
- *CAMBRIDGE DAYS ROMANIA 2021* – Day 1, 2, 3 - 1-10 februarie 2021;
- *CELTA DAY* - Cambridge Assessment English & Shakespeare School – 5 februarie 2021;
- *Simple Effective Ways To Enhance Student Wellbeing For Online And In-Person Teaching* – Collins – 23 februarie 2021;
- *From Reading To Performing: Shakespeare’s Plays In The Language Class* – HELBLING ENGLISH – 24 februarie 2021;
- *What’s New In Welcome To Our World, Second Edition* - National Geographic Learning – 1-2 martie 2021;
- *Exemple de bună practică în organizarea examenelor în contextul pandemiei de Covid* - Cambridge Assessment English – 2 martie 2021;
- *ELTOC 2021: Connect. Learn. Share* – Oxford University Press - 3 martie 2021;

- *Helping Young Learner Teachers Talk To Parents: Pre A1 Starters, A1 Movers And A2 Flyers* - Cambridge Assessment English – 11 martie 2021;
- *Securizarea viitorului copiilor prin examenele Cambridge* – Twinkle Star – 18 martie 2021;
- *Teacher Development Seminar* – Cambridge University Press & Cambridge Assessment English – 19 martie 2021;
- *Engaging Very Young And Young Learners In Real Communication* – National Geographic Learning – 29-30 martie 2021;
- *Mock Test Toolkit - our new guide to advise how, why and when to run mock tests* - Cambridge Assessment English – 13 aprilie 2021;
- *EP SUMMIT 2021 - ELT Training Rooms* – Express Publishing – 16-18 aprilie 2021;
- *Our fun new game in Minecraft: helping your young learners build their language skills* - Cambridge Assessment English – 27 aprilie 2021;
- *It works Online* – British Council – 18 mai 2021;
- *Cambridge Professional Development for Teachers Day 2021* – Cambridge University Press & Cambridge Assessment English – 18 iunie 2021;

Coordonarea elevilor VĂIDEANU Denis-Florin - clasa a XII-a B și ROGIN Antonio-Dumitru – clasa a XII-a B în cadrul concursului de creație eseuri în limba engleză *Shaekspeare School*. Tema concursului a fost “*Five lessons I learnt in 2020*”;

- Contribuirea la realizarea bazei de fișe de lucru a Inspectoratului Județean Neamț, materiale care au fost distribuite elevilor fără posibilitatea de a se conecta la cursurile online, în perioada noiembrie-decembrie 2020;
- Participarea la echivalarea competențelor lingvistice (Limba română / Limba engleză) în cadrul examenului de bacalaureat;
- Participarea ca profesor supraveghetor la examenele de bacalaureat, definitivat, probă suplimentară de admitere în învățământul profesional și titularizare;
- Participarea la Cercul pedagogic de specialitate pe semestrele I și al II-lea;
- Desfășurarea unor activități educative cu ocazia *Săptămânii Limbilor Moderne (26 septembrie 2020)*.

Doamna **Tănase Dana** a desfășurat următoarele activități:

- Participare la proiectul Pedagogie experiențială
- Ziua limbilor moderne- 26 februarie, marcată prin activități specifice;
- Ziua Internațională a Francofoniei, 20 martie(dezbateri, audiții, cântece franceze, PPT)-online

Doamna **Ripschi Camelia** a desfășurat următoarele activități:

- *Managementul comunicării în mediul didactic*(25 cred);
- *Management de proiect* (24 ore);
- Master- *Practici de comunicare în limba franceza* (120 cred+ 10cred=130cred)

În sesiunea iunie-iulie s-au înscris la examenul de bacalaureat 36 de elevi (29 din promoția curentă și 7 din promoția anterioară)

În ceea ce privește promovabilitatea la bacalaureat, s-au înregistrat următoarele rezultate.

Promoția curentă

Clasa	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Note							Procent de promov.	Profesor
			1-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10		
XII A	14	14	8	2	1	3	-	-	-	42,85%	Mitrea Aura
XII B	11	11	5	3	2	1	-	-	-	54,54%	Tăranu Larisa
XIII A seral	2	2	-	1	-	1	-	-	-	100%	Mitrea Aura
XIII B seral	2	2	-	1	-	-	1	-	-	100%	Tăranu Larisa
Total liceu	29	29	13	7	3	5	1	-	-	55,17%	

Și în acest an toate cadrele didactice din catedra de limba și literatura română au participat ca profesori examinatori, evaluatori, supraveghetori la Examenul de Bacalaureat, atât în sesiunea din vară cât și în cea din toamnă.

Toți membrii catedrei au făcut pregătire suplimentară cu elevii pentru bacalaureat atât în timpul anului școlar cât și în vacanța de vară și au organizat simulări la nivelul unității de învățământ.

PROPUNERI AMELIORATIVE

-Atragerea elevilor spre lectură, prin creșterea ponderii secvențelor de lecție în care se lecturează fragmente din operele studiate, prin vizionarea unor filme sau audierea unor secvențe literare realizate după capodopere literare.

-Creșterea interesului pentru lectură va duce și la creșterea performanței.

-Stimularea profesorilor pentru participarea la diverse activități de perfecționare.

Activitatea Ariei curriculare pe anul școlar 2020-2021 poate fi apreciată ca fiind bună, prin raportarea la obiectivele propuse la început de an școlar.

ARIA CURRICULARĂ MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE

Comisia metodică Matematică-Informatică

Considerăm că o analiză eficientă a activității diverse a profesorilor de matematică, fizică, chimie, biologie și TIC, pe anul școlar 2020-2021, constituie premisa îmbunătățirii activității noastre, pe anul școlar 2021-2022.

Toți profesorii catedrei au o pregătire de specialitate și pedagogică serioasă și, totodată, mare disponibilitate de a comunica eficient cu elevii.

Comisia metodică Matematică și științe, din cadrul CTT Piatra Neamț are în componență, în anul școlar 2020-2021, următorii profesori: profesor doctor Ana-Maria

Hogea-director, Corneanu Irina- profesor titular fizică, Ghirvu Eugen- profesor titular fizică, Vârgă Gabriela - profesor titular biologie, Andriescu Elena - profesor titular (detașat) matematică, Roșanu Mariana-profesor titular matematică, Hodea Octavian-profesor titular TIC, Sfetcu Florentina-profesor suplinitor chimie și Săndulescu Florica-profesor titular (completare) chimie.

Conform planului de activitate membrii comisiei au atins obiectivele propuse, cu unele observații:

1. Îmbunătățirea randamentului școlar al elevilor în ceea ce privește desfășurarea orelor în clasă sau online, aplicarea testelor inițiale și interpretarea lor, discutarea baremelor pentru Examenul de bacalaureat,

2. Perfecționarea pregătirii metodico-științifice a profesorilor prin: participarea la activitățile catedrei, la cercurile pedagogice, diversificarea metodelor și surselor alternative de învățare.

Aceste obiective au fost proiectate pentru a fi atinse prin programarea ritmică a activității de învățare, evaluarea performanțelor psiho-pedagogice, evaluarea diferențiată a performanțelor elevilor, realizându-se constant prin lucrul în echipă.

- În cadrul comisiei metodice există un climat bazat pe înțelegere și armonie;
- Activitatea comisiei metodice a avut la bază planificarea riguroasă a materiei, la fiecare clasă, prin valorificarea programei de specialitate;
- Se cunosc în profunzime programele școlare la toate disciplinele ariei curriculare;
- S-a realizat o judicioasă prezentare a manualelor opționale, avându-se în vedere câteva criterii pe care membrii ariei curriculare le-au respectat în fiecare an: buna relație între prevederile programei și conținutul manualelor, prezența în manual a unor texte fundamentale, continuitate, modernitate, eficiență.
- S-au valorificat în texte informații din mai multe manuale alternative;
- Alegerea manualelor s-a realizat în cadrul sedinței ariei curriculare de la începutul anului școlar, respectându-se opiniile membrilor catedrei.

Observațiile care se impun sunt: nu s-a înregistrat un număr foarte mare de corigenți sau situații neîncheiate. Astfel, la sfârșitul anului școlar 2020- 2021, obiectele din aria curriculara Matematică și științe au avut un procent bun de promovabilitate. S-a efectuat testarea inițială, prilej cu care s-au constatat multe deficiențe în exprimarea scrisă a elevilor.

Aspecte privind evaluarea și analiza activităților:

Evaluarea elevilor:

- inițială

La nivelul ariei curriculare Matematică și științe s-au discutat și s-au întocmit testele inițiale pentru fiecare clasă de elevi.

Analiza rezultatelor obținute la testarea inițială de către elevii claselor a IX-a permite descrierea problemelor și a dificultăților cu care se confruntă elevii ciclului liceal, dar și reliefa succintă a punctelor tari și slabe ale acestora, după cum reiese din lucrările supuse analizei.

Mediile la testele inițiale au fost foarte mici, fiind cuprinse între 2 și 3.

În urma analizării acestor teste s-au desprins următoarele concluzii:

- elevii cu care lucrăm sunt slab pregătiți, ei venind la liceu cu medii la testele naționale sub 5.
- elevii nu au o motivare pentru a învăța.

- sumativă

Ca evaluare scrisă s-a folosit testul de o oră în care sa verificat materia cuprinsă într-o unitate de învățare dar și teste scurte de câteva minute în care se verifică o secvență de învățare, aceste teste nefiind trecute direct în catalog ci în caietul personal de evaluare. Nota finală de la evaluarea orală reprezentând o medie a notelor obținute la testele scurte, teorie, rezolvări de probleme precum și activitatea practică.

Pe parcursul evaluării elevii au fost solicitați să aprecieze cu notă alți colegi sau chiar să se autoevalueze.

La sfârșitul semestrului al II-lea din anul școlar 2020-2021 a avut loc evaluarea sumativă a elevilor. În urma testării sumative s-a constatat o îmbunătățire a rezultatelor școlare ale elevilor. Aceasta nu este însă și suficientă. De aceea, se recomandă în continuare folosirea metodelor moderne, activ-participative, centrate pe elev, pentru îmbunătățirea rezultatelor. O cauză a rezultatelor nesatisfăcătoare la învățatură o constituie absenteismul școlar. Acesta este cauzat de problemele economice, problemele de relaționare între părinți și copii, suportul social și emoțional redus, presiunea grupului, supraîncărcarea școlară, frica de examene etc., toate constituind adevărați factori de stres pentru elevi care, din păcate, uneori evită confruntarea cu „problema” prin fuga de la ore.

Din păcate, absenteismul este în creștere, iar ignorarea sau pedeapsa excesivă pot contribui la cronicizarea fenomenului. De asemenea, se constată lipsa de interes a elevilor din clasele terminale în vederea pregătirii pentru examenul de bacalaureat. În acest sens, organizarea simulării probei scrise de bacalaureat, este necesară, în speranța că elevii vor conștientiza că e nevoie de mai mult efort pentru a obține un rezultat favorabil.

În privința evaluării, având în vedere numărul de corigenți, situațiile neîncheiate și mediile mici, trebuie elaborate instrumente de evaluare pornind de la modalitățile de cunoaștere a măsurii în care elevii realizează standarde de performanță prevăzute de curriculumul programă – eficientizarea notări.

La evaluarea finală a elevilor sa ținut cont și de activitatea elevului pe parcursul întregului semestru.

Elevii au avut de întocmit portofoliul personal care pe lângă temele date de profesor în timpul semestrului a trebuit să conțină și rezumatele tuturor lectiilor din acel semestru. Acest lucru a fost cerut deoarece fizica, matematica, chimia și biologia fiind obiecte de bacalaureat elevii vor avea de susținut un examen la aceste discipline și în acest fel vor avea la dispoziție o sinteză pe care o vor putea folosi.

La final s-a observat o ușoară creștere a mediilor dar unul dintre motive a fost promovabilitatea.

❖ Analiza SWOT

Puncte tari	Puncte slabe
<p>Punctele tari sunt acei factori interni care favorizează realizarea obiectivelor propuse privind calitatea învățământului la disciplinele matematică, fizică, chimie, biologie</p>	<p>Punctele slabe pot fi definite ca un ansamblu de factori interni care îngreunează sau pun în dificultate realizarea obiectivelor privind calitatea învățământului la disciplinele matematică, fizică, chimie, biologie</p>
<p>După o analiză a acestor factori pot fi evidențiate următoarele puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> • cadre didactice foarte bine pregătite din punct de vedere științific și metodic; • pregătirea științifică de calitate cu preocupări pentru modernizarea tehnicilor și instrumentelor de lucru; • disponibilitate la schimbare și îmbunătățirea învățământului; • personalizarea actului didactic; • evaluarea concepută nu numai ca un control al cunoștințelor priceperilor și deprinderilor sau de etalonare a competențelor ci și ca o cale de modificare și perfecționare a procesului de învățare-predare-evaluare; • conceperea, administrarea, evaluarea și interpretarea testelor inițiale la toate clasele din încadrare; • la toate clasele s-au efectuat experimente (demonstrativ) în sala de clasă sau în laborator, la temele unde a existat material didactic ; • au fost verificate caietele de notițe ale elevilor la clasele a IX-a (nr. de lecții, corectitudinea notițelor, activitățile independente din clasă, etc...); • responsabilitate și competență din partea membrilor catedrei pentru însușirea și aplicarea corectă a planurilor cadru de învățământ; • alegerea atentă și competență a manualelor școlare; • proiectarea activității de predare-învățare-evaluare în coroborare cu rezultatele foarte slabe ale testelor inițiale; • orientarea procesului de predare - 	<p>Dintre acestea merită semnalate:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ reducerea numărului de ore din planul cadru la disciplina fizică, chimie, biologie; ▪ rezultatele nu sunt întotdeauna conforme cu competența din care sunt derivate; • interes foarte scăzut al elevilor pentru discipline, goluri în cunoștințe din clasele anterioare, dificultăți foarte mari de calcul aritmetic și algebric. Rezultatul: note mici la teste inițiale, teze, evaluări scrise sau orale ; ▪ greșeli de notare în caietele de notițe ; ▪ elevii nu acordă nici un fel de atenție studiului individual, considerând că simpla prezență în clasă este de ajuns; • mediul de proveniență al unor elevi este unul subcultural, cu o lipsă aproape totală de educație a dialogului, cu mentalități și atitudini indiferente la procesul educațional, elevii neprimind niciun ajutor din partea părinților; ▪ există elevi cu deficiențe de învățare, de comportament, de limbaj și, uneori de deficiențe cauzate de tulburări ale unor funcții ale creierului; ▪ elevii din anii terminali nu prezintă interes pentru pregătirea examenului de bacalaureat • absențele foarte multe din vari motive, volumul mare de cunoștințe și informații, posibilitățile intelectuale reduse ale elevilor, etc...au atras corigențe pentru unii, neîncheierea situației pentru alții • unii elevii nu folosesc mai deloc limbajul specific acestor discipline (în special la clasele a IX-a și a X-a), nu pot citi corect sau cursiv, nu pot copia corect de pe tablă desene, formule și nu pot efectua calcule matematice simple (adunări, scăderi etc...); • activitatea de laborator a fost încetinită și s-a desfășurat cu dificultate din cauza lipsei

<p>învățare-evaluare spre activități practice și spre învățarea centrată pe elev;</p> <ul style="list-style-type: none"> • adaptarea programelor școlare la nivelul de pregătire al elevilor; • activitate suplimentară pentru pregătirea examenului de bacalaureat; • evaluarea s-a făcut folosind instrumente ca observația sistematică, portofoliu, lucrul în clasă, iar notarea a ținut cont și de situațiile în care elevul scrie și citește corect românește, de asemenea: evaluarea, autoevaluarea și interevaluarea sa efectuat pe bază de teste de fixare, sumative, examinări orale, verificare de caiete de lucru la disciplină, proiecte, portofoliu, prezentări pot, etc...; • existența progresului școlar. 	<p>laborantei și imposibilitatea angajării altei laborante dar și a faptului că orele sau desfășurate în mare parte în mediul online;</p> <ul style="list-style-type: none"> • eșecul școlar încă mai există în rândul elevilor, datorită lacunelor mari de informații și cunoștințe, posibilităților intelectuale reduse în cazul unor elevi și nu în ultimul rând al absenteismului nemotivat de la orele de curs. <p>În acest sens, s-a constatat la clasele a IX-a un nivel extrem de slab a cunoștințelor din clasele anterioare dar și un interes foarte scăzut pentru învățare, lipsindu-le deprinderea de a căuta informația, de a o selecta, de a vorbi articulat și coerent, de a calcula, de a concluziona... Și la clasele mai mari, X-XI-XII XIII este un interes foarte scăzut pentru învățare, lipsindu-le deprinderea de a căuta informația, de a o selecta, de a vorbi articulat și coerent etc.</p>
--	--

<p>Oportunități</p> <p>La analiza oportunităților au fost identificați factorii externi care au favorizat realizarea obiectivelor privind calitatea învățământului la disciplinele fizică, chimie, biologie, matematică, TIC.</p>	<p>Adversități (limitări)</p> <p>Analiza efectuată duce la identificarea și evaluarea amenințărilor, adică a acelor factori externi care împiedică efectiv realizarea obiectivelor privind calitatea învățământului la disciplinele fizică, chimie, biologie.</p>
<p>Principalele oportunități identificate sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sistem curricular deschis, flexibil, permițând opțiuni și trasee profesionale variate; • posibilitatea aplicării unor metode și instrumente de evaluare alternative; • lansarea educației cu elevii ce provin mediul rural; • promovarea competiției și stimularea elevilor prin participarea acestora la olimpiadele și concursurile școlare și profesionale. 	<p>Astfel, se pot aminti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pregătirea foarte slabă a elevilor care vin la clasa a IX-a, la matematică și fizică în special; • lipsa gravă a educației elementare, a bunului simț și a bunei cuviințe a acestora, • diminuarea continuă a populației școlare; • un număr mare de elevi care fac naveta, peste 90%; • slaba motivație pentru învățare a elevilor; • insuficiența fondurilor financiare alocate unităților școlare din bugetul consolidat; • dotare slabă a laboratoarelor; • greutatea preluării și prelucrării rapide a informației de către elevi.

❖ Măsuri:

- ✓ conținuturile programelor să fie abordate la minimum de cerințe și exigență, trebuie adaptată programa școlară la nivelul de înțelegere al elevilor pe care-i avem și trebuie activități independente cu manual școlar, pentru a le trezi elevilor interesul studierii manualului și rezolvarea unor probleme din acesta;
- ✓ lecția să fie construită pe un exemplu practic: fenomene întâlnite în viața de zi cu zi; întâmplări etc...;
- ✓ efectuare de experimente cu sau fără improvizație, integrare experimentului în lecție, aplicații practice, atragerea către fenomen, interdisciplinaritate, explicarea unor fenomene folosind un limbaj științific adecvat nivelului lor de înțelegere;
- ✓ calcul aritmetic și algebric la fiecare rezolvare de problemă fără ajutorul calculatorului sau a calculatorului de pe telefonul mobil, folosirea aparatului matematic va trebui să țină cont de nivelul slab al elevilor, de nivelul de studiu al programei de matematică dar și de colaborarea cu profesorii de matematică în vederea eficientizării lecțiilor;
- ✓ evaluarea, autoevaluarea și interevaluare să se efectueze pe bază de teste de fixare, sumative, examinări orale, verificare de caiete de lucru la disciplină; proiecte, portofoliu, prezentari ppt, etc...; Evaluarea va pune accent pe judecată, raționament, pe folosirea și vehicularea de informații, pe prezența și participarea activă la ore, nu pe stocare de informații, nu pe reproducere de formule sau definiții etc...;
- ✓ lucrul prin cooperare între elevi și între elevi și profesor (proiecte, portofoliu, prezentari Ppt);
- ✓ îndrumarea diferențiată și individuală, cu sarcini concrete, simple pentru fiecare oră de curs, a fiecărui elev, cu indicații de rezolvare a unor probleme foarte simple și antrenarea la lucrările de laborator;
- ✓ informarea sistematică a părinților elevilor în vederea luării unor măsuri coerente pentru recuperarea competențelor ;
- ✓ acordate de puncte în plus, la notă, elevilor care aduc completări științifice la ore sau care confecționează materiale necesare experimentelor de fizică;
- ✓ evaluările, la sfârșit de semestru, să se facă pe baza de portofoliu realizat în timpul semestrului, pe susținerea de referate, pe participări la diverse activități științifice, simpozioane, etc.... ;
- ✓ utilizare IT în predarea unor teme din programă îndrumarea elevilor spre emisiuni TV ca "Școala Discovery";
- ✓ din noiembrie, elevi din grupul țintă, participă în cadrul proiectului ROSE, subproiectul " Schimba viteza și ia bac-ul" la un program remedial ;
- ✓ dirijarea elevului ce să caute, unde să caute, cum să caute, în ce scop să caute, de aceea printre altele un rol bun îl are utilizarea internetului atunci când este vorba de căutarea anumitor informații de ordin științific sau documentaristic, să i se creeze mereu legătura a ceea ce face cu ceea ce întâlnește în viața de zi cu zi, să folosească surse de informații cum ar fi culegeri, manuale, compendii, reviste, anuare ale colegiului, etc...

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN CADRUL COMISIEI

- lunar, toți membrii au participat la sesiunile organizate la comisia metodică conform graficului de activități stabilit la nivelul catedrei;
- toți membrii, participă la implementarea proiectului ROSE, subproiectul " Schimbă viteza și ia bac-ul" ;
- în semestrele I și II al anului școlar 2020-2021 toți membri catedrei au participat la cercurile pedagogice organizate de I.S.J Neamț, în funcție de specialități.

Doamna profesoară Dr. Ana-Maria Hoge:

- a organizat toate activitățile ce țin de managementul Colegiului în calitate de **DIRECTOR**;
- a stabilit temele pentru evaluarea alternativă (proiecte, referate elevi, material didactic, machete funcționale);
- a participat la cercul pedagogic județean al profesorilor de chimie;
- a participat la sesiunile organizate la comisia metodică conform graficului de activități stabilit la nivelul catedrei;
- a participat la programul de formare pentru constituirea CPEECN;
- a organizat faza locală a olimpiadei de chimie și a participat;
- a întocmit planul de activități în cadrul proiectului "Eco-Școala".
- a organizat evaluări scrise și orale;
- a organizat activitatea "Colțul Toamnei" ;
- a participat la Consfăturile organizate de ISJ;
- a utilizat tehnici și mijloace TIC(PC, tableta grafică, platforma educațională Teams, aplicații ca: Open board, Kahoot, Whatsapp, Geogebra, proiector multimedia, prezentări Power Point,) în cadrul orelor de curs (față în față dar și on line) atât pentru proiectarea și derularea procesului instructiv-educativ, cât și pentru evaluarea unor proiecte realizate de către elevii mei;
- este coordonator de grant pentru Subproiectul "Schimbă viteza și ia bac-ul", Proiect ROSE;

Doamna profesoară Irina Corneanu:

- a susținut referat-dezbatere și activitate demonstrativă "Lección de predare-învățare-evaluare" cu tema "Deformări elastice"
- a participat la cursul "Managementul comunicării în mediul didactic";
- a participat la cursul de TIC;
- a participat la Consfăturile organizate de ISJ;
- membru în comisia județeană de **IAO**;
- a organizat activități de Crăciun;
- a participat la programul de formare pentru constituirea CPEECN ;
- urmează cursurile programului de conversie profesională – INFORMATICĂ MANAGERIALĂ de la Univ. "Dunărea de jos" din Galați;
- a comunicat permanentă cu celelalte cadre didactice și cu conducerea școlii;
- participă la implementarea Proiectului ROSE, Subproiectul " Schimbă viteza și ia bac-ul!"
- a participat în calitate de evaluator în cadrul examenului național de bacalaureat 2021 cât și la simularea examenului de bacalaureat;

- a realizat subiecte și a corectat în cadrul examenului de suplinire în învățământ organizat de ISJ Neamț;
- a utilizat tehnici și mijloace TIC(PC, tableta grafică, platforma educațională Teams, aplicații ca: Open board, Kahoot, Whatsapp, Geogebra, proiector multimedia, prezentări Power Point,) în cadrul orelor de curs (față în față dar și on line) atât pentru proiectarea și derularea procesului instructiv-educativ, cât și pentru evaluarea unor proiecte realizate de către elevii mei;

Doamna profesoară Gabriela Vârgă :

- a întocmirea planului de activitate în cadrul proiectului „Eco-Școala”;
- a organizat activități „Eco-Școala”;
- a organizat activitatea ”Colțul Toamnei”;
- a pregătit suplimentar elevii din clasele terminale pentru susținerea probei de Bacalaureat la disciplina Biologie;
- a susținut lecție de predare – învățare, în cadrul comisiei metodice, cu tema “Interpretarea testelor inițiale și plan de măsuri”, clasa a IX-a;
- a inițiat campania de recoltare a materialelor reciclabile (maculatură);
- a stabilit temele pentru evaluarea alternativă (proiecte, referate elevi, material didactic, machete functionale);
- a participat la cercul pedagogic județean al profesorilor de biologie;
- participă la implementarea Proiectului ROSE, Subproiectul " Schimbă viteza și ia bac-ul!";
- a participat în calitate de evaluator în cadrul examenului național de bacalaureat 2021 cât și la simularea examenului de bacalaureat;
- a utilizat tehnici și mijloace TIC(PC, tableta grafică, platforma educațională Teams, aplicații ca: Open board, Kahoot, Whatsapp, Geogebra, proiector multimedia, prezentări Power Point,) în cadrul orelor de curs (față în față dar și on line) atât pentru proiectarea și derularea procesului instructiv-educativ, cât și pentru evaluarea unor proiecte realizate de către elevii mei;

Domnul profesor Ghirvu Eugen

- a stabilit temele pentru evaluarea alternativă (proiecte, referate elevi, material didactic, machete functionale);
- a participat la cercul pedagogic județean al profesorilor de fizică;
- a participat la la Consfătuiri organizate de ISJ;
- a comunicat permanentă cu celelalte cadre didactice și cu conducerea școlii;
- membru în comisia județeană de **IAO**;
- a utilizat tehnici și mijloace TIC(PC, tableta grafică, platforma educațională Teams, aplicații ca: Open board, Kahoot, Whatsapp, Geogebra, proiector multimedia, prezentări Power Point,) în cadrul orelor de curs (față în față dar și on line) atât pentru proiectarea și derularea procesului instructiv-educativ, cât și pentru evaluarea unor proiecte realizate de către elevii mei;

Doamna profesoară Sfetcu Florentina

- a stabilit temele pentru evaluarea alternativă (proiecte, referate elevi, material didactic, machete functionale);

- a participat la cercul pedagogic județean al profesorilor de chimie și fizică.
- la cercul pedagogic, a prezentat referatul „Creativitatea- metodă alternativă modernă pentru asigurarea comunicării și implicării eficiente a elevului în activitatea didactică”;
- a utilizat tehnici și mijloace TIC(PC, tableta grafică, platforma educațională Teams, aplicații ca: Open board, Kahoot, Watsapp, Geogebra, proiector multimedia, prezentări Power Point),) în cadrul orelor de curs (față în față dar și on line) atât pentru proiectarea și derularea procesului instructiv-educativ, cât și pentru evaluarea unor proiecte realizate de către elevii mei;

Doamna profesoară Săndulescu Florica:

- a stabilit temele pentru evaluarea alternativă (proiecte, referate elevi, material didactic, machete funcționale);
- a participat la cercul pedagogic județean al profesorilor de chimie.
- la cercul pedagogic, a prezentat referatul „Creativitatea- metodă alternativă modernă pentru asigurarea comunicării și implicării eficiente a elevului în activitatea didactică”;
- a utilizat tehnici și mijloace TIC(PC, tableta grafică, platforma educațională Teams, aplicații ca: Open board, Kahoot, Watsapp, Geogebra, proiector multimedia, prezentări Power Point),) în cadrul orelor de curs (față în față dar și on line) atât pentru proiectarea și derularea procesului instructiv-educativ, cât și pentru evaluarea unor proiecte realizate de către elevii mei;

Doamna profesoară Andriescu Elena:

- a utilizat tehnici și mijloace TIC(PC, tableta grafică, platforma educațională Teams, aplicații ca: Open board, Kahoot, Watsapp, Geogebra, proiector multimedia, prezentări Power Point),) în cadrul orelor de curs (față în față dar și on line) atât pentru proiectarea și derularea procesului instructiv-educativ, cât și pentru evaluarea unor proiecte realizate de către elevii mei;
- a organizat derularea unor activități extrașcolare și extracurriculare în cadrul proiectului derulat de Echipa Harta Reciclării în cadrul activităților prilejuite de Ziua Internațională de Acțiune pentru Clima. Această activitate a avut rolul de a dezvolta o atitudine responsabilă față de mediu care se învață încă din școală, pentru a forma un comportament responsabil pentru viitorii adulți.
- a mobilizat elevii să se implice în acțiunile de voluntariat informându-i despre organizația „Crucea Roșie” despre modalitățile în care se pot implica în acțiunile de voluntariat;
- participă la implementarea Proiectului ROSE, Subproiectul " Schimbă viteza și ia bac-ul!";
- a participat la la Consfătuiri organizate de ISJ;
- a comunicat permanentă cu celelalte cadre didactice și cu conducerea școlii;
- a fost secretar și profesor evaluator în cadrul Comisiei de echivalare și recunoaștere a competențelor lingvistice în limba română, a competențelor lingvistice într-o limbă internațională (limba engleză) sesiunea iunie-iulie 2021.
- a participat în calitate de evaluator în cadrul examenului național de bacalaureat 2021 cât și la simularea examenului de bacalaureat ;

- a participat în calitate de profesor supraveghetor în cadrul examenului național de titularizare 2021;
- a participat la activitățile desfășurate în cadrul Cercului Pedagogic;
- a participat la activitățile desfășurate în cadrul proiectului „New Way” program Erasmus+, Colegiul Tehnic de Transporturi, Piatra Neamț, și la cursurile de formare: „Coaching in Educational Contexts to reduce Early School Leaving” organizate în Spania la Cervantes Training, în perioada 8-14 mai 2021.
- a participat la webinarul: Schimbări Climatice, 14.05.2021, ora 16:00, pentru clasele IX-XII – desfășurat de „Harta Reciclării”
- a participat la Workshopul dedicat experților educaționali, din cadrul proiectului "Pedagogie Experiențială", ce a avut loc la Piatra Neamț în data 8 iulie.

Doamna profesoară Roșanu Mariana:

- a utilizat tehnici și mijloace TIC(PC, tableta grafică, platforma educațională Teams, aplicații ca: Open board, Kahoot, Whatsapp, Geogebra, proiector multimedia, prezentări Power Point,) în cadrul orelor de curs (față în față dar și on line) atât pentru proiectarea și derularea procesului instructiv-educativ, cât și pentru evaluarea unor proiecte realizate de către elevii mei;
- a participat în calitate de evaluator în cadrul examenului național de bacalaureat 2021 cât și la simularea examenului de bacalaureat ;
- a comunicat permanentă cu celelalte cadre didactice și cu conducerea școlii;
- a participat la la Consfătuiri organizate de ISJ;
- participă la implementarea Proiectului ROSE, Subproiectul " Schimbă viteza și ia bac-ul!"
- a participat la activitățile desfășurate în cadrul proiectului „New Way” program Erasmus+, Colegiul Tehnic de Transporturi, Piatra Neamț, și la cursurile de formare: „Coaching in Educational Contexts to reduce Early School Leaving” organizate în Spania la Cervantes Training.

Domnul profesor Hodea Octavian:

- a participat în calitate de informatician în cadrul examenului național de bacalaureat 2021 cât și la simularea examenului de bacalaureat ;
- a utilizat tehnici și mijloace TIC(PC, tableta grafică, platforma educațională Teams, aplicații ca: Open board, Kahoot, Whatsapp, Geogebra, proiector multimedia, prezentări Power Point,) în cadrul orelor de curs (față în față dar și on line) atât pentru proiectarea și derularea procesului instructiv-educativ, cât și pentru evaluarea unor proiecte realizate de către elevii mei;
- a participat la la Consfătuiri organizate de ISJ;

PROPUNERI AMELIORATIVE

- Atragerea elevilor spre disciplinele din această arie curriculară, prin creșterea ponderii secvențelor de lecție în care se vor realiza experimente;
 - Creșterea interesului pentru aceste discipline va duce și la creșterea performanței.
 - Stimularea profesorilor pentru participarea la diverse activități de perfecționare.
- Activitatea Comisiei metodice pe anul școlar 2020-2021 poate fi apreciată ca fiind bună, prin raportarea la obiectivele propuse la început de an școlar.

ARIA CURRICULARĂ OM ȘI SOCIETATE

Comisia Metodică: Istorie, Socio-Umane, Geografie, Religie, Educație Fizică și Sport, din cadrul Colegiului Tehnic de Transporturi, Piatra Neamț a avut în componență în anul școlar 2020-2021 următorii profesori: Mirea Marinela, Antemia Ana-Oana, Sîrbu Alexandru, Oglagi Lavinia, Avădanei Magda, Zaharia Mircea, Ciurea Elena și Roban Ciprian.

Membrii catedrei și-au asumat responsabilitățile planificate conform programului de activitate și a planului de muncă realizând:

1. Întocmirea planificărilor anuale și semestriale (pe unități de învățare).
2. Asigurarea desfășurării eficiente a orelor de clasă, utilizând, cu prioritate metodele moderne, dar și cele tradiționale.
3. Integrarea mijloacelor auxiliare și modalități de facilitare a utilizării manualului de către elevi.
4. Stabilirea conținutului testelor inițiale (Istorie, Geografie, Socio-Umane), evaluarea lor, interpretarea rezultatelor și a măsurilor ce s-au impus;
5. Realizarea schimbului de experiență și promovarea rezultatelor pozitive prin ședințe de catedră și participarea la cercuri pedagogice;
6. Proiectarea și utilizarea unor strategii participative, care să asigure învățarea în clasă.
7. Acțiuni practice de dezvoltare a capacității de a coopera și a comunica eficient, de a analiza și decide, de formare a tehnicii argumentării și contraargumentării.
8. Utilizarea surselor alternative de învățare.
9. Îmbunătățirea randamentului școlar al elevilor în direcția asigurării desfășurării orelor de clasă, aplicarea testelor inițiale și interpretarea lor (Istorie, Geografie, Educație Antreprenorială, Economie Aplicată), discutarea baremelor pentru probele la educație fizică și sport.
10. Perfecționarea pregătirii metodico-științifice a profesorilor prin: participarea la activitățile catedrei, ale cercurilor pedagogice, diversificarea metodelor și surselor alternative de învățare.

Observațiile care se impun sunt: situații neîncheiate la toate unele discipline din cadrul Comisiei Metodice din cauza nefrecvenței cursurilor.

Sub aspectul comunicării cadru didactic-elev și cultivarea relației familie-școală-comunitate putem aprecia că ambele direcții au fost atinse parțial, deoarece la unele ore comunicarea trebuie reconsiderată (în special la disciplina Educație Antreprenorială); interesul familiei față de școală este scăzut din cauza absenței părinților din țară sau neimplicării în relația cu școala.

În privința evaluării, având în vedere numărul de corigenți, situațiile neîncheiate și mediile mici, trebuie elaborate instrumente de evaluare pornind de la modalitățile de cunoaștere a măsurii în care elevii realizează standarde de performanță prevazute de curriculum-ul program – eficientizarea notării.

Analizând activitatea membrilor Comisiei, pe discipline, putem aprecia ca:

• PUNCTE TARI

- participarea profesorilor la activitățile Comisiei și la cercurile pedagogice;

- în cadrul Comisiei Metodice s-a remarcat preocuparea pentru prezentarea de referate științifice și metodice și schimb de bune practici în cadrul lecțiilor demonstrative;
- implicarea unor profesori la activități de nivel județean;
- întocmirea, aplicarea, evaluarea și discutarea rezultatelor testelor inițiale (interpretarea rezultatelor), propuneri de măsuri de remediere;
- selectarea elevilor care participă la competiții sportive și rezultatele pozitive pe care aceștia le-au obținut.

● PUNCTE SLABE

- elevi dezinteresați pentru participarea la olimpiadele școlare (Istorie, Geografie, Socio-Umane).

ACTIVITĂȚI

Istorie-prof. Mirea Marinela

- aplicarea măsurilor de remediere propuse;
- dezbateră problematicii Holocaustului; prezentarea CD-ului „Holocaustul uitat” și a unor documente inedite legate de acesta; vizionarea unui film documentar; realizarea unui panou cu tema „Reflecții asupra Holocaustului”(proiect educațional) – octombrie 2020;
- activități dedicate zilei naționale a României, cu prilejul a 102 de ani de la Marea Unire: dezbateră, prezentare eveniment, sesiune de referate (clasa a XII-a) – decembrie 2020;
- lecție demonstrativă „Statul Național-Unitar – Aniversarea Unirii Principatelor Române (activitate pentru 24 ianuarie 2020); realizare desene „Cuza văzut prin ochii copiilor”; prezentări PPT „Mica Unire”;
- susținerea referatului „Metode activ-participative – utilizarea lor cu prioritate”(mai 2021);
- vizită la Monumentul Eroilor – 10 iunie 2021.

Geografie-prof: Antemia Ana Oana

- aplicarea, interpretarea testelor inițiale, stabilirea măsurilor de remediere a greșelilor prin exerciții de citire a textelor, interpretare a hărții;
- susținerea în cadrul Comisiei Metodice a unui referat metodic cu tema „Tipuri de itemi – itemi obiectivi” și realizarea unei lecții demonstrative la Clasa a IX-a A cu tema „Coordonatele geografice” (octombrie 2020);
- propunător de subiecte la Concursul de Geografie „Ioniță Ichim”, la faza județeană;
- membru în Comisia Județeană a Olimpiadei de Geografie (Comisia de Organizare, la nivel județean);
- susținerea în cadrul Comisiei Metodice a unui referat metodic cu tema „Tipuri de itemi – itemi subiectivi” (mai 2021) și a lecției demonstrative „Industria energiei electrice” – clasa a X-a A (iunie 2021)
- profesor evaluator la Examenul Național de Bacalaureat.

Socio-Umane-prof. Sîrbu Alexandru

- susținerea în cadrul Comisiei Metodice a două referate metodice pentru disciplina Logică, Argumentare și Comunicare cu temele „Etica nicomanică” și „Logica fără profesor” și realizarea unei lecții demonstrative la Clasa a IX-a A cu tema „Exerciții de stimulare a gândirii și creativității” (noiembrie 2019);
- îmbunătățirea randamentului școlar al elevilor (elevi promovați în proporție foarte mari);
- extinderea campaniei de prevenire „Folosește internetul cu grijă. Traficul de minori are fețe ascunse.” (mai 2021)
- realizarea unui studiu cu numele „Viitorul meu între mit și realitate – activități de autocunoaștere și dezvoltare personală” – clasa a IX-a A, a X-a A (iunie 2021).

Religie-prof. Avădanei Magda

- prezentarea Raportului de activitate al catedrei pe anul anterior; dezbateri Programe liceu și școală profesională – clasa a IX-a în special (septembrie 2020);
- discutarea testelor inițiale și a măsurilor ce se impun (octombrie 2020)
- referat metodic cu tema „Metode de evaluare a rezultatelor școlare: metode tradiționale și metode complementare” (31 octombrie 2020);
- lecție demonstrativă cu tema „Diferența dintre valori și principii” (12 noiembrie 2020);
- proiectul educațional „Școala mea: o operă de artă” (15 octombrie 2020);
- proiectul educațional „1 Decembrie – Ziua Națională a României” (27 noiembrie 2020);
- activitatea cu tema „Moș Crăciun există!” (12 decembrie 2020);
- activități extracurriculare cu caracter educativ – concert de colinde intitulat „Colindul ninsorilor” (19 decembrie 2020);
- dezbateri privind importanța și rolul elementelor de dogmatică și morală creștină;

EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT-prof. Ciurea Elena

- membru în Corpul Național de Control al Ministrului;
- membru în Consiliul Consultativ al I.S.J. Neamț;
- membru în Comisia Județeană pentru Organizarea, Desfășurarea și Evaluarea Competențelor Educative;
- coordonator al Consiliului Județean al Elevilor;
- membru în Comis Județeană de Evaluare a Proiectelor înscrise în Calendarul Județean / Regional / Național.

Activitatea profesorului de educație fizică și sport a urmărit obiective legate de :

- 1. Probleme organizatorice:** repartizarea claselor, elaborarea orarului pentru folosirea eficientă a bazei sportive, stabilirea normelor și probelor de control, fixarea datelor pentru testarea inițială și testarea finală, securitatea și sănătatea în muncă la orele de educație fizică, documente de planificare.
- 2. Activitatea metodică și de perfecționare :** participarea la consfătuiri, participarea la lecțiile deschise și la cercul pedagogic, realizarea interasistențelor.
- 3. Amenajarea și întreținerea bazei sportive,** care s-a realizat conform normativelor în vigoare.
- 4. Activitățile extrașcolare:** elaborarea Calendarului competițional intern.

PUNCTE TARI :

- Pregătirea echipelor reprezentative ale școlii la baschet și fotbal, precum și a elevilor înscriși la cros, șah și tenis de masă;
- Amenajarea și marcarea terenului de sport;
- Repartizarea materialelor sportive.

Sub aspectul perfecționării:

Profesorul a participat la consfătuirea și la cercul pedagogic al profesorilor de educație fizică și sport ;

PUNCTE SLABE:

- Neparticiparea unor elevi la orele de educație fizică a condus la rămânerea acestora cu situații neîncheiate la această disciplină.

PROPUNERI AMELIORATIVE:

- Diversificarea metodelor de lucru cu elevii;
- Motivarea elevilor pentru includerea în echipele reprezentative ale școlii și participarea la diverse competiții școlare ;
- Intensificarea pregătirii elevilor pentru sportul de performanță.

Membrii Comisiei Metodice au desfășurat actul de predare-învățare pe WhatsApp începând cu 26 octombrie 2020, actul didactic derulându-se conform orarului după înregistrarea pe platforma Microsoft Teams.

Activitatea Comisiei Metodice în anul școlar 2020-2021 poate fi apreciată ca fiind bună, prin raportarea la obiectivele propuse la început de an școlar.

ARIA CURRICULARĂ TEHNOLOGII

Comisia metodică de MECANICĂ

Obiectivele comisiei metodice de Mecanică pe parcursul anului școlar 2020-2021 au fost :

- ✓ aplicarea corectă a curriculumului școlar;
- ✓ extinderea învățării centrate pe elev;
- ✓ dezvoltarea la elevi competențelor tehnice cerute de SPP-uri;
- ✓ formarea continuă și perfecționarea membrilor catedrei;
- ✓ utilizarea TIC, Microsoft Teams în predarea modulelor de specialitate;
- ✓ dezvoltarea parteneriatului cu agenții economici prin elaborea CDL-uri
- ✓ colaborarea cu profesorii de la celelalte arii curriculare, pentru asigurarea interdisciplinarității și transdisciplinarității.

PUNCTE TARI

Membrii catedrei au fost preocupați să susțină în condiții cât mai bune orele de specialitate, aceasta presupunând:

- studierea programelor școlare stabilind astfel procesul de elaborare al proiectării didactice;

- elaborarea testelor inițiate și aplicarea la clase iar în urma rezultatelor obținute; profesorii au elaborat diverse metode de evaluare și notare care să vină în sprijinul elevilor cu rezultate mai puțin bune;
- analiza periodică a nivelului de performanță al elevilor aplicând la clasă teste de progres.

La începutul anului școlar s-au elaborat programe școlare și suporturile de curs pentru modulele din CDL astfel :

N r. cr t.	Denumirea CDL	Clasa	Filiera/Profil	Domeniul de pregătire/ Calificarea profesională	Autori
1	Bazele lucrărilor mecanice	a IX-a liceu	Tehnologică/Tehnic	Mecanică/Tehnician transporturi	ALBU-IACOB CRISTINA STAHIE MARIA
2	Lucrări în mecanică de motoare	a X-a liceu	Tehnologică/Tehnic	Mecanică/Tehnician transporturi	STAHIE MARIA HANGANU OCTAVIAN
3	Lăcătușerie aplicată în mecanică auto	a IX-a IP3	-	Mecanică/Mecanic auto	CORLĂȚEANU CONSTANTIN MIRCEA STAHIE MARIA
4	Lucrări de lăcătușerie	a IX-a IP3	-	Mecanică/Tinichigiu-vopsitor auto	MIHĂEȘ DANIELA STAHIE MARIA
5	Mecanică de motoare aplicată	a X-a IP3	-	Mecanică/Mecanic auto	STAHIE MARIA CORLĂȚEANU CONSTANTIN MIRCEA
6	Lucrări de tinichigerie-vopsitorie auto	a X-a IP3	-	Mecanică/Tinichigiu-vopsitor auto	STAHIE MARIA ALBU IACOB CRISTINA
7	Tinichigerie vopsitorie auto aplicată	a XI-a IP3	-	Mecanică/Tinichigiu-vopsitor auto	STAHIE MARIA ALBU IACOB CRISTINA

La începutul anului școlar s-au încheiat convențiile de practică și contracte de practică cu agenții economici pentru elevii toți elevii noștri și de la liceu și de la școala profesională.

Pentru desfășurarea în condiții optime a procesului educativ la începutul anului școlar s-au elaborat și s-au aplicat teste inițiale la clase de către doamnele Băbaș Cristina, Stahie Maria și Văideanu Iuliana.

Concluzia care se desprinde din rezultatele la testele inițiale este că la intrarea în clasa a IX-a liceu și a IX-a învățământ profesional bagajul lor de cunoștințe generale este foarte mic iar la elevii din clasele mai mari ei au trebuit să recupereze cu greu aceste lacune cu eforturi mari și nu întotdeauna cu succes. În urma aplicării testelor

inițiale s-au impus luarea unor măsuri pentru îmbunătățirea demersului instructiv educativ astfel:

- Se va lucra diferențiat la ore pentru remedierea deficiențelor constatate la testul inițial
- Verificarea caietelor de notițe
- Adaptarea procesului instructiv-educativ pentru elevii performanți
- Selectarea documentației tehnice pentru identificarea diferitelor organe de mașini
- Exerciții de citire, redare, descriere, pentru a-i familiariza cu limbajul tehnic de specialitate
- Alcătuirea de portofolii pe module de specialitate și coordonarea temelor cu alte discipline
- Utilizarea metodelor moderne de predare
- Elevii vor fi învățați să colaboreze și să se întreacă unii pe alții;
- Elevii vor fi motivați în activitatea școlară pentru a-și căpăta încredere în forțele proprii.

Elevii trebuie să fie conștienți că școala este locul unde ei vin să studieze astfel încât mai apoi să facă față provocărilor profesionale și sociale, să se integreze pe piața muncii. Ei trebuie să fie „învățați să învețe”, să-și planifice studiul riguros, să-și valorifice rezultatele.

Un rol important în depășirea acestor probleme îl are profesorul de specialitate, care prin aplicarea metodelor moderne de predare-evaluare alături de cele tradiționale, poate atinge elevii spre școală și spre învățătură.

Spre sfârșitul semestrului I s-a constatat o ușoară creștere notelor obținute de elevi la diferitele module de specialitate față de rezultatele de la testele inițiale, unii elevi chiar trecând de pragul de promovabilitate iar alții dorind să facă performanță în specialitatea lor.

Toți membrii catedrei au participat la cercul pedagogic desfășurat, în online, în luna noiembrie la Colegiul Tehnic de Transporturi, Piatra Neamț și în luna mai la Colegiul Gheorghe Cartianu Piatra Neamț.

Din cauza pandemiei de Covid-19 elevii noștri au putut participa la concursuri și online și fizic, în bancă, în funcție legislația în vigoare pe parcursul anului școlar.

Pentru atragerea elevilor spre activitățile practice și aplicative din domeniul tehnic s-a continuat activitatea I.4. “Știință, tehnologie și magie” din cadrul subproiectului “Schimbă viteza și ia bacul!” -proiectul "ROSE", acord de grant: 506/SGL/ RII din 01.10.2018 la care participă doamna Stahie Maria.

La începutul semestrului al II-lea s-a efectuat selecția elevilor de clasa a X-a profesională pentru a participa la proiectului de mobilități ERASMUS+ „MOTOR START”, 2019-1-RO01-KA102-061963. Astfel elevii interesați și-au depus dosarele, au participat la probele de selecție conform procedurii și au fost aleși 12 elevi.

În luna iunie 2021 cele două fluxuri de elevi, clasa a X-a profesională, profesor însoțitor. Mihăeș Daniela, și clasa a XI-a profesională, profesor însoțitor Stahie Maria s-au deplasat în Spania, Alicante în cadrul ERASMUS+ „MOTOR START”, 2019-1-RO01-KA102-061963. Cu această ocazie elevii au făcut practică, timp de 3 săptămâni, la agenți economici parteneri din Alicante. Experiențele elevilor au fost deosebite îmbunătățind cu această mobilitate cunoștințele și priceperile în domeniul mecanic auto și exersând limbile străine.

Începând din luna mai colegii noștri au participat la proiectul de mobilități de formare a cadrelor didactice Erasmus+, New Way. Astfel, un număr de 12 profesori, au participat la acest proiect care are ca obiectiv general ameliorarea aspectelor deficitare din școala noastră prin îmbunătățirea nivelului competențelor profesionale ale profesorilor implicați și pentru aplicarea în anul următor școlar unor metode de intervenție menite să reducă abandonul școlar. Din catedra noastră au participat la mobilitate următorii colegi: Mihăeș Daniela, Stahie Maria, Burduja Ștefan, Albu Iacob Cristina, Băbaș Cristina, Dascălu Anișoara, Ciobanu Daniela.

PUNCTE SLABE

Elevii nu studiază individual suficient, datorită mediului din care provin, a situației sociale și familiale, a indifferenței față de școală, a numărului relativ mare de absențe înregistrate din diferite motive.

Propuneri ameliorative

Prin utilizarea metodelor alternative de predare – învățare și evaluare, printr-o dotare adecvată cu materiale didactice și utilizarea lor la clase, sperăm să nu fie probleme deosebite la disciplinele tehnice.

Se impune atragerea elevilor în cât mai multe activități practice și motivarea elevilor pentru învățare.

Realizarea orelor de specialitate interdisciplinar exemplificând importanța legăturii dintre teorie și practică.

În concluzie activitatea comisiei de Mecanică în anul școlar 2020-2021 a fost bună.

Comisia metodică de Electrotehnică și Transporturi

Pentru catedra de transporturi-electrotehnică, anul școlar 2020-2021, a debutat prin asigurarea unei încadrări specializate în pregătirea teoretică și practică a elevilor, în vederea asimilării de cunoștințe, formării de abilități și competențe, necesare respectării standardelor educaționale prevăzute de documentele curriculare.

Activitatea comisiei metodice a urmărit următoarele obiective:

- Respectarea parcurgerii conținuturilor conform planificărilor pe an școlar;
- Participarea la cursuri de perfecționare;
- Creșterea nivelului de pregătire de specialitate la clasă, laborator și instruire practică a elevilor;
- Aplicarea metodelor moderne, active la predarea și învățarea disciplinelor de specialitate și adaptarea la sistemul online de predare;
- Monitorizarea desfășurării activităților din cadrul programului de predare dar și în afara acestuia (practica desfășurată la agenți economici);
- Realizarea unei pregătiri cât mai eficiente în vederea susținerii de către elevi a examenelor de certificare a competențelor profesionale;

Organizarea mai bună a procesului instructiv – educativ atât fizic cât și online; Realizarea online a activităților didactice, cu ajutorul platformei educaționale MS Teams și a aplicațiilor Messenger și Whatsapp;

- Organizarea de activități extrașcolare și extracurriculare;

□ Discutarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor de certificare a competențelor profesionale;

□ Organizarea și desfășurarea examenelor de certificare a competențelor profesionale în învățământul profesional și tehnic la clasele terminale. Toti elevii au susținut online examenul de certificare a competențelor profesionale, obținând rezultate bune.

Activitățile ce au dus la atingerea obiectivelor propuse:

- Realizarea planificărilor anuale și semestriale în termenul stabilit;
- Selectarea manualelor școlare;
- Asigurarea materialelor didactice necesare desfășurării procesului de învățământ;
- Participarea cadrelor didactice la ședințe de catedră;
- Centralizarea testelor de evaluare inițiale;
- Membrii comisei metodice au participat la elaborarea subiectelor și la susținerea examenelor de diferențe;
- Au fost elaborate programe CDL pentru clasele a IX-a, a X-a, a XI-a și a XII-a de către profesorii de specialitate, la nivel liceal și profesional.
- Activitatea de perfecționare s-a concretizat prin participarea cadrelor didactice din catedră la cercurile pedagogice desfășurate și cursuri de formare.

În luna septembrie, toți membrii catedrei au acordat o atenție deosebită activității de proiectare didactică, sub toate aspectele ei: studierea aprofundată a curriculum-ului școlar, selectarea judicioasă a materialelor și mijloacelor didactice, elaborarea planificărilor calendaristice și nu în ultimul rând elaborarea proiectului didactic, ținând cont de corelarea strategiei didactice cu obiectivele și conținuturile activităților pentru transmiterea accesibilă a informației, conform nivelului de pregătire al elevilor.

Inginerii și maiștri instructori care au avut în încadrare module din cadrul stagiilor de pregătire practică, au semnat contracte cu agenții economici.

S-au organizat evaluările inițiale, s-au analizat și interpretat rezultatele, stabilind măsurile corective necesare.

Cadrelor didactice din catedra au participat la Cercuri Pedagogice.

Cercul Pedagogic a fost organizat în sem. II, pentru specializarea Electrotehnică de Colegiul Tehnic de Transporturi.

Activități desfășurate în cadrul ședinței Cercului pedagogic din 17.05.2021 au fost:

- Abordarea parteneriatului cu operatorii economici din perspectiva digitalizării educației și a dinamicii economice la nivel județean și regional-referat prof. Costin Greta, prof.i.p. Costin Florin
- Parteneriate încheiate cu operatorii economici la CTT Piatra Neamț, prof. Costin Greta, prof.i.p. Costin Florin
- Efectuarea stagiilor de pregătire practică la operatorii economici-provocări și perspective, prof. Costin Greta, prof.i.p. Costin Florin
- Bune practici în orientarea profesională a elevilor, realizată în parteneriat cu operatorii economici, prof. Costin Greta, prof.i.p. Costin Florin
- Noutăți editoriale în domeniul specialității și metodicii, prof. Manolică Nicușor.

În vederea desfășurării în bune condiții a examenelor de absolvire, membrii catedrei, au elaborat și au repartizat pe elev teme de proiect în conformitate cu

Metodologia de organizare și desfășurare a Examenelor de certificare a competențelor profesionale. Au acordat sprijin elevilor pentru întocmirea corectă a acestor proiecte. Ca urmare a implicării membrilor catedrei în pregătirea lor, elevii claselor terminale de nivel 3 și 4 au obținut rezultate bune la Examenele de certificare a competențelor profesionale. Toti elevii au susținut online.

Prof. Costin Greta a participat în data de 11 mai 2021- la activitatea extracurriculară „Mai pregătiți pentru viața”, desfășurată la CTT, având ca participanți elevi din clasele a X-a.

Deasemeni Prof. Costin Greta și Costin Florin au participat în perioada 17.02-8.03. 2021 la concursul „Europe Goes Green „Pactul meu ecologic,,”, organizat de Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord Est și au pregătit elevii care au participat la Concurs INFOTEHNICA și Sesiunea de Comunicări Științifice „Emil Ceanga,,”.

Prof. Costin Greta și Costin Florin au participat la organizarea concursului din cadrul proiectului ROSE.

Realizare film oferta educațională a CTT Piatra Neamț (dl. Costin Florin)

Dl. Costin Florin, dl. Cerchez Adrian, dl. Timofte Liviu, dl. Postolache, au participat la cursuri de formare organizat de CCD Neamț:

- ADAPTAREA CURRICULUMULUI DE LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI TEHNIC LA ÎNVĂȚAREA ONLINE

- PREDAREA-ÎNVĂȚAREA-EVALUAREA ON-LINE A DISCIPLINELOR DIN ARIA CURRICULARĂ „TEHNOLOGII”

Dl. Manolica Nicusor a participat la cursuri de perfecționare și la programe de formare continuă: Curs de Formator, CCD Neamț, ianuarie-februarie 2021, Curs de formare Pedagogie emoțională, CTT P. Neamț.

Rezultate și activități catedra de electrotehnică

- ✓ Mențiune, clasa a XII-a elev Rogin Antonio- Sesiunea de Comunicări Științifice „Emil Ceanga,, Galati. prof. îndrumători: Costin Greta și Costin Florin
- ✓ Premiul I, clasa a IX-a elev Boariu Cezar- Concurs INFOTEHNICA secțiunea a IV-a Electric prof. îndrumători: Costin Greta și Costin Florin
- ✓ Premiul I, clasa a IX-a elev Pepeneata Nedelcu Constantin -Concurs INFOTEHNICA secțiunea a IV-a Electric. prof. îndrumători: Costin Greta și Costin Florin

Analiza SWOT a activității comisiei metodice

Puncte tari

- Dezvoltarea parteneriatelor cu agenții economici;
- Încheierea de contracte cu agenții economici;
- A crescut interesul elevilor pentru modulele de specialitate datorită folosirii intensive de către cadrele didactice de specialitate a metodelor activ – participative și a utilizării unor resurse materiale corespunzătoare la unele specialități;
- Cadrele didactice de specialitate au participat la popularizarea ofertei școlare.

Puncte slabe

- Participare redusă la cursurile de formare;
- Dificultăți în utilizarea platformelor educaționale pentru învățământul online;
- Dotare materială insuficientă pentru sistemul informatizat;
- Lipsa manualelor de specialitate.

Oportunități

- Atragerea de fonduri pentru dotarea cabinetelor și atelierelor prin investiții, accesarea de proiecte, sponsorizări, donații;
- Atragerea unui număr cât mai mare a elevilor pentru învățământul profesional dar și liceal pentru toate domeniile propuse;
- promovarea ofertei educaționale cu metode convingătoare în ce privește importanța învățământului profesional, liceal și postliceal valabil și apreciat în UE.

Amenințări

- Creșterea abandonului școlar;
- Situația actuală a economiei puternic afectată de pandemie;
- Lipsa de interes a unor părinți pentru copiii lor.

Concluzie:

Activitatea comisiei metodice s-a desfășurat în bune condiții, membrii comisiei preocupându-se pentru creșterea calității și eficienței procesului de învățământ la modulele și disciplinele de specialitate.

Comisia „Consiliere și orientare și activități extrașcolare”

Activitatea educativă și de consiliere educațională s-a desfășurat în anul școlar 2020-2021 pe baza următoarelor documente:

- *Strategia MECTS privind educația formală și nonformală, a programelor și metodologiilor privind activitățile educative în învățământul preuniversitar;*
- *Calendarul proiectelor educative școlare și extrașcolare pe anul 2019-2020, respectiv 2020-2021 - documente curriculare menite să deservească realizarea dimensiunilor și finalităților idealului educațional prin: diversificarea și redimensionarea ofertei educaționale a școlii, articularea și armonizarea compartimentului educației formale realizate la clasă și în orele educative și a componentelor educației informale, extrașcolare și redimensionarea parteneriatului educațional (părinți, reprezentanți ai autorității locale, ONG-uri, sponsori potențiali).*

Au fost realizate următoarele obiective și acțiuni:

1. Asigurarea resurselor umane și materiale.
2. Realizarea curriculum-ului educațional, a activităților educative școlare și extrașcolare și de consiliere educațională.
3. Realizarea acțiunilor prevăzute în Calendarul Proiectelor Educative Școlare și Extrașcolare.
4. Coordonarea activității Consiliului Școlar al Elevilor.
5. Coordonarea activității Consiliului Reprezentativ al Părinților.
6. Realizarea parteneriatelor educaționale.

1. Asigurarea resurselor umane și materiale

Puncte tari:

- Stabilirea - conform reglementărilor în vigoare - a persoanelor, structurilor funcționale și a responsabilităților în domeniul muncii educative; conform metodologiei, au fost desemnați: coordonatorul pentru proiecte și programe educative

școlare și extrașcolare, responsabilul comisiei metodice „Consiliere și orientare”, precum și profesorii diriginți.

- Au fost distribuite în școală diverse programe și materiale curriculare (regulamente, broșuri, ghiduri, afișe, pliante) utile profesorilor diriginți.
- Documentele activității dirigintelui sunt organizate sub formă de portofolii și cuprind: caietul dirigintelui, suporturi de lecție și proiecte didactice ale orei de consiliere/dirigenție, programul activităților extrașcolare, proiecte educative și parteneriate educaționale privind, îndeosebi, combaterea absenteismului, violenței în școală, prevenirea infracționalității, prevenirea consumului de alcool, tutun și droguri, prevenirea traficului de persoane, a exploatării copiilor. A fost actualizată, în acest sens, baza de date privind: elevii aflați în situații de risc sau cu nevoi speciale, elevii ai căror părinți sunt plecați în străinătate (fiind realizată monitorizarea permanentă a acestora de către profesorii diriginți).
- Tematica orelor de consiliere/dirigenție respectă programele anuale și planificările anuale și semestriale dar, în funcție de prioritățile educaționale, au fost integrate teme și activități privind violența, paza și securitatea elevilor și școlii, diseminarea informațiilor privind comportamentul elevilor în cazul dezastrelor naturale (cutremure, inundații, etc.), prevenirea și combaterea virozelor respiratorii pe timpul sezonului rece, etc.

Puncte slabe:

- Postarea pe Internet (de exemplu, www.didactic.ro, www.referate.ro) a tot mai multor teme privind consilierea și orientarea elevilor ar trebui să vină în sprijinul diriginților la elaborarea planificării anuale. Din păcate, în unele cazuri, se face doar o simplă descărcare a materialelor respective, fără ca acestea să fie apoi adaptate particularităților colectivelor de elevi și priorităților educaționale din școală.
- Invățământul online a condus la realizarea unui număr mic de activități extrașcolare cu elevii raportat la planificările inițiale de la începutul anului școlar.

2. Realizarea curriculum-ului educațional, a activităților educative școlare și extrașcolare și de consiliere educațională

Puncte tari:

- Activitatea dirigintelui a respectat Precizările Ordinului M.E.C.I. nr. 5132/10.09.2009 și Anexa 1 a acestui Ordin privind activitățile specifice funcției de diriginte, precum și prevederile metodologice referitoare la organizarea și desfășurarea activităților specifice funcției de diriginte.

Conținutul activităților a fost următorul:

- Activități de suport educațional, consiliere și orientare profesională pentru elevii clasei pe care o coordonează, activități desfășurate în cadrul orei de dirigenție/Consiliere și Orientare, dar și în cadrul întâlnirilor nonformale cu clasa și cu elevii clasei.

Activitățile desfășurate în cadrul orei de dirigenție/Consiliere și Orientare au cuprins teme stabilite de către diriginte:

- pe baza programelor școlare pentru aria curriculară „Consiliere și orientare” în vigoare și în concordanță cu specificul vârstei și cu interesele/solicitările elevilor și teme privind

educația civică, cultural-artistică, orientarea școlară și profesională, educația igienico-sanitară, educația rutieră, educația și pregătirea antiinfracțională a elevilor, protecția civilă, educația antiseismică, antidrog, împotriva traficului de persoane, educația pentru protecția consumatorului etc., în conformitate cu prevederile actelor normative și ale strategiilor naționale, precum și în baza parteneriatelor stabilite de Ministerul Educației Naționale în colaborare cu alte ministere, instituții și organizații.

Programele „Consiliere și Orientare” în vigoare, au avut rol orientativ în alegerea temelor și au permis opțiunea și pentru alte teme și activități: vizite, excursii, drumeții, concursuri, dezbateri, întâlniri, vizionări de spectacole, participări la simpozioane, expoziții etc., nu numai în școală și nu neapărat conform unui program fix de la o săptămână la alta - adică, nu numai dezbaterile temelor, ci și activități nonformale.

Membrii Comisiei Metodice au desfășurat actul de predare-învățare pe platforma Microsoft Teams, actul didactic derulându-se conform orarului.

Activități educative extrașcolare organizate cu/și pentru elevii clasei pe care o coordonează, activități care au fost stabilite după consultarea elevilor și în concordanță cu specificul vârstei și cu nevoile identificate pentru colectivul respectiv de elevi.

➤ **Activități de suport educațional și de consiliere pentru părinți.**

- Proiectele anuale și semestriale de activitate ale dirigintelui au fost elaborate pe baza Programei „Consiliere și orientare” și a ghidurilor metodologice în vigoare.
- În planurile anuale și semestriale sunt precizate componentele și modulele consilierii și orientării educative, obiectivele specifice (rezultate din analiza situației psihosociale a clasei), modalitățile de realizare, repartizarea anuală și semestrială a orelor de consiliere/dirigenție pe modulele stabilite.
- Planificările calendaristice semestriale cuprind obiective și teme repartizate calendaristic și pe module, modalități de realizare, responsabilități și colaborări și au fost elaborate corespunzător, în marea majoritate a cazurilor.
- Relațiile interpersonale (diriginți-elevi, profesori-elevi, director-profesori, profesori-părinți, profesori-profesori) favorizează un climat deschis și stimulat.

Puncte slabe:

- Absenteismul școlar crescut.
- Existența unor fapte de violență școlară în special forme de violență verbal și de încălcare a regulamentelor școlare.

3. Realizarea acțiunilor prevăzute în Calendarul Proiectelor Educative Școlare și Extrașcolare

Acțiuni:

- Marcarea zilei Educației, 5 octombrie - activități realizate de prof. diriginti împreună cu elevii claselor pe care îi coordonează;
- Activități desfășurate în cadrul Proiectului educațional „Viitorul meu profesional între mit și realitate”, program de informare, consiliere și orientarea școlară și a carierei elevilor, prof. coordonator Ciurea Elena-consilier școlar, având ca grup țintă elevii cl. XI-XII:
- Desfășurarea cursurilor festive la clasele a XII-a.

Puncte tari:

- Se constată o participare activă a elevilor la toate acțiunile desfășurate (pun întrebări, exprimă păreri și opinii personale, etc.) manifestând un real interes față de informațiile diseminate.

Puncte slabe:

- Învățământul online a condus la realizarea unui număr mic de activități extrașcolare cu elevii raportat la planificările inițiale de la începutul anului școlar.

4. Coordonarea activității Consiliului Școlar al Elevilor

Acțiuni:

- Organizarea și desfășurarea alegerilor pentru Consiliul Școlar și pentru desemnarea reprezentantului elevilor în Consiliul de Administrație și pentru Comisia CEAC.
- Elaborarea unui regulament propriu.
- Desfășurarea activităților educative școlare și extrașcolare conform programului stabilit de Consiliul elevilor în conformitate cu scenariile de învățare (fizic și online):
 - Desfășurarea activităților din Proiectul CȘE „Moș Crăciun există! De Crăciun fii mai bun!“. Anul acesta beneficiarul a fost Centrul Maternal Turturești, iar cei 16 copii au primit pachete cuprinzând haine, încălțăminte, jucării, dulciuri, produse de îngrijire corporală, medicamente, ustensile de uz gospodăresc. Au participat elevii Văideanu Denis-XII B și Asofiei Codrut-XI A, doamnele profesor Ciurea Elena-consilier educativ și Avădanei Magda.
 - Întâlnirile Consiliului Școlar al Elevilor au avut loc în conformitate cu activitățile planificate la nivelul școlii cât și la nivel județean de Consiliul Județean al Elevilor Neamț.

Puncte tari:

- Elevii manifestă o foarte mare receptivitate față de acțiunile stabilite dând dovadă de sensibilitate și solidaritate în cazul acțiunilor umanitare.
- Este de remarcat faptul că programul de acțiuni al Consiliului Școlar al elevilor este conceput în totalitate de elevi și vizează acțiuni de un real interes pentru ei.

Puncte slabe:

- Prezența scăzută a liderilor elevilor pe clase la întâlnirile Consiliului elevilor (aceste întâlniri fiind dorite a se desfășura în timpul programului școlar - ultima oră de curs). Există un nucleu format din 10 – 12 elevi care dau dovadă de multă inițiativă și dorință de implicare, dar care nu se bucură de sprijinul prea multor colegi în derularea acțiunilor propuse.

5. Coordonarea activității Consiliului Reprezentativ al Părinților

- Parteneriatul cu familiile elevilor are în vedere realizarea unei comunicări și cooperări reale pentru a pune bazele unei unități de decizie și acțiune cu scopul de a influența pozitiv evoluția acestora.

Puncte tari:

- Organizarea activităților planificate care au urmărit realizarea unei bune colaborări școală – familie.

Puncte slabe:

- Participarea scăzută la lectorate (la începutul anului școlar) a unor părinți de la unele clase ceea ce denotă o insuficientă comunicare cu profesorii diriginți ai claselor respective .
- Familia nu este implicată suficient în activitatea de educare a copiilor.
- Criza de timp a părinților datorată situației economice, conduce la o slabă supraveghere a copiilor și la o redusă implicare în viața școlii.
- Unele întâlniri planificate nu au putut fi realizate din cauza activităților online, profesorii diriginți au transmis părinților informațiile transmise de conducerea școlii.

6. Realizarea parteneriatelor educaționale

Acțiuni:

Nr. crt.	Protocol/Parteneriat	Durata
1	Acord de parteneriat între C.T.Transporturi și Palatul Copiilor P. Neamț – creșterea gradului de participare a elevilor la activități extrașcolare comune	Perioadă nedeterminată, de la 01.10.2010
2	Protocol de cooperare între C.T.Transporturi și CPECA Neamț – organizarea de seminarii și mese rotunde pe teme de prevenire a consumului de droguri, elaborarea și dezvoltarea de activități de petrecere a timpului liber, activități de informare-educare-comunicare cu privire la riscurile asociate consumului de tutun, alcool	Perioadă nedeterminată, de la 25.03.2010
3	Acord de colaborare între C.T.Transporturi și SC EDU-TIM Consultanță Europeană SRL – implementarea proiectului „Practică să înveți, învață să practici”, dezvoltarea cooperării între părți, desfășurarea de campanii de sensibilizare a agenților economici pentru implicarea mai activă în colaborarea cu unitățile de învățământ profesional și tehnic	Perioadă nedeterminată, de la 08.11.2010
4	Protocol de colaborare între C.T.Transporturi și Crucea Roșie Neamț – pregătirea și dotarea unui echipaj de intervenție în caz de dezastre (6 persoane), instruirea la cursul de prim ajutor de bază a echipajului de 6 persoane, organizarea și desfășurarea de activități preventive	Perioadă nedeterminată, de la 11.05.2011
5	Protocol de colaborare între C.T.Transporturi și SC Köber SRL - vizite la agentul economic, lecții deschise, servicii de informare, orientare și consiliere pentru cariera elevilor	Perioadă nedeterminată, de la 15.05.2011
6	Acord de parteneriat între C.T.Transporturi și alte trei unități de învățământ: Facultatea de Mașini și Management Industrial din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” Iași, Școala Gimnazială Țuțora, jud. Iași, Școala Gimnazială Vânători-Neamț, jud. Neamț. Scopul parteneriatului este educarea elevilor și	Perioadă nedeterminată, de la 22.11.2012

	studentilor în scopul promovării învățământului tehnic interdisciplinar și interjudețean, colaborarea instituțională și managerială, promovarea ofertei educaționale, activități de perfecționare a cadrelor didactice	
7	Protocol de colaborare între C.T.Transporturi și Facultatea de Mecanică de la Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” Iași – organizarea în comun a concursurilor de creativitate științifică în domeniile ingineria autovehiculelor, inginerie mecanică, mecatronică, robotică; vizite de orientare școlară și profesională a elevilor; colaborare pentru elaborarea de materiale didactice	Perioadă nedeterminată, de la 06.04.2012
9	Protocol de colaborare între C.T.Transporturi și REACT – activități de informare, educare și instruire a tinerilor în vederea însușirii manevrelor de prim ajutor și a folosirii corecte a nr. de urgență 112	Perioadă nedeterminată, de la 15.05.2012
10	Acord de parteneriat între C.T.Transporturi și DGASPC Neamț – formare și informare gratuită pentru elevi, participarea elevilor la activități extracurriculare	Pe durata școlarizării elevilor de la CTT care sunt și elevi ai Complexului pentru servicii și îngrijiri comunitare „Ion Creangă” P. Neamț
11	Protocol între C.T.Transporturi și Fundația de Evaluare în Educație – organizarea de evaluări naționale externe în mod periodic la disciplinele matematică, fizică, informatică și TIC, lb. și literatura română, lb. engleză pentru elevii din unitățile de învățământ preuniversitar	04.05.2011-04.05.2012- Perioadă nedeterminată
12	Acord de parteneriat între C.T.Transporturi și Liceul Teoretic Sanitar Baia Mare pentru proiectul ”Porți deschise” care are ca scop desfășurarea Concursului Național de proiecte științifice	Perioadă nedeterminată, de la 05.11.2013
13	Protocol de colaborare între C.T.Transporturi și Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” Iași în cadrul Proiectului „Perfecționarea teoretică și practică a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar pentru folosirea tehnologiilor educaționale moderne în predarea fizicii și disciplinelor tehnice”	Perioadă nedeterminată, de la 29.07.2014
14	Protocol de colaborare între C.T.Transporturi și Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” Iași, Facultatea de Construcții de Maini și Management Industrial în vederea colaborării pentru implementarea unui sistem	Perioadă nedeterminată, de la 22.04.2015

	complex de dialog și cooperare atât între cadrele didactice cât și între elevi și studenți pentru creșterea calității și performanțelor în procesul didactic și orientarea școlară și profesională a elevilor liceului.	
15	Acord de parteneriat între C.T.Transporturi și Psihotest SRL – colaborare pentru asigurarea orelor de instruire și consiliere a elevilor de cl.aXII-a privind particularitățile actuale ale pieții muncii	Perioadă nedeterminată, de la 07.04.2017
16	Acord de parteneriat între C.T.Transporturi și Uniunea Natională a Barourilor din România, București	Perioadă nedeterminată, de la 14 mai 2019
17	Acord de parteneriat între C.T.Transporturi și CT „G. Cartianu”- Concursul National de Referate și Comunicări ” Stefan Procopiu”	An școlar 2020-2021
18	Acord de parteneriat între C.T.Transporturi și CT „Miron Costin”- Concursul interjudetean de referate și comunicări științifice „INFOTEHNICA”	An școlar 2020-2021
19	Acord cadru de parteneriat între C.T.Transporturi și Fundația LEADERS- Proiectul „Start pentru o carieră beton” 2021	7.06-31.12.2021
20	Acord de parteneriat între C.T.Transporturi și Liceul Economic „A.I.Cuza”-Proiect Educational județean „Natura și Viața”, ediția 1-mai 2021	An școlar 2020-2021
21	Acord de parteneriat între C.T.Transporturi și Universitatea „Dunarea de Jos”, Fac. De Automatizări, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică, Galați-Program partenerial de colaborare în vederea susținerii și promovării reciproce a activităților comune	31.05.2021-31.05.2023

Puncte tari :

- Manifestarea disponibilității unității de învățământ de a răspunde ofertelor de parteneriat educațional.

Puncte slabe:

- Comunicarea cu familia și respectarea planului personalizat de comunicare cu familia sunt afectate, însă, de transformările prin care trec majoritatea familiilor elevilor și se rezumă, în cele mai multe cazuri, la ședințele cu părinții desfășurate cu participare redusă din partea părinților, la vizitele ocazionale ale părinților la școală, precum și de situațiile datorate pandemiei și a desfășurării activității online. Discuțiile cu părinții au avut loc telefonic sau pe platforma Teams.

Educația se confruntă în continuare în școala noastră cu fenomene sociale microgrupate și individuale cu caracter negativ, antisocial și antiuman ce reclamă intervenții educativ-preventive pertinente și susținute privind combaterea delincvenței juvenile, a absenteismului și abandonului școlar, formarea la adolescenți a conduitei și deprinderilor de autoprotecție.

Inexistența unor repere morale solide în viața elevilor, deruta morală determinată de societate, mass media, etc. pot constitui o adevărată amenințare la calitatea actului instructiv-educativ.

Marea problemă a educației rămâne în continuare, cred, deficiente în relația școală-familie, cauzate de neimplicarea părinților, precum și munca dirigintei, care nu se ridică întotdeauna în mod ferm la nivelul cerințelor actuale, nu are suficientă consistență, iar metodele utilizate nu atrag întotdeauna elevii și părinții acesora către activitatea de consiliere educațională.